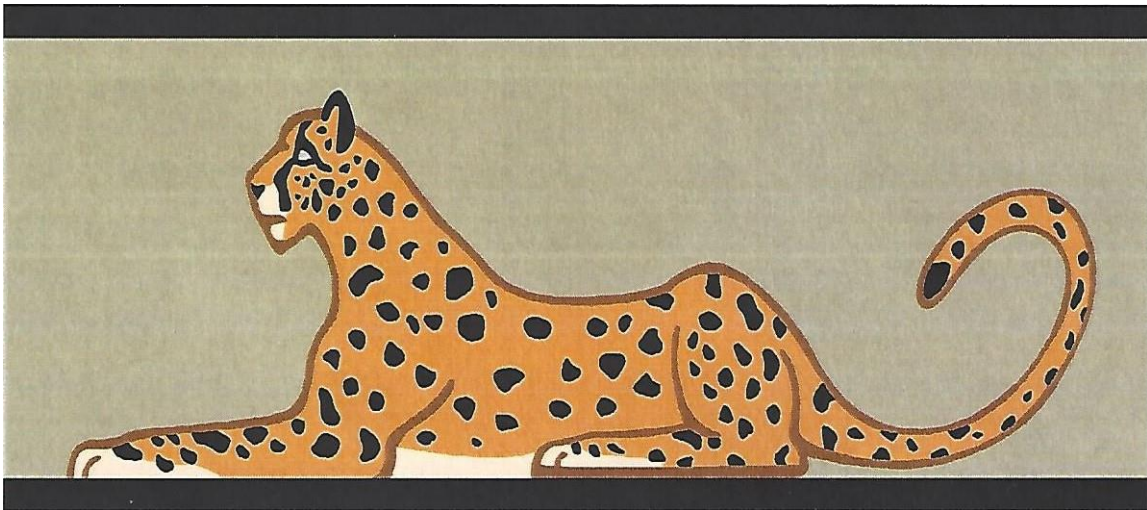


2019/2020 ÅRSREDOVISNING

Bostadsrättsförening
Leoparden



ekonomiforvaltning@boservice.hsb.se

Här kommer föreningens årsredovisning.

En årsredovisning är en sammanställning över bostadsrättsföreningens ekonomi vid en viss tidpunkt och under ett visst tidsintervall. Årsredovisningen omfattar normalt sett en tolv månaders period. Syftet med årsredovisningen är att den ska ge en rättvisande bild av föreningens ställning och resultat. Viktigt är att ni tar er tid och läser igenom den. Spara den gärna.

Att bo i en bostadsrätt Bostadsrätt är en form av boende där bostadsrättsföreningen äger fastigheten medan bostadsrättsinnehavaren är medlem i bostadsrättsföreningen och har nyttjanderätt till sin bostad.

Det finns stora möjligheter att själv påverka sitt boende genom att aktivt delta i styrelsens arbete samt genom möjligheten att förändra i sin bostad.

Förvaltningsberättelse Förvaltningsberättelsen är den del av årsredovisningen där styrelsen redogör det gångna året samt eventuella planer för nästkommande år. Förvaltningsberättelsen ska öka förståelsen för årsredovisningens övriga delar.

Resultaträkning

En resultaträkning är en uppställning av föreningens intäkter och kostnader som uppstått under föreningens räkenskapsår.

Resultaträkningen är uppställd i två kolumner där den ena visar årets intäkter och kostnader och den andra kolumnen visar jämförelseåret, d.v.s. föregående års intäkter och kostnader.

Balansräkning

I balansräkningen redovisas föreningens samtliga tillgångar och skulder. En balansräkning består av tre delar. En tillgångsdel som visar föreningens samtliga tillgångar, en eget kapital del, som visar föreningens nettotillgångar, eller skillnaden mellan föreningens tillgångar och skulder, samt en skulddel som redovisar föreningens samlade skulder. Samtliga belopp som redovisas i balansräkningen är saldot per den sista dagen i mreningens räkenskapsår, d.v.s. balansräkningen visar en ögonblicksbild vid ett visst datum, till skillnad från resultaträkningen.

Noter

Noter är upplysningar och specifikationer över olika poster i balans- och resultaträkningen. Här framgår även vilka redovisnings- och värderingsprinciper föreningen tillämpar.

Kontakt

Vid frågor om ditt boende eller bostadsrättsförening kontakta styrelsen eller Upplands Boservice AB

ekonomiforvaltning@boservice.hsb.se

e

Brf Leoparden
org nr 717600-2959

Årsredovisning för räkenskapsåret 2018-07-01 - 2019-06-30

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Verksamheten	2
Medlemsinformation	4
Flerårsöversikt	5
Förändring i eget kapital	6
Resultatdisposition	6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper	11
Upplysningar till resultaträkningen	12
Upplysningar till balansräkningen	15

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i svenska kronor, SEK. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Brf Leoparden
717600-2959

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsförening Leoparden 717600-2959 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018-07-01 - 2019-06-30.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades 1954. Föreningen äger byggnaderna på fastigheten Sala backe 12:3 som byggdes mellan åren 1964-1966 i vilka man upplåter lägenheter och lokaler. Marken innehas med äganderätt. Föreningens huvudsakliga ändamål är att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt föreningens medlemmar. Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 4 februari 2019.

Ordinarie föreningsstämma hölls den 14 november 2018. Extra föreningsstämma har hållits 8 maj 2019 avseende 9 st nya p-platser varav 6 st med laddstolpar för el-bil, kompletterande val till valberedning samt garagerenovering. Styrelsen har haft 15 protokollförda sammanträden under räkenskapsåret.

Styrelsens sammansättning:

Bengt Larsson	Ordförande
Anders Holmberg	Vice ordförande

Gudrun Örenfors	Sekreterare
Jörgen Johansson	Ledamot
Nils Widberg	Ledamot
Dagny Hellman	Suppleant
Henrik Lideborg	Suppleant

Firmatecknare är styrelsens ledamöter två i förening. Styrelsen har sitt säte i Uppsala.

Revisorer har under året varit Göte Norberg, vald av föreningen och Niclas Wärenfeldt från BoRevision AB. Som suppleant för Göte Norberg valdes Stig Sjölin.

I valberedningen ingår Violet Engström, sammankallande, Siv Westman samt 1--lans Forsberg (fyllnadsval efter Jona Lindau från och med extrastämman 190508).

Medlemsärenden och fastighetsfrågor har delegerats till Malin Vesterlund, HSB

UBC har svarat för fastighetsskötsel och även lokalstädning via underentreprenör. Avseende hiss service finns avtal med Uppsala Hiss AB.

BrfLeoparden

717600-2959

Föreningen har avtal med nedanstående företag:

Leverantör	Avtalstyp
Upplands Boservice AB	Ekonomisk förvaltning
HSB Uppsala	Medlemsärenden & fastighetsfrågor
Vattenfall AB	Elavtal, el och nät
Vattenfall AB Fjärrvärme Åke Huss AB	Ventilation
Protecus AB	Parkeringsbevakning
Låsservice i Mälardalen AB	Nycklar, lås mm
Alltele A3 samt Comhem	Bredband, tv och IP telefoni

Stor gårdsfest med grillning, underhållning mm hölls i augusti 2018.

Under året har en del "medlemsträffar" anordnats av medlemmar med fika och ibland underhållning. Föreningen har köpt in pingisbord samt anordnat en målarkurs.

I samråd med Uppsala Kommuns kulturförvaltning har vi återfått en skulptur på socklen vid infarten till gården vid 8an och 1 Oan. I samband med detta har kommunen niasfalterat gång- och cykelvägen. Beskrining har skett av de stora träden vid tomgränsen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Det gångna räkenskapsåret ger verksamheten ett överskott uppgående till 1 800 949 kr. Det fria egna kapitalet uppgår efter detta räkenskapsår till 10 434 946 kr. Planerat underhåll av fastigheterna har genomförts för 167 409 kr.

Det väsentliga för en bostadsrättsförening är att den har ett positivt kassaflöde över tid.

Föreningens årsavgifter ska täcka kostnader för drift, underhåll och räntekostnader samt utgifter för amortering av föreningens lån. Föreningen har ett från verksamheten positivt kassaflöde för räkenskapsåret, se kassaflödesanalys på sid 10.

Underhåll och investeringar

Underhållsfondens storlek är vid räkenskapsårets slut 2 273 439 kr. Styrelsen föreslår att stämman avsätter 2 109 720 kr till underhållsfonden. Styrelsens förslag till avsättning följer den rekommenderade avsättningen i underhållsplanen. Styrelsen föreslår också att stämman disponerar 167 409 kr ur fonden för täckande av utgifter för genomfört underhåll.

Följande planerade underhållsåtgärder har genomförts under räkenskapsåret:

Fasadrenoveringar

OVK samt energideklaration

Följande investeringar har genomförts under räkenskapsåret:

Byte av samtliga entréportar och loftgångsdörrar

Utbyte av samtliga elmätare för att möjliggöra individuell energimätning och förenklad utdebitering av verklig förbrukning till alla medlemmar kvartalsvis i efterhand

Föreningens elförsörjning har uppdaterats och moderniserats bl.a. genom borttagning av gamla elledningar som ej längre var i bruk.

Brf Leoparden⁴(19)
717600-2959

Påbörjade nyplaneringar vid hus 4 och IO.
Uppförandet av 9 st nya p-platser, varav 6 st med elladdstolpar.

Under verksamhetsåret har någon höjning av årsavgifterna inte varit aktuellt att genomföra, och styrelsen avser att inte höja årsavgifterna för kommande året.

Tidigare underhåll och investeringar:

1964-66	Byggnadsår
2009-2010	Fönsterbyte
2012-2014	Renovering av loftgångar
2015-2016	Renovering av taket på loftgångar
2015-2017	Renovering/byte av föreningens hissar
2017-2018	Moderniseringen av värmesystemet samt byte av termostater
2018	Dränering & asfaltering hus 4
2018	OVK, renovering samt byte av fläktar
2018	Byte av entrépartier (1 Ist)
2018-2019	Övergång till gemensam eldebitering

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets slut uppgår årsavgifterna till i genomsnitt 523 kr per kvm lägenhetsyta och år. Årsavgifterna ska täcka föreningens löpande kostnader för drift och finansiering samt beräknat planerat underhåll av fastigheten i enlighet med fastställd underhållsplan.

Vid räkenskapsårets slut var medlemsantalet 268 (258).

Under året har 30 (18) bostadsrätter överlåtits.

Inom parentes anges antalföregående år.

Föreningens fastigheter Salabacke 12:3 har ett taxeringsvärde uppgående till 179 564 000 kr, varav byggnadsvärdet är 124 083 000 kr. Fastigheterna byggdes 1964-1966. Föreningen har följande bostadsrätts- och uthyrningsenheter:

Bostadslägenheter med bostadsrätt	1 rok	28
med sammanlagd yta av 16 595 kvm	2 rok	9
	3 rok	39
	4 rok	93
	5 rok	<u>21</u>
Summa bostadslägenheter		190
Lokaler		2
Garage		60
P-platser		100

Byggnaderna är fullvärdesförsäkrade hos Länsförsäkringar. I försäkringen ingår även bostadsrättstillägg.
5(19)

Flerårsöversikt

Om inget annat anges redovisas nyckeltalen i tusentals kronor. I "likvida medel" ingår både penningplaceringar på kort och lång sikt. "Kassalikviditet" visar föreningens betalningsförmåga på kort sikt. "Överskott för underhåll" är ett mått som visar föreningens möjlighet att finansiera byggnadens förslitning.

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Genomsnittlig årsavgift bostäder kr/kvm	523	522	475	475
Låneskuld kr/kvm	2 408	2 271	2 408	2 410
Likvida medel *	3 891	3 462	3 590	3 457
Kassalikviditet i % **	39,4	223,0	246,8	215,1
Soliditet i %	26,0	21,0	22,3	19,6
Överskott för underhåll kr/kvm	215	200	180	213
Nettoomsättning	9 466	9 452	8 528	8 496
Resultat efter finansiella poster	1 801	979	1 573	154
Årets resultat	1 801	979	1 650	-127
Eget kapital	14 819	13 018	12 039	10 389
varav underhållsfond	2 273	1 842	400	2 168
Utfört underhåll	167	1 069	58	2 512

* Fr 17/18 så ingår inte skattekontot.

** Lägre pga. lån som förfaller till omförhandling anses kortfristiga i enlighet med SrfU8

Definitioner nyckeltal

Genomsnittlig årsavgift bostäder kr/kvm beräknas på årsavgifterna exklusive eventuellt separat debiterade konsumtionsavgifter (el, kabel-TV och liknande).

Låneskuld kr/kvm. Föreningens totala fastighetslån fördelas på kvm-ytan för bostäder och lokaler. Likvida medel består av föreningens placeringar, banktillgodohavanden och avräkningskonto hos HSB Uppsala samt klientmedelskonto hos Upplands Boservice AB.

Kassalikviditet beräknas som omsättningstillgångar exklusive lager i förhållande till kortfristiga skulder. De lån som förfaller till omförhandling under nästa räkenskapsår redovisas i enlighet med SrfU8 som kortfristig del av ett lån

Soliditet beräknas av summa eget kapital delat med totala tillgångar (balansomslutning). Visar hur stor del av tillgångarna som är finansierade med egna medel (inte lån eller andra skulder). Talet bör aldrig vara under 0 vilket innebär att allt eget kapital är förbrukat.

Överskottför underhåll kr/kvm beräknas utifrån årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll per kvm-yta för bostäder och lokaler.

Nettoomsättning - de olika delposterna redovisas i not "nettoomsättning" .

Resultat efter finansiella poster och årets resultat - se resultaträkningen.

Eget kapital och underhållsfond - se balansräkningens skuldsida.

BrfLeoparden

717600-2959

Utfört underhåll visar utfört planerat underhåll i enlighet med föreningens stadgar.

6(19)

Förändring i eget kapital

	Medlems-Upplåtelse-	Fond för yttre	Balanserat	Årets
	<u>insatser</u>	<u>avgifter</u>		
Belopp vid årets ingång	1 894 570	215 960	1 842 342 8 086 084	979 010 13 017 966
Avsättning till fond för yttre underhåll			1 500 000	
Årets uttag från fond för yttre underhåll			-1 068 903	
Balanseras i ny räkning			547 913	-979 010
Upplåtelse av ny bostadsrätt				<u>1 800 949</u>
Årets resultat				1 800 949
			2273 439 8 633 997	14 818 915
Belopp vid årets utgång	1 894 570	215 960		

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	8 633 997
Årets resultat	1 800 949
Att disponera	<u>10 434 946</u>
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande	
Till föreningens underhållsfond avsätts enligt plan	2 109 720
Uttag ur föreningens underhållsfond för utfört underhåll	-167 409
Balanserat resultat	8 492 635
Summa	<u>10 434 946</u>
<u>underhåll resultat</u> <u>resultat</u> <u>Totalt</u>	

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under räkenskapsåret och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Not

7(19)

Resultaträkning

		2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	9 465 519	9 452 484
Övriga rörelseintäkter	3	34 238	270 394
Summa rörelseintäkter		9 499 757	9 722 878
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4	-5 097 104	-5 380 942
Periodiskt underhåll	5	-167 409	-1 068 903
Övriga externa kostnader	6	-96 116	—42 433
Personalkostnader och arvoden	7	-164 101	-209 496
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8	-1 646 315	-1 509 810
Summa rörelsekostnader		-7 171 045	-8 211 584
Rörelseresultat		2 328 712	1 511 294
Finansiella poster	9		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5 850	4 857
Räntekostnader och liknande resultatposter		-533 613	-537 141

	Not		
Summa finansiella poster		-527 763	-532 284
Resultat efter finansiella poster		1 800 949	979 010
Resultat före skatt		1 800 949	979 010
Årets resultat	1 800 949	979 010 8(19)	
Balansräkning		2019-06-30	2018-06-30
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	52 428 992	50 908 139
Inventarier, verktyg och installationer	11	229 162	359 440
Summa materiella anläggningstillgångar		52 658 154	51 267 579
		52 658 154	51 267 579
Summa anläggningstillgångar			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts, hyres- och kundfordringar		10 436	9 265
Övriga fordringar	12	4 266 255	3 624 308
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	248 595	236 615

Brf Leoparden
717600-2959

9(19)

	Not		
Summa kortfristiga fordringar		4 525 286	3 870 188
Kassa och bank			
Kassa och Bank	14	56 542	28 134
Summa kassa och bank		56 542	28 134
Summa omsättningstillgångar		4 581 828	3 898 322
SUMMA TILLGÅNGAR		57 239 982	55 165 901

Summa kortfristiga skulder		11 327 513	11 077 685
SUMMA EGET KAPITAL OCH			

	Not		
SKULDER	57 239 982	55 165 901	
Balansräkning	2019-06-30	2018-06-30	
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	2 110 530	2 110 530	
Fond för yttre underhåll	2 273 439	1 842 342	
Summa bundet eget kapital	4 383 969	3 952 872	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	8 633 997	8 086 084	
Årets resultat	1 800 949	979 010	
Summa fritt eget kapital	10 434 946	9 065 094	
Summa eget kapital	14 818 915	13 017 966	

	Not		
Långfristiga skulder	15		
Övriga skulder till kreditinstitut		31 093 554	31 070 250
Summa långfristiga skulder		31 093 554	31 070 250
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	15	9 298 352	9 321 656
Leverantörsskulder		1 008 948	748 361
Övriga skulder	16	7 350	17 525
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 012 863	990 143

Kassaflödesanalys	2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Löpande verksamhet		
Årets resultat	1 800 949	979 010
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avslutningar	1 646 315	1 509 810
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	3 447 264	2 488 820
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital		
Ökning (-) [minskning (+) övriga kortfristiga fordringar	-254 160	-261 441
Ökning (+) /minskning (-) av kortfristiga skulder (exkl. kortfristig del av skulder till kreditinstitut)	273 132	205 416
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 466 236	2 432 795
Investeringsverksamheten		
Förvärv/försäljning av byggnader och mark	-3 036 890	-2 554 171
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 036 890	-2 554 171
Upptagna lån / byggnadskreditiv		-7 440
Årets kassaflöde	429 346	-128 816
Likvida medel vid årets början	3 461 681	3 590 417
Likvida medel vid årets slut	<u>3 891 027</u>	<u>3 461 601</u>

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens klientmedelskonto hos Upplands Boservice AB, avräkningskonto hos HSB samt likvida medel på handelsbanken in i de likvida medlen.

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012: 1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod.

Komponentredovisning har beräknats baserat på följande nyttjandeperioder (år)

Stomme och grund	120
Stammar 50 Fönster 50	
Tak	40
Fasad	50

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråkstagande från underhållsfonden beslutas av stämman.

Skulder till kreditinstitut

Av föreningens lån förfaller 9 322 Mkr till omförhandling under nästa räkenskapsår. Enligt kreditvillkoren förlängs lånet/lånen med motsvarande villkorsperiod som tidigare om kreditgivaren inte säger upp lånet. I enlighet med SrfU8 redovisar föreningen dessa lån som kortfristiga.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 337 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statliga fastighetsskatt med 1 % av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Upplýsningar till resultaträkningen

Not 2 Nettoomsättning

	2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Årsavgifter bostäder	8 673 504	8 666 257
Hysesintäkter lokaler	227 429	213 094
Hysesintäkter garage	212 490	230 310
Hysesintäkter p-platser	177 470	180 520
Hysesrabatter		-7 500
Överlåtelseavgift	29 913	22 616
Pantförskrivningsavgift	10 950	10 773
Övriga intäkter	133 763	13 6414
Summa nettoomsättning	9 465 519	9 452 484

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Försäkringsersättning	34 238	270 394

Summa övriga rörelseintäkter	34 238	270 394
Not 4 Driftkostnader		
	2018-07-01	2017-07-01
	<u>-2019-06-30</u>	<u>-2018-06-30</u>
Fastighetsskötsel	545 250	533 125
Serviceavtal *	110221	33 744
Entreprenadstäd		438
Besiktningkostnader * *	96 689	9 563
Snörenhållning	9 687	2 687
Förbrukningsmaterial	40 848	41 795
Reparationer	350 080	897 625
Elavgifter	351 701	371 088
Uppvärmning	1 843 461	1 876 039
Vatten och avlopp	375 858	347 851
S ophämtning	190 278	176 726
Fastighetsförsäkringar	177 321	150 474
Kabel-TV, bredband m.m	288 917	283 566
Fastighetsskatt/fastighetsavgift	299 670	293 660
Administrativ förvaltning enligt avtal	164 934	160 854
Vicevärdstjänster enl avtal	150 758	147 362
Övriga externa tjänster, drift ***	78 991	28 552
Studie- och fritidsverksamhet	9 298	12 916
Övriga driftskostnader	13 142	12 878

Summa driftkostnader

5 097 104 5 380 943

* Brandskyddsbesiktning, årsöversyn av rök lucka samt jour är bokförda i denna post.

** OVK har gjorts under året.

*** Fastighetstaxering samt energideklaration bl.a.

Not 5 Periodiskt underhåll

	2018-07-01	2017-07-01
	<u>-2019-06-30</u>	<u>-2018-06-30</u>
Planerat underhåll tak		129 396
Planerat underhåll fasad	167 409	
Planerat underhåll mark		765 456
Planerat underhåll ventilation		174 051

Summa underhållskostnader kostnader	167 409	1 068 903 Not 6	Övriga externa	
			2018-07-01 <u>-2019-06-30</u>	2017-07-01 <u>-2018-06-30</u>
Förbrukningsinventarier o dyl.			37 341	
Kontorsmaterial och liknande			19 991	8 739
Konsultarvoden			13 016	14 069
Revisionsarvode extern revisor			25 769	19 625

Styrelsearvoden	132 526	141 666
Arvoden föreningsrevisor	4 555	4 956
Övriga arvoden	0	16 050
Arbetsgivaravgifter och löneskatter	27 020	34 525
Summa övriga externa kostnader	96 117	42 433

Not 7 Personalkostnader och arvoden

	2018-07-01 <u>-2019-06-30</u>	2017-07-01 <u>-2018-06-30</u>
Vicevärdsarvode	0	12 300

Summa personalkostnader och arvoden	164 101	209 497
-------------------------------------	---------	---------

Föreningen har ingen anställd personal.

Not 8 Av- och nedskrivningar

				2018-07-01 <u>-2019-06-30</u>	2017-07-01 <u>-2018-06-30</u>
Avskrivning byggnader				1 472 324	1 372 759
Avskrivning markanläggning				6 773	6 773
Avskrivning maskiner och inventarier				167 218	130 278
Summa av- och nedskrivningar poster	1 646 315	1 509 810	Not 9		Finansiella
				2018-07-01 <u>-2019-06-30</u>	2017-07-01 <u>-2018-06-30</u>
Ränteintäkter från avräkning, bank och dyl.				5 830	4 660
Ränteintäkter av hyres- och kundfordringar					197
Ränteintäkter från skattekonto				20	
Räntekostnader				-533 613	-537 141
Summa finansiella poster				-527 763	-532 284

Upplysningar till balansräkningen

Not 10 Byggnader och mark

	2019-06-30	2018-06-30
Byggnader, ingående anskaffningsvärde	71 110 524	68 556 393
Årets anskaffning	3 036 890	2 554 131

Ingående avskrivning på byggnader	-23 330 220	-21 957 461
Årets avskrivningar, byggnader	-1 509 264	-1 372 759
Bokförda värden byggnader	49 307 930	47 780 304
Mark	2 884 000	2 884 000
Markanläggningar	379 369	379 369
Ackumulerade avskrivningar på markanläggning	-135 534	-128 761
Årets avskrivning markanläggningar	-6 773	-6 773
Utgående redovisat värde byggnader och mark	52 428 992	50 908 139
		101 967
Taxeringsvärde byggnad	124 083 000	000
Taxeringsvärde mark	55 481 000	40 996 000

Not 11 Maskiner och inventarier

	<u>2019-06-30</u>	<u>2018-06-30</u>
Ingående anskaffningsvärde	1 154 204	1 154 204
Ingående avskrivningar på inventarier	<u>-794 764</u>	<u>-664 486</u>
Årets avskrivning på inventarier	-130 278	-130 278
Utgående redovisat värde	229 162	359 440

Not 12 Övriga fordringar

	<u>2018-07-01</u> <u>-2019-06-30</u>	<u>2017-07-01</u> <u>-2018-06-30</u>
Avräkning klientmedelskonto		1 419 229
I avräkning med HSB Uppsala	3 834 485	2 014 319
Skattekonto	241 148	4 049
Skattefordran	<u>190 622</u>	<u>186 712</u>
Summa övriga fordringar	4 266 255	3 624 309

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2018-07-01</u> <u>-2019-06-30</u>	<u>2017-07-01</u> <u>-2018-06-30</u>
Kostnader för vatten och avlopp	35 258	32 795
Sophämningskostnader	12 770	13 867
Försäkringspremier	115 915	945 24
Kabel-TV avgifter m.m.	<u>19 955</u>	<u>19 517</u>

Brf Leoparden 717600-2959

Övrig förutbetalad fastighetsförvaltning	63 136	62 011
Upplupna ränteintäkter	1 561	
Övrigt upplupet och förutbetalt		13 901

Summa förutbet kostn och uppl intäkter 248 595 236 615 Not 14 Kassa och bank

2018-07-01 2017-07-01
-2019-06-30 -2018-06-30

Handelsbanken 56 542 28 133

Summa kassa och bank 56 542 28 133

Not 15 Skulder till kreditinstitut

2019-06-30 2018-06-30

Övriga skulder till kreditinstitut 40 391 906 40 391 906

Summa långfristiga skulder 40 391 906 40 391 906

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

Fastighetsinteckningar

Uttagna pantbrev i fastighet 49 224 000 49 224 000

Summa ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut 49 224 000 49 224 000

Skulder till kreditinstitut fördelat med nedanstående villkor:

<u>Långivare</u>	<u>Ränta %</u>	<u>Räntan är bunden tom</u>	<u>Lånebelopp 2019-06-30</u>
Stadshypotek	1,51	2020-07-30	12 618 375
Stadshypotek	1,51	2020-07-30	18 451 875
Stadshypotek	0,70	2020-02-11	<u>9 321 656</u>
Summa			40 391 906
Avgår kortfristig del (nästa års amortering)			

Brf Leoparden	21(19)
717600-2959	
Avgår lån för omförhandling tom. 202006	-9 321 656
Totalt	31 070 250
Uppllysning om skulder som förfaller senare än 5 år	40 391 906
	1809)

Not 16 Övriga skulder

	2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Källskatt för arvoden och personallöner	2 819	7 562
Arbetsgivaravgift	1 869	4 823
Övriga kortfristiga skulder	2 662	5 140
Summa övriga skulder	350	525

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2018-07-01 -2019-06-30	2017-07-01 -2018-06-30
Underhållsutgifter	664	
Arvode revision	131	000
Elavgifter		848
Uppvärmningskostnader	958	626
Förutbetalda hyror och avgifter	492	793
Upplupna räntekostnader	618	945
Övrigt upplupet och förutbetalt	0	931
Summa uppl kostn och förutbet intäkter	1 012 863	990 143

BrfLeoparden 717600-
2959

Uppsala 2019 -10-09



Bengt L rsson



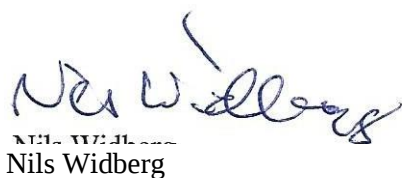
Anders Holmberg

⁴


Gudrun Örenfors

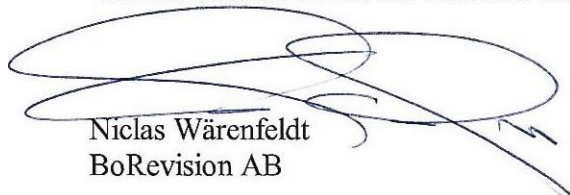


Jörgen Johansson



Nils Widberg

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019 -10-16.



Niclas Wärenfeldt
BoRevision AB



Göte Norberg
föreningen vald revisor