



2020

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen
Puke



Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan.

Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra.

Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med

fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

Utbildning i styrelsearbete

Bostadsrättsföreningar hanterar större summor pengar än många aktiebolag. Trots det är det vanligt att ledamöter saknar rätt kompetens för att leda ett effektivt och långsiktigt styrelsearbete. Gå vår webbaserade utbildning i styrelsekunskap – skräddarsydd för bostadsrättsföreningar. Den ger dig koll på allt som behövs för att sitta i styrelsen.

Styrelsen ansvarar för att fatta beslut om föreningens ekonomi och fastighetens skötsel. Vi på SBC vill höja kunskapsnivån och hjälpa styrelser på traven att fokusera på rätt saker. Därför har vi tillsammans med den ideella föreningen StyrelseAkademien skapat en digital utbildning i styrelsekunskap.

Utan grundläggande kunskaper är det lätt att göra fel. Det kan kosta föreningen pengar och ta onödig tid från dig. Genom att ha koll på juridik, ekonomi, ansvarsfördelning m.m. blir du trygg med att saker sköts på ett korrekt och professionellt sätt, och bidrar till medlemsnytta och till att höja värdet på din bostadsrättsförening. Du har nytta av utbildningen både om du sitter i styrelsen idag och om du någon gång vill göra det.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Puke

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2020.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2013 och 2033.
- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1979-04-09. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1979-08-09 och nuvarande stadgar registrerades 2019-01-12 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Ingmar Per-Henrik Oldenburg	Ordförande	
Ylva Hedvig Elisabeth Brändholm	Ledamot	Flyttat/urträtt hösten 2020
Lars Håkan Eriksson	Ledamot	
Nils-Erik Gustaf Fredriksson	Ledamot	
Bernhard Folke Johansson	Ledamot	
Åsa Birgitta Wennberg	Ledamot	
Bo Esbjörn Willmer	Ledamot	

Styrelsen har under året avhållit 12 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Johan Grahn	Ordinarie Extern	Revisorshuset
Elisabeth Svedin	Ordinarie Intern	Föreningsrevisor

Valberedning

Överläts av stämman till styrelsen

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2020-06-03.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
SVARTBÄCKEN 42:3	1979	Uppsala

Fullvärdesförsäkring finns via Länsförsäkringar.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

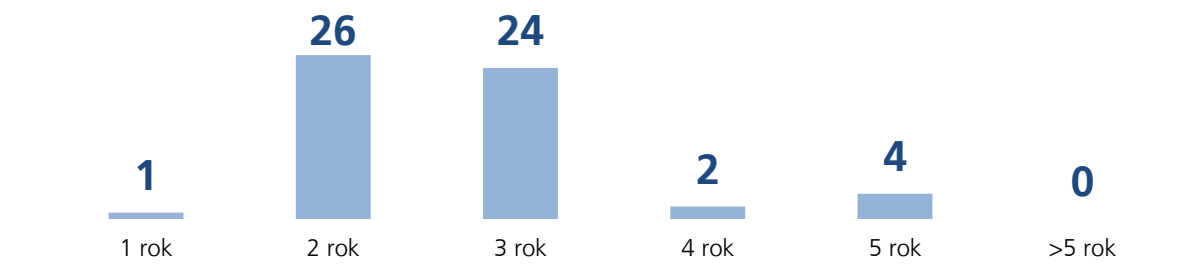
Fastigheten bebyggdes 1980 och består av 2 flerbostadshus.
Värdeåret är 1980.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 4 619 m², varav 4 254 m² utgör lägenhetsyta och 365 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 57 lägenheter med bostadsrätt samt 1 lokal med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2013 och sträcker sig fram till 2033. Underhållsplanen uppdaterades 2019.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År
Nätstängslet mot G:la Uppsalag och Svbgatan delvis utbytt	2020
Staket uppsatt vid vändplan	2020
Belysning bytt och utvidgad vid garagen	2020
Duvskydd monterade hus 9A-B	2020
Nya tak över entre vid ingång 9A	2020
Häcken mot Gla Uppsalag och Svbgatan nedklippt för att få förnyad växtkraft	2020
Ettapp 3 Ändring av gårdsmiljön - planteringar	2019
Ettapp 2 Ändring av gårdsmiljön	2018 - 2019
Dräneringsarbeten på parkeringen	2017
Ny miljöstation	2017
Ettapp 1 Ändring av gårdsmiljön	2017 - 2018
Byte av Hissar	2016
Reparation av vatten- och värmerörledning i B-huset	2016
lordningsställt 6 st förråd för uthyrning i B-huset	2016
Ny ventilation i tvättstuga och UC	2015
Kodlås till entrédörrar	2015
Dräneringsarbeten, Hus B	2014
Renovering av takbalkonger, Hus A	2014
Renovering av takbalkonger, Hus B	2013
Byte av ventilationskanaler på vind	2013
Taktätningnockar	2013
Dräneringsarbeten, Hus A	2013
Målning av garagelängor	2012
Trädbeskärning	2012
Byte av fläktssystem	2012 - 2013
Byte av värmesystem	2012 - 2013
Service balkongdörrar, fönster	2012
Byte av gårdsbelysning	2012
Cylinderbyte	2011
Byte av avlopp i grund i 11 A och 11 B	2011 - 2012
Bokningstavla för tvättstuga	2011
Byte av rökluckorna i 9 A och 9 B	2011
Byte av varm/-kallvattenventiler	2011
Målning av fönster	2008
Omläggning av tak	2004
Fönsterbyte	2003

Planerat underhåll	År	Kommentar
2 utrymmen byggs om till övernattningsrum för gäster hos medlemmar	2020	Ej genomfört då budgeten överstigit stämmobeslutet
Befintliga cykelrum förses med säkerhetsdörr	2020	Ej genomfört men förslaget kvarstår.
Befintliga teknikutrymmen i källaren blir gemensamhetslokaler	2020	Ej genomfört pga budgetöverskridande av ombyggnation för övernattningsrum
Befintliga wc/våutrymmen i källaren renoveras/byggs om och nya våutrymmen tillförs	2020	Renovering begränsad pga budgetöverskridande till endast omfatta ett toaletterum. Förväntas klart under 2021.

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
Internetleverantör	Telenor
Internet uppkopplingstyp	bredbands
Teknisk förvaltning	Styrelsen/entreprenörer
Lägenhetsförteckning	Styrelsen
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Fastighetsnät Tripple play	ComHem
Lokalvårds- och fastighetsskötselavtal förnyat	PD-förvaltning

Övrig information

Bilkörning

Tänk på att inte köra bil på gården om det inte är nödvändigt. Om du måste framföra ditt fordon håll då en mycket låg hastighet. Stenplattorna framför ingångarna är känsliga för hög vikt och läckande vätska såsom olja och liknande -parkera eller kör därför aldrig på plattorna. Ska du stanna för att tex lasta av så stannar du på asfalten.

Planteringarna

Vi ska vara rädda om vår fina gård och planteringarna -gå därför inte i rabatterna och cykla heller inte i dem och framför allt kör inte med bil i dem.

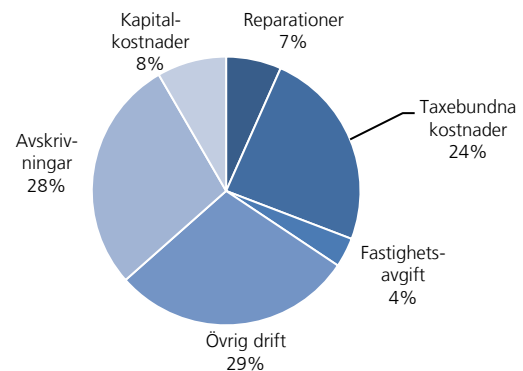
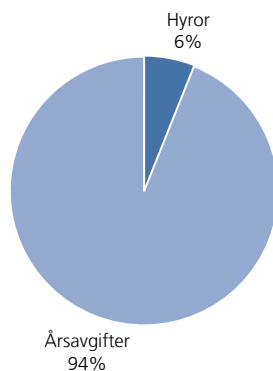
Detta gäller oss alla medlemmar och vi ansvarar även för att informationen når våra besökare.

Föreningens ekonomi

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2020	2019
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 072 342	1 584 643
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	3 309 170	3 290 187
Finansiella intäkter	41	49
Minskning kortfristiga fordringar	0	35 488
Ökning av kortfristiga skulder	0	98 874
	3 309 211	3 424 598
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	1 898 700	1 879 106
Finansiella kostnader	250 173	306 057
Ökning av materiella anläggningstillgångar	0	541 767
Ökning av kortfristiga fordringar	16 080	0
Minskning av långfristiga skulder	209 968	209 968
Minskning av kortfristiga skulder	163 429	0
	2 538 350	2 936 899
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	2 843 203	2 072 342
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	770 860	487 700

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 429 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Eftersom Årsmötet röstade nej till ombyggnad till boenderum i källaren pga för höga kostnader har projektet avslutats. Bygglov finns men inga planer i dagsläget att återuppta ombyggnationen.

Stämman i juni 2020 hölls digitalt på grund av rådande Covid19-pandemi.

Nytt plåttak monterades över ingång 9B då det gamla hade fått skador.

Skydd mot duvor som tidigare tagit sig in under plåttaket A-huset monterats för att hindra olägenheter och skador på fastigheten.

Hallbloms anlätades för att klippa ner häcken mot Svartbäcksgatan och Gamla Uppsalagatan för att skapa ny växtkraft och ett snyggare utseende

Största delen av nätstängslet mot Svartbäcksgatan och Gamla Uppsalagatan har bytts ut då det framkom skador på det när häcken klipptes ner.

Trästaket har satts upp mot vändplanen.

Läckage hänggränsen ingång 9A reparerad.

Avtalet med Hallbloms markskötsel uppsagt.

Nytt fastighets- och lokalvårdsavtal med PD-förvaltning tecknat.

Båda gästparkeringsplatserna flyttade.

Radonmätningarna har avslutats och Miljöförvaltningen har registrerat godkända värden vilka understiger den högsta gränsen på 200 Bq per kvm.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 57 st

Överlåtelse under året: 8 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 2 st

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 69

Tillkommande medlemmar: 13

Avgående medlemmar: 10

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 72

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2020	2019	2018	2017
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	731	731	731	731
Hyror/m ² hyresrättsyta	1 234	1 218	291	287
Lån/m ² bostadsrättsyta	5 026	5 075	5 125	5 174
Elkostnad/m ² totalyta	26	28	38	24
Värmekostnad/m ² totalyta	75	73	68	78
Vattenkostnad/m ² totalyta	39	30	25	21
Kapitalkostnader/m ² totalyta	54	66	74	76
Soliditet (%)	16	15	14	13
Resultat efter finansiella poster (tkr)	321	223	467	217
Nettoomsättning (tkr)	3 308	3 289	3 286	3 273

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 254 m² bostäder och 365 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	2 009 975	0	0	2 009 975
Fond för yttre underhåll	2 258 267	482 976	-13 500	1 788 791
S:a bundet eget kapital	4 268 242	482 976	-13 500	3 798 766
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-216 626	-482 976	236 342	30 008
Årets resultat	321 258	321 258	-222 842	222 842
S:a fritt eget kapital	104 632	-161 718	13 500	252 850
S:a eget kapital	4 372 874	321 258	0	4 051 615

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	321 258
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	266 350
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-482 976
summa balanserat resultat	104 632

Styrelsen föreslår följande disposition:

att i ny räkning överförs	104 632
----------------------------------	----------------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2020	2019
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 308 450	3 289 418
Övriga rörelseintäkter	Not 3	720	769
Summa rörelseintäkter		3 309 170	3 290 187
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-1 561 776	-1 498 373
Övriga externa kostnader	Not 5	-209 576	-270 763
Personalkostnader	Not 6	-127 349	-109 971
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-839 079	-882 231
Summa rörelsekostnader		-2 737 779	-2 761 337
RÖRELSERESULTAT		571 390	528 850
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		41	49
Räntekostnader och liknande resultatposter		-250 173	-306 057
Summa finansiella poster		-250 132	-306 008
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		321 258	222 842
ÅRETS RESULTAT		321 258	222 842

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2020-12-31	2019-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8,16	23 231 778	24 055 107
Pågående byggnation	Not 9	541 767	541 767
Inventarier	Not 10	43 313	59 063
Summa materiella anläggningstillgångar		23 816 858	24 655 937
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	3 500	3 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 500	3 500
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		23 820 358	24 659 437
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och hyresfordringar		7 521	4 180
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 12	2 857 209	2 076 353
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	65 798	63 054
Summa kortfristiga fordringar		2 930 528	2 143 587
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 930 528	2 143 587
SUMMA TILLGÅNGAR		26 750 886	26 803 024

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		2 009 975	2 009 975
Fond för yttre underhåll	Not 14	2 258 267	1 788 791
Summa bundet eget kapital		4 268 242	3 798 766
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-216 626	30 008
Årets resultat		321 258	222 842
Summa fritt eget kapital		104 632	252 850
SUMMA EGET KAPITAL		4 372 874	4 051 615
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 15,16	15 986 003	21 380 661
Summa långfristiga skulder		15 986 003	21 380 661
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 15,16	5 394 658	209 968
Leverantörsskulder		164 593	305 376
Skatteskulder		32 299	19 101
Övriga skulder		288 623	314 821
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	511 836	521 482
Summa kortfristiga skulder		6 392 009	1 370 748
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		26 750 886	26 803 024

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsboksutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2020	2019
Stomme och grund	100 år	100 år
Yttertak	20-60 år	20-60 år
Fasad/Balkonger	Fullt avskriven	Fullt avskriven
Fönster/dörrar/portar	20 år	20 år
Stomkomplettering förening	16-40 år	16-40 år
Stomkomplettering medlem	16 år	16 år
Stamledning VA	16 år	16 år
Värmesystem	16 år	16 år
Luftbehandlingssystem	30 år	30 år
Fastighetsel inkl svagström	16 år	16 år
Hissar	35 år	35 år
Miljöstation	50 år	50 år
Markarbete	30-35 år	30-35 år
Inventarier	5 år	5 år

Likvida placeringar värderas i enlighet med Årsredovisningslagen till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Not 2	NETTOOMSÄTTNING	2020	2019
	Årsavgifter	3 108 136	3 108 136
	Hyror lokaler	74 046	73 050
	Hyror parkering	16 487	15 720
	Hyror garage	71 830	72 060
	Hyror förråd	37 900	20 400
	Öresutjämning	51	52
		3 308 450	3 289 418
Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2020	2019
	Övriga intäkter	720	769
		720	769

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2020	2019
	Fastighetskostnader		
	Fastighetsskötsel entreprenad	163 200	159 684
	Fastighetsskötsel beställning	0	1 919
	Fastighetsskötsel gård entreprenad	42 565	0
	Fastighetsskötsel gård beställning	68 257	29 193
	Snöröjning/sandning	0	2 000
	Städning entreprenad	93 288	90 332
	Städning enligt beställning	0	3 385
	OVK Obl. Ventilationskontroll	750	16 580
	Hissbesiktning	9 354	10 078
	Myndighetstillsyn	2 300	25 074
	Gemensamma utrymmen	4 249	2 754
	Gård	5 896	5 107
	Serviceavtal	29 232	19 966
	Förbrukningsmateriel	28 415	2 210
	Brandskydd	299	2 611
	Fordon	0	1 877
		447 805	372 769
	Reparationer		
	Tvättstuga	3 436	6 001
	Källare	0	4 651
	Entré/trapphus	8 146	0
	Lås	807	1 256
	VVS	23 324	108 029
	Värmeanläggning/undercentral	0	19 979
	Ventilation	74 949	62 556
	Elinstallationer	35 145	26 533
	Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	0	1 731
	Hiss	0	17 950
	Tak	38 346	0
	Fasad	8 794	968
	Fönster	0	22 868
	Garage/parkering	5 866	0
	Skador/klotter/skadegörelse	0	1 898
		198 813	274 420
	Periodiskt underhåll		
	Tak	4 140	13 500
		4 140	13 500
	Taxebundna kostnader		
	El	122 040	130 656
	Värme	345 793	336 146
	Vatten	178 173	138 950
	Sophämtning/renhållning	69 873	46 405
	Grovopor	5 377	1 660
		721 257	653 817
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	65 702	63 183
	Kabel-TV	17 646	17 236
		83 348	80 419
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	106 413	103 449
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	1 561 776	1 498 373

Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2020	2019
	Kreditupplysning	1 526	0
	Tele- och datakommunikation	600	4 684
	Juridiska åtgärder	53 726	0
	Inkassering avgift/hyra	4 050	1 275
	Revisionsarvode extern revisor	15 000	6 750
	Föreningskostnader	15 725	6 365
	Fritids- och trivselkostnader	493	0
	Förvaltningsarvode	55 536	54 690
	Administration	15 063	44 745
	Korttidsinventarier	3 136	121 503
	Konsultarvode	38 571	24 731
	Bostadsrätterna Sverige Ek För	6 150	6 020
		209 576	270 763

Not 6	PERSONALKOSTNADER	2020	2019
	Anställda och personalkostnader		
	Föreningen har inte haft någon anställd.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse och internrevisor	55 000	56 200
	Löner	47 960	35 825
	Kostnadsersättningar	1 637	0
	Sociala kostnader	22 752	17 946
		127 349	109 971

Not 7	AVSKRIVNINGAR	2020	2019
	Stomme och grund K3	140 757	140 757
	Yttertak K3	79 704	79 704
	Fasader/balkonger K3	0	22 129
	Fönster/dörrar och portar K3	33 212	54 234
	Stomkomplettering förening K3	55 214	55 214
	Stomkomplettering medlem K3	44 258	44 258
	Stamledningar VA K3	14 753	14 753
	Värmesystem K3	17 703	17 703
	Luftbehandlingssystem K3	211 212	211 212
	Hissar K3	124 371	124 371
	Utemiljö allmänt K3	102 145	102 145
	Inventarier	15 750	15 750
		839 079	882 231

Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2020-12-31	2019-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	32 725 721	32 725 721
	Utgående anskaffningsvärde	32 725 721	32 725 721
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-8 670 614	-7 804 133
	Årets avskrivningar enligt plan	-823 329	-866 481
	Utgående avskrivning enligt plan	-9 493 943	-8 670 614
	Planenligt restvärde vid årets slut	23 231 778	24 055 107
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	1 150 000	1 150 000
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	42 270 000	42 270 000
	Taxeringsvärde mark	38 226 000	38 226 000
		80 496 000	80 496 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	78 000 000	78 000 000
	Lokaler	2 496 000	2 496 000
		80 496 000	80 496 000
Not 9	PÅGÅENDE BYGGNATION	2020-12-31	2019-12-31
	Pågående om- och tillbyggnad tak	302 709	302 709
	Pågående om- och tillbyggnad källare	239 058	239 058
		541 767	541 767
Not 10	INVENTARIER	2020-12-31	2019-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	205 032	205 032
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	205 032	205 032
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-145 970	-130 220
	Årets avskrivningar enligt plan	-15 750	-15 750
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-161 720	-145 970
	Redovisat restvärde vid årets slut	43 313	59 063
Not 11	ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2020-12-31	2019-12-31
	Insats Bostadsrätterna Sverige	3 500	3 500
		3 500	3 500

Not 12	ÖVRIGA FORDRINGAR	2020-12-31	2019-12-31		
	Skattekonto	12 444	1 011		
	Klientmedel hos SBC	2 843 203	2 072 342		
	Fordringar	0	3 000		
	Fordringar kreditfakturor	1 563	0		
		2 857 209	2 076 353		
Not 13	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2020-12-31	2019-12-31		
	Försäkring	61 330	58 643		
	Kabel-TV	4 468	4 411		
		65 798	63 054		
Not 14	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2020-12-31	2019-12-31		
	Vid årets början	1 788 791	1 330 247		
	Reservering enligt stadgar	482 976	482 976		
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0		
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0		
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	-13 500	-24 432		
	Vid årets slut	2 258 267	1 788 791		
Not 15	SKULDER TILL KREDITINSTITUT				
	Räntesats	Belopp	Belopp	Villkors-	
	2020-12-31	2020-12-31	2019-12-31	ändringsdag	
	Handelsbanken	0,750 %	3 281 250	3 316 250	2023-09-30
	Handelsbanken	0,760 %	5 000 000	5 000 000	2024-09-30
	Handelsbanken	0,650 %	2 406 736	2 432 896	2021-09-30
	Handelsbanken	0,750 %	342 599	346 323	2023-12-01
	Handelsbanken	1,220 %	2 404 660	2 431 084	2023-09-30
	Handelsbanken	1,640 %	2 399 340	2 426 300	2024-10-30
	Handelsbanken	0,770 %	2 670 826	2 731 526	2024-12-01
	Handelsbanken	0,650 %	2 875 250	2 906 250	2021-10-30
	Summa skulder till kreditinstitut		21 380 661	21 590 629	
	Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-5 394 658	-209 968	
			15 986 003	21 380 661	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 20 330 821 kr.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder. Bedömning om att redovisa den skulden som långfristig kan göras först när slutförfallodagen har passerat och fortsatt belåning har bekräftats hos bank.

Not 16	STÄLLDA SÄKERHETER	2020-12-31	2019-12-31
	Fastighetsinteckningar	22 468 142	22 468 142
Not 17	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2020-12-31	2019-12-31
	Arvoden	51 800	0
	Sociala avgifter	16 955	0
	Ränta	32 926	45 146
	Avgifter och hyror	338 942	346 278
	El	10 937	12 938
	Värme	48 652	44 344
	Ventilation	0	44 696
	OVK-besiktning	0	16 580
	Extern revisor	11 625	11 500
		511 837	521 482

Not 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Renovering av toaletttrum i källaren hus A

Nytt förvaltningsavtal med SBC-tecknat vilket innebär att SBC kommer att överta bland annat lägenhetsregistreringen, panter och mäklarfrågor. Priset för det nya avtalet blev samtidigt lite lägre än tidigare.

Brf Puke
716401-2382

Styrelsens underskrifter

UPPSALA den 5 / 5 2021



Ingmar Per-Henrik Oldenburg
Ordförande

URTRÄTT 2020 HÖSTEN

Ylva Hedvig Elisabeth Brändholm
Ledamot



Lars Håkan Eriksson
Ledamot



Nils-Erik Gustaf Fredriksson
Ledamot



Bernhard Folke Johansson
Ledamot

Åsa Birgitta Wennberg
Ledamot



Bo Esbjörn Willmer
Ledamot



Vår revisionsberättelse har lämnats den 10 / 5 - 2021



Johan Gråhn
Extern revisor

Elisabeth Svedin
Intern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Puke

Org.nr 716401-2382

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Puke för räkenskapsåret 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2020-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) Och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

REVISORS Huset

2 (4)

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Puke för räkenskapsåret 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

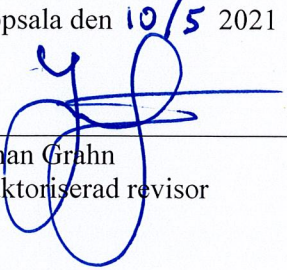
Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med

REVISORS Huset

4 (4)

utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den 10/5 2021



Johan Grahn
Auktoriserad revisor

Elisabeth Svedin
Utsedd av föreningen

Budget

BUDGET	Budget 2021	Utfall 2020	Budget 2020
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	3 108 000	3 108 136	3 108 000
Hyror lokaler	0	74 046	73 000
Hyror parkering	20 000	16 487	14 000
Hyror garage	72 000	71 830	75 000
Hyror förråd	49 000	37 900	32 000
Öresutjämning	0	51	0
Övriga intäkter	0	720	0
	3 249 000	3 309 170	3 302 000
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetsskötsel entreprenad	-167 000	-163 200	-162 000
Fastighetsskötsel beställning	-2 000	0	-4 000
Fastighetsskötsel gård entreprenad	0	-42 565	0
Fastighetsskötsel gård beställning	-27 000	-68 257	-19 000
Snöröjning/sandning	-6 000	0	-6 000
Städning entreprenad	-94 000	-93 288	-114 000
Städning enligt beställning	-4 000	0	-2 000
OVK Obl. Ventilationskontroll	0	-750	0
Hissbesiktning	-11 000	-9 354	-8 000
Myndighetstillsyn	-27 000	-2 300	0
Gemensamma utrymmen	-4 000	-4 249	-4 000
Garage/parkering	-2 000	0	-3 000
Sophantering	-1 000	0	-1 000
Gård	-8 000	-5 896	-8 000
Serviceavtal	-21 000	-29 232	-21 000
Förbrukningsmateriel	-4 000	-28 415	-5 000
Brandskydd	-3 000	-299	0
	-381 000	-447 805	-357 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-201 000	0	-157 000
Tvättstuga	0	-3 436	0
Entré/trapphus	0	-8 146	0
Lås	0	-807	0
VVS	0	-23 324	0
Ventilation	0	-74 949	0
Elinstallationer	0	-35 145	0
Tak	0	-38 346	0
Fasad	0	-8 794	0
Garage/parkering	0	-5 866	0
	-201 000	-198 813	-157 000
Periodiskt underhåll			
Tak	0	-4 140	0
	0	-4 140	0
Taxebundna kostnader			
El	-136 000	-122 040	-120 000
Värme	-350 000	-345 793	-300 000
Vatten	-139 000	-178 173	-114 000
Sophämtning/renhållning	-49 000	-69 873	-60 000
Grovsopor	-2 000	-5 377	-4 000
	-676 000	-721 257	-598 000

Övriga driftskostnader			
Försäkring	-66 000	-65 702	-65 000
Kabel-TV	-18 000	-17 646	-18 000
	-84 000	-83 348	-83 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-104 000	-106 413	-103 500
	-104 000	-106 413	-103 500
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Kreditupplysning	0	-1 526	0
Medlemsinformation	0	0	-5 000
Tele- och datakommunikation	-5 000	-600	-7 000
Juridiska åtgärder	0	-53 726	0
Inkassering avgift/hyra	0	-4 050	0
Revisionsarvode extern revisor	-8 000	-15 000	-25 000
Föreningskostnader	-7 000	-15 725	-9 000
Fritids- och trivselkostnader	0	-493	0
Förvaltningsarvode	-58 000	-55 536	-56 000
Administration	-26 000	-15 063	-25 000
Korttidsinventarier	0	-3 136	0
Konsultarvode	0	-38 571	-30 000
Bostadsrätterna Sverige Ek För	-7 000	-6 150	-6 000
	-111 000	-209 576	-163 000
Personalkostnader			
Lön - fastighetsskötsel	-33 000	-47 960	-17 000
Lön - övrigt	-3 000	0	-18 000
Styrelsearvode	-55 000	-55 000	-55 000
Revisionsarvode arvoderad	-2 000	0	-3 000
Bilersättning skattefri	0	-185	0
Kostnadsersättning skattefri	0	-1 452	0
Arbetsgivaravgifter	-23 000	-22 752	-23 000
	-116 000	-127 349	-116 000
Avskrivningar och nedskrivningar			
Stomme och grund K3	-141 000	-140 757	-141 000
Yttertak K3	-80 000	-79 704	-80 000
Fasader/balkonger K3	0	0	-23 000
Fönster/dörrar och portar K3	-34 000	-33 212	-55 000
Stomkomplettering förening K3	-56 000	-55 214	-56 000
Stomkomplettering medlem K3	-45 000	-44 258	-45 000
Stamledningar VA K3	-15 000	-14 753	-15 000
Värmesystem K3	-18 000	-17 703	-18 000
Luftbehandlingssystem K3	-212 000	-211 212	-212 000
Hissar K3	-125 000	-124 371	-125 000
Utemiljö allmänt K3	-103 000	-102 145	-103 000
Inventarier	-16 000	-15 750	-16 000
	-845 000	-839 079	-889 000
SA RÖRELSENS KOSTNADER	-2 518 000	-2 737 779	-2 466 500
RÖRELSERESULTAT	731 000	571 390	835 500
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			
Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	41	0
Låneräntor	-315 000	-249 985	-315 000
Övriga räntekostnader	0	-188	0
	-315 000	-250 132	-315 000
RESULTAT	416 000	321 258	520 500

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar). Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder).

Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

Spara din årsredovisning,
det är en värdehandling!



Sveriges
BostadsrättsCentrum

KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

www.sbc.se