

Årsredovisning

2019-07-01 – 2020-06-30

RBF Växjöhus nr 12
Org nr: 716403-7819



Obs! Tänk på att spara din årsredovisning. Du kan behöva den i kontakt med din bank eller vid försäljning.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista 



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Växjöhus nr 12 får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2019-07-01 till 2020-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1985-12-04. Nuvarande stadgar registrerades 2019-04-04.

Föreningen har sitt säte i Växjö kommun.

Årets resultat är 235 tkr högre än föregående år. Förändringen beror på minskade kostnader för reparationer och underhåll.

Driftkostnaderna i föreningen har minskat något jämfört med föregående år beroende på lägre kostnad för uppvärmning och vatten medan däremot kostnad för el och sophantering ökat. Räntekostnaderna har ökat något jämfört med föregående räkenskapsår.

Årets resultat är 147 tkr bättre än budget.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 269% till 315%.

I resultatet ingår avskrivningar med 438 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 262 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Trillan 3 i Växjö kommun. På fastigheten finns 5 byggnader med 62 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1986. Fastighetens adresser är Allmogevägen 106-132, 134-144, 146-156, 158-168 och 170-180 i Växjö.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseförsäkring.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
2 rum och kök	15
3 rum och kök	39
4 rum och kök	2
5 rum och kök	6
Summa	62



Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal garage	62
Antal p-platser	24

Total tomtarea	15 994 m ²
Total bostadsarea	5 188 m ²
Årets taxeringsvärde	52 241 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	52 241 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Södra Småland. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsservice	Riksbyggen
Fastighetsutveckling	Riksbyggen
Hisservice/Hissbesiktning	Nordisk Hiss AB
Vatten	Växjö kommun
El (fast del)	Växjö Energi
El (rörlig del)	Luleå Energi
Återvinning	Suez Recycling AB
Kabel-TV	Com Hem AB
Avfallshantering	SSAM AB
Fastighetsförsäkring	Proinova (Folksam)

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 168 tkr och planerat underhåll för 96 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 11 521 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 1 152 tkr (222 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 222 kr/m².

Underhållsfond: Föreningens underhållsfond uppgick vid bokföringsårets ingång totalt till 3 627 tkr. Avsättning har skett under året med 1 152 tkr. Under året har 96 tkr tagits i anspråk av underhållsfonden. Vid bokföringsårets slut uppgick den totala underhållsfonden till 4 682 tkr. *mj*

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Huskropp	2008-2009	Garagerenovering
Huskropp, in- o utvändigt	2008-2009	Installation rörelsevakter
Huskropp, invändigt	2008-2009	Byte värmeåtervinningsaggregat
Huskropp, invändigt	2008-2009	Byte värmeväxlare
Markytor	2012-2013	Utökning p-platser
Huskropp, invändigt	2012-2013	Byte termostater
Huskropp, utvändigt	2012-2013	Målning vindskivor
Gemensamma utrymme	2012-2013	Byte torktumlare
Huskropp, utvändigt	2013-2014	Målning fönster m.m.
Markytor	2015	P-platser, stenplattor, trädfällning
Gemensamma utrymmen	2017-2018	Byte tvättmaskin, mangel
Installationer	2017-2018	Belysning
Huskropp utvändigt	2017-2018	Stuprörsanslutning
Markytor	2017-2018	
Gemensamma utrymmen	2018-2019	Byte tvättmaskin
Markytor	2018-2019	Lekplats och plattor
Garage och p-platser	2018-2019	Ommålning mm

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp kr
Huskropp utvändigt, renovering sockel samt alg- och mossbehandling	96 468

Planerat underhåll	År	Kommentar
Huskropp, invändigt	2020-2021	Byte fläkttaggregat
Huskropp, utvändigt	2020-2021	Målning träpanel
Huskropp, utvändigt	2020-2021	Balkongplatta och räcken <i>m</i>

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ingemar Svensson	Ordförande	2020
	Vice ordförande	
Thom Thomasson	Sekreterare	2020
Helga Bolt	Ledamot	2021
Carla Gavaller (DB)	Ledamot	2021
Myrna Johansson	Ledamot Riksbyggen	2020

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ingemar Axebark (avflyttad 2020-06-17)	Suppleant	2020
Maria Wiberg	Suppleant	2021
	Suppleant	
Caroline Nyl	Riksbyggen	2020

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Jörgen Hertzman	Förtroendevald revisor	2020
	Förtroendevald	
Ronny Eckeskog	revisor suppleant	2020
Ernst & Young AB, Växjö	Auktoriserad revisor	2020

Valberedning	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Catarina Ljungkrantz (sammankallande)	Valberedning	2020
Fredrik Bringham	Valberedning	2020

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Medlemsvinst (utdelning på andelar och återbäring på köpta tjänster) från Riksbyggen är 0, då inget styrelsebeslut är taget än på rådande Coronapandemi.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 78 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 9 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 9 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 78 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2013-10-01 då avgifterna för kabel-TV höjdes.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 642 kr/m²/år.

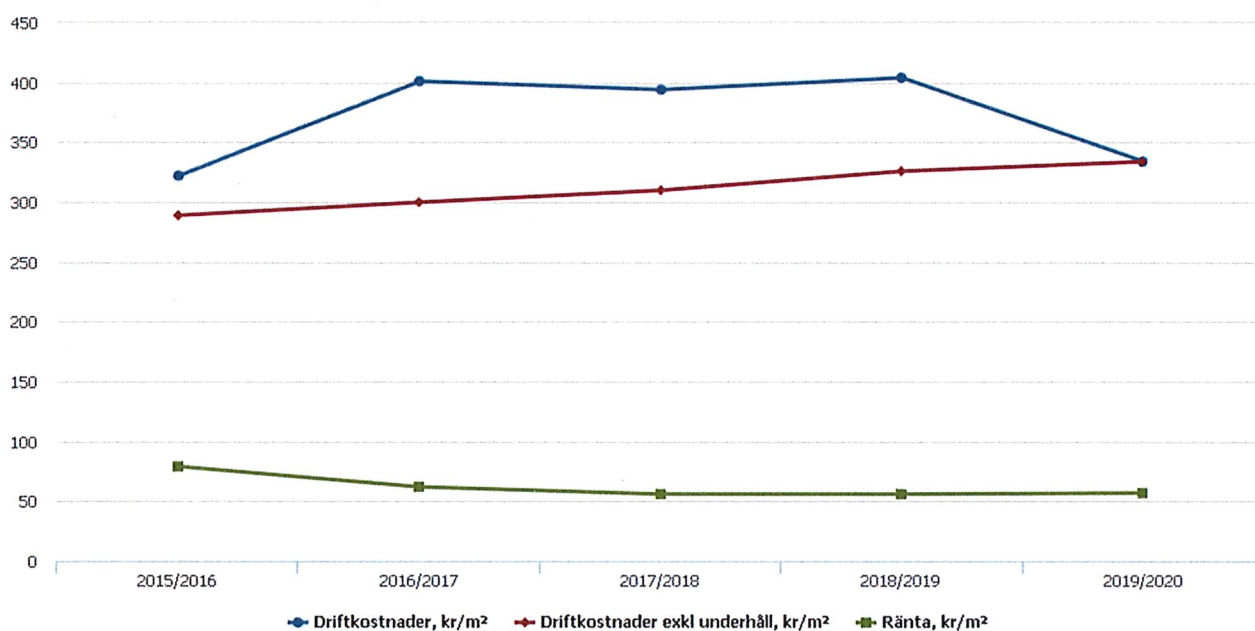
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 8 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 3st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.



Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	3 469	3 467	3 386	3 389	3 389
Årets resultat	824	589	539	523	843
Resultat exklusive avskrivningar	1 262	1 027	977	955	1 284
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	110	612	562	540	869
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	222	80	80	80	80
Balansomslutning	25 818	25 379	25 271	25 163	26 060
Soliditet %	32	29	27	25	22
Likviditet %	315	269	225	121	195
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	642	642	642	642	642
Driftkostnader, kr/m ²	334	404	342	401	322
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	334	326	426	300	289
Ränta, kr/m ²	57	56	56	62	79
Underhållsfond, kr/m ²	902	699	697	701	722
Lån, kr/m ²	3 224	3 313	3 403	3 493	3 728



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	1 085 997	3 626 549	2 020 834	588 790
Disposition enl. årsstämmobeslut			588 790	-588 790
Reservering underhållsfond		1 152 000	-1 152 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-96 468	96 468	
Årets resultat				824 098
Vid årets slut	1 085 997	4 682 081	1 554 092	824 098

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	2 609 624
Årets resultat	824 098
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 152 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	96 468
Summa	2 378 190

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	2 378 190
--	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

ms

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 469 318	3 466 728
Övriga rörelseintäkter	Not 3	141 045	147 133
Summa rörelseintäkter		3 610 363	3 613 861
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-1 734 369	-2 098 433
Övriga externa kostnader	Not 5	-218 519	-203 402
Personalkostnader	Not 6	-106 976	-115 504
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-438 232	-438 232
Summa rörelsekostnader		-2 498 096	-2 855 571
Rörelseresultat		1 112 267	758 290
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	119 040
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	8 314	4 618
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-296 483	-293 158
Summa finansiella poster		-288 169	-169 500
Resultat efter finansiella poster		824 098	588 790
Årets resultat		824 098	588 790

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	20 122 395	20 560 627
Summa materiella anläggningstillgångar		20 122 395	20 560 627
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	Not 12	1 240 000	1 240 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 240 000	1 240 000
Summa anläggningstillgångar		21 362 395	21 800 627
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 13	19	19
Övriga fordringar	Not 14	95 407	80 196
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	187 308	189 889
Summa kortfristiga fordringar		282 734	270 104
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	4 172 891	3 308 281
Summa kassa och bank		4 172 891	3 308 281
Summa omsättningstillgångar		4 455 626	3 578 385
Summa tillgångar		25 818 021	25 379 012

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 085 997	1 085 997
Fond för yttre underhåll		4 682 081	3 626 549
Summa bundet eget kapital		5 768 078	4 712 546
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 554 092	2 020 834
Årets resultat		824 098	588 790
Summa fritt eget kapital		2 378 190	2 609 624
Summa eget kapital		8 146 268	7 322 170
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	16 257 770	16 724 682
Summa långfristiga skulder		16 257 770	16 724 682
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	466 912	466 912
Leverantörsskulder	Not 18	314 900	226 645
Övriga skulder	Not 19	185 324	251 466
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	446 847	387 137
Summa kortfristiga skulder		1 413 983	1 332 159
Summa eget kapital och skulder		25 818 021	25 379 012



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	59
Markanläggningar	Linjär	20

Mark är inte föremål för avskrivningar. *m*

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Årsavgifter, bostäder	3 330 528	3 330 528
Hyrer, lokaler	2 940	0
Hyrer, garage	136 200	136 200
Rabatter	-350	0
Summa nettoomsättning	3 469 318	3 466 728

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Kabel-tv-avgifter	119 040	119 040
Övriga lokalintäkter	3 553	4 585
Övriga ersättningar	18 339	19 448
Fakturerade kostnader	0	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-8	1
Övriga rörelseintäkter	120	3 879
Summa övriga rörelseintäkter	141 045	147 133

Not 4 Driftkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Underhåll	-96 468	-405 768
Reparationer	-168 351	-246 061
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-89 418	-85 374
Försäkringspremier	-53 252	-49 212
Kabel- och digital-TV	-78 188	-77 252
Återbäring från Riksbyggen*	0	8 900
Systematiskt brandskyddsarbete	-3 146	-3 146
Serviceavtal	-1 264	0
Obligatoriska besiktningar (fg år energideklaration 10-års giltighet)	-1 528	-41 456
Snö- och halkbekämpning	-10 106	-31 153
Förbrukningsinventarier	-905	-3 986
Vatten	-243 162	-251 793
Fastighetsel*	-128 289	-106 990
Uppvärmning	-394 737	-415 784
Sophantering och återvinning	-100 951	-70 088
Förvaltningsarvode drift	-364 604	-319 270
Summa driftkostnader	-1 734 369	-2 098 433

*Återbäring Riksbyggen är 0, då inget styrelsebeslut är taget än om utdelning på andelar eller återbäring på köpta tjänster p g a rådande Coronapandemi.

*I Fastighetsel ingår el för undercentralen även för fg räkenskapsår dvs kostnad för två år. *m*

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Förvaltningsarvode administration	-165 945	-162 644
IT-kostnader	0	-1 015
Arvode, yrkesrevisorer	-13 505	-12 004
Övriga förvaltningskostnader	-2 350	-1 654
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-14 054	-12 353
Representation	-35	-87
Kontorsmateriel	-3 938	-3 696
Telefon och porto	-90	-101
Medlems- och föreningsavgifter*	-7 440	0
Köpta tjänster	-8 913	-548
Bankkostnader	-1 550	-1 550
Övriga externa kostnader	-700	-7 750

Summa övriga externa kostnader
-218 519 -203 402

*Medlems- och föreningsavgift är dubbel i p g a rättning för 2015 ej gjorts. Avgiften för året är tillfälligt sänkt.

Not 6 Personalkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Styrelsearvoden	-40 500	-42 000
Sammanträdesarvoden	-32 500	-35 750
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-13 720	-11 368
Övriga kostnadsersättningar	0	-126
Övriga personalkostnader	-500	-4 200
Sociala kostnader	-19 756	-22 060

Summa personalkostnader
-106 976 -115 504
Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Avskrivning Byggnader	-424 757	-424 757
Avskrivning Markanläggningar	-6 124	-6 124
Avskrivningar tillkommande utgifter	-7 352	-7 352

Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar
-438 232 -438 232
Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag*	0	119 040

Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar
0 119 040

* Utdelning på andelar i Riksbyggen Intresseförening är 0, då inget styrelsebeslut är taget än om utdelning på andelar p g a rådande Coronapandemi.

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	8 314	4 591
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	0	27
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8 314	4 618

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-296 483	-292 933
Övriga finansiella kostnader	0	-225
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-296 483	-293 158

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Byggnader	27 042 839	27 042 839
Mark*	928 819	921 319
Tomtmark*	0	7 500
Markanläggning	159 754	159 754
	28 131 412	28 131 412
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	28 131 412	28 131 412

*Anskaffningsvärdet för tomtmark ingår i anskaffningsvärdet för mark fr o m räkenskapsåret 2019.

Ackumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början		
Byggnader	-7 502 265	-7 077 508
Markanläggningar	-68 520	-55 045
	-7 570 785	-7 132 553
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-424 757	-424 756
Årets avskrivning markanläggningar	-13 475	-13 476
	-438 232	-438 232
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-8 009 017	-7 570 785

Restvärde enligt plan vid årets slut

20 122 395 20 560 627

Varav

Byggnader	19 115 818	19 540 574
Mark*	928 819	921 319
Tomtmark*	0	7 500
Markanläggningar	77 758	91 234

*Restvärdet för tomtmark ingår i restvärdet för mark fr o m räkenskapsåret 2019.



Taxeringsvärden

Bostäder	52 241 000	52 241 000
Totalt taxeringsvärde	52 241 000	52 241 000
<i>varav byggnader</i>	<i>38 022 000</i>	<i>38 022 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>14 219 000</i>	<i>14 219 000</i>

Not 12 Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2020-06-30	2019-06-30
Andelar i Riksbyggen Intresseförening	1 240 000	1 240 000
Summa aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	1 240 000	1 240 000

Not 13 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	19	19
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	19	19

Not 14 Övriga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Skattefordringar	19 617	23 251
Skattekonto	66 820	56 945
Andra kortfristiga fordringar*	8 970	0
Summa övriga fordringar	95 407	80 196

*Andra kortfristiga fordringar avser återkrav pga felutbetalt styrelsearvode.

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna hyresintäkter	1 522	0
Upplupna ränteintäkter	4 459	2 281
Förutbetalda försäkringspremier	26 954	26 297
Förutbetalt förvaltningsarvode	42 241	131 822
Förutbetald kabel-tv-avgift	19 841	19 141
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	0	1 361
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	92 291	8 987
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	187 308	189 889

Not 16 Kassa och bank

	2020-06-30	2019-06-30
Handkassa	1 200	817
Bankmedel	3 570 290	1 314 155
Transaktionskonto	601 401	1 993 309
Summa kassa och bank	4 172 891	3 308 281

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-06-30	2019-06-30
Inteckningslån	16 724 682	17 191 594
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-466 912	-466 912
Långfristig skuld vid årets slut	16 257 770	16 724 682

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Årets amorteringar	Utg.skuld
SBAB	1,54%	2021-09-21	3 040 816,00	204 912,00	2 835 904,00
SBAB	1,67%	2023-06-08	7 075 389,00	131 000,00	6 944 389,00
SBAB	1,90%	2023-09-08	7 075 389,00	131 000,00	6 944 389,00
Summa			17 191 594,00	466 912,00	16 724 682,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 466 912 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 1 867 648 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 14 390 122 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 18 Leverantörsskulder

	2020-06-30	2019-06-30
Leverantörsskulder	314 900	226 645
Summa leverantörsskulder	314 900	226 645

Not 19 Övriga skulder

	2020-06-30	2019-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	142 067	203 376
Skuld sociala avgifter och skatter	43 257	48 090
Summa övriga skulder	185 324	251 466

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna löner	11 380	0
Upplupna sociala avgifter	2 625	0
Upplupna räntekostnader	3 902	3 902
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	6 745	0
Upplupna elkostnader	29 737	23 092
Upplupna vattenavgifter	25 306	0
Upplupna värmekostnader	64 548	26 194
Upplupna kostnader för renhållning	11 020	0
Upplupna revisionsarvoden	13 130	12 375
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 410	0
Övriga upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	38 750
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	275 044	282 824
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	446 847	387 137

Not 21 Ställda säkerheter

	2020-06-30	2019-06-30
Fastighetsinteckningar	26 459 000	26 459 000

Not 22 Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser.

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Föreningen har inte identifierat några händelser som väsentligt påverkar föreningens ekonomi efter räkenskapsårets utgång.

Styrelsens underskrifter

Växjö 2020-10-14

Ort och datum



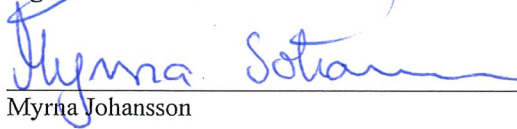
Tom Tomasson



Helga Bolt



Ingemar Svensson



Myrna Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 15 oktober 2020



Ernst & Young AB, Växjö
Mikael Svensson
Auktoriserad revisor



Föreningsrevisor
Jörgen Hertzman

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Brf Växjöhus nr 12, org.nr 716403-7819

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Brf Växjöhus nr 12 för räkenskapsår 2019-07-01 - 2020-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Riksbyggens Brf Växjöhus nr 12 för år 2019-07-01 - 2020-06-30 av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Växjö den *den 15 oktober 2020*



Mikael Svensson
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB



Jörgen Hertzman
Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehållas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Växjöhus nr 12

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Växjöhus nr 12 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

