
Årsredovisning

2019-09-01 – 2020-08-31

RB BRF Lindblomman
Org nr: 735600-0815



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Noter	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Lindblomman får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2019-09-01 till 2020-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1962-01-20. Ekonomiska planen registrerades 1965-08-06. Nuvarande stadgar registrerades 2018-06-12.

Föreningen har sitt säte i Ronneby kommun.

Årets resultat är sämre än föregående år beroende på högre driftkostnader. Inom driftkostnader är det underhållsposten som varit betydligt högre under året.

Driftkostnaderna i föreningen har ökat jämfört med föregående år beroende på underhållsarbete. Räntekostnaderna är kvar på likvärdig nivå.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 405% till 112%.

I resultatet ingår avskrivningar med 665 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -2 489 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Mjölaren 2 i Ronneby Kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 97 lägenheter samt 2 lokaler. Byggnaderna är uppförda 1963-64. Fastigheternas adress är Lindblomsvägen 2, 4, 6 och 8 i Ronneby.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam

I försäkringen ingår styrelseförsäkring

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 r.o.k.	35
2 r.o.k.	35
3 r.o.k.	24
4 r.o.k.	3
Summa	97

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Lokaler	2
P-platser	81
MC-platser	4

Total tomtarea 16 627 m²

Total bostadsarea 5 675 m²

Lokaler bostadsrätt 328 m²

Lokaler hyresrätt 93 m²

Total lokalarea 421 m²

Årets taxeringsvärde 44 222 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 44 222 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Blekinge. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

På grund av rådande Corona-pandemi har Riksbyggen tagit beslut att dra in planerad utdelning och återbäring.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk förvaltning
Riksbyggen	Teknisk förvaltning
Riksbyggen	Fastighetsservice
Riksbyggen	Fastighetsutveckling
Ronneby Miljö & Teknik	Fjärrvärme, vatten, elnät och sophantering
Rödeby Energi AB	Elhandel
AB Sappa	Kabel-TV
Skånska Högtrycksspolarna AB	Serviceavtal

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 140 tkr och planerat underhåll för 3 737 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden.

Föreningens underhållsplan visar på en genomsnittligt årlig underhållskostnad på 944 tkr per år, de närmsta 10 åren. Det motsvarar en kostnad på 166 kr/m².

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 531 tkr (94 kr/m²).

Hos föreningen understiger reserveringen den genomsnittliga underhållskostnaden.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll		
Beskrivning	År	Kommentar
Stambyte	2005	
Fönsterbyte	2008	
Takrenovering	2010	
Dörrar	2012	Byte till säkerhetsdörrar
Mark	2018	Plattsättning
Mark	2018	Nedgrävning elkabel
Dörrar/portar	2018	Byte portlås
Årets utförda underhåll		
Beskrivning	Belopp	
VA/Sanitet	3 661 306	
Markytor	75 663	
Planerat underhåll	År	Kommentar
Relining av avlopp	2020-2021	Pågående

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Hans Holmberg	Ordförande	2022
Marie Louise Holmberg	Sekreterare	2021
Olof Gustavsson	Ledamot	2021
Björn Rösse	Ledamot	2022
Tobias Hindrikson	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Britt-Marie Fällman	Suppleant	2021
Elaine Stråth	Suppleant	2021
Jörgen Sandqvist	Suppleant	2021
Christer Hallberg	Suppleant	2021
Alexander Ekelund	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ernst & Young AB	Auktoriserad revisor	2021
Marianne Jolin	Förtroendevald revisor	2021
Monika Ankarkrona	Revisorsuppleant	2021

Valberedning		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Eva Robertsson	Sammanställande	2021
Karin Jonasson		2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har relining av avlopp påbörjats och planeras att bli klart november 2020.

Föreningen har köpt bostadsrättslokalen tidigare ägd av Nya Espehallen livs AB därav erhålls inga årsavgiftsintäkter från lokalen tills vidare. Utgör cirka 1% av nettoomsättning.

Föreningen har också under räkenskapsåret sålt en bostadsrätt vilken föreningen ägt sedan 1998.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 113 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 11 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 112 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att öka årsavgiften med 2% från och med 2020-09-01.

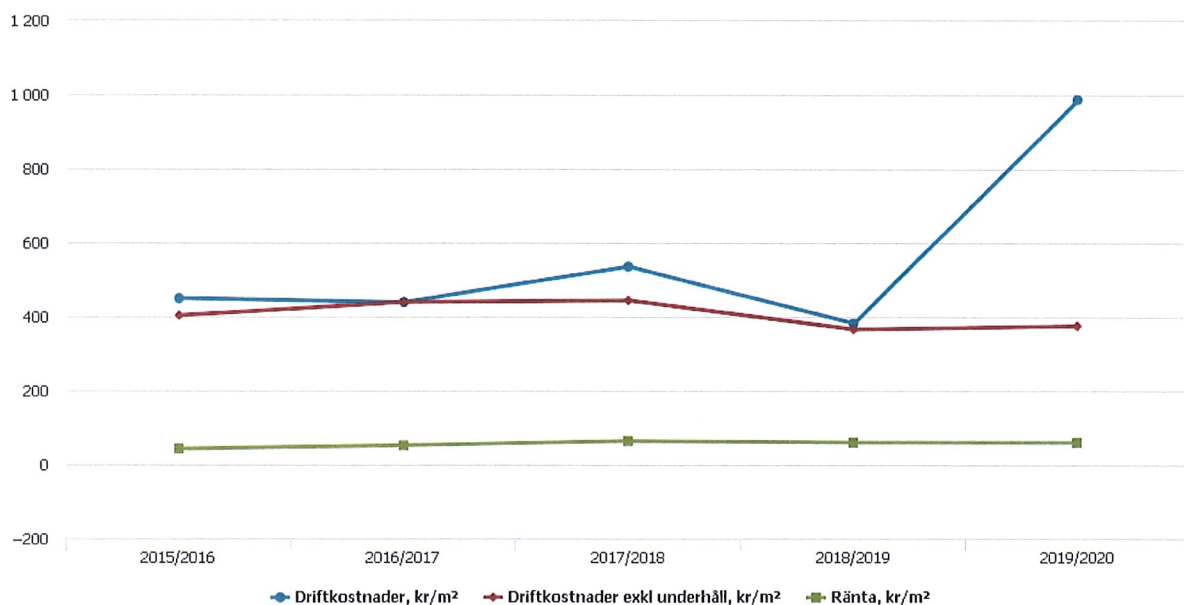
Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 658 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 10 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var 96 bostadsrätter placerade (föregående år 96 st.).

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	3 877	3 945	3 926	3 903	3 984
Resultat efter finansiella poster	-3 145	858	115	614	252
Årets resultat	-3 154	858	115	614	252
Resultat exklusive avskrivningar	-2 489	1 518	775	1 034	672
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	-3 020	1 002	259	518	172
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	87	85	85	85	83
Balansomslutning	27 401	29 343	29 004	29 226	23 175
Soliditet %	21	30	28	27	32
Likviditet %	113	405	325	373	388
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	658	656	654	650	650
Driftkostnader, kr/m ²	988	382	536	439	450
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	375	366	444	439	403
Ränta, kr/m ²	60	60	64	52	43
Underhållsfond, kr/m ²	135	659	590	603	518
Lån, kr/m ²	3 150	3 217	3 283	3 338	2 424



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

ah

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	431 009	4 031 751	3 465 413	857 570
Disposition enl. årsstämmobeslut			857 570	-857 570
Reservering underhållsfond		531 000	-531 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-3 736 969	3 736 969	
Årets resultat				-3 154 402
Vid årets slut	431 009	825 782	7 528 952	-3 154 402

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	4 322 983
Årets resultat	-3 154 402
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-531 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	3 736 969
Summa	4 374 550

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **4 374 550**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

ah

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 876 937	3 944 911
Övriga rörelseintäkter	Not 3	391 064	355 134
Summa rörelseintäkter		4 268 002	4 300 045
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-6 020 409	-2 329 238
Övriga externa kostnader	Not 5	-228 388	-207 576
Personalkostnader	Not 6	-138 362	-83 824
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-664 963	-660 873
Summa rörelsekostnader		-7 052 122	-3 281 511
Rörelseresultat		-2 784 120	1 018 534
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	203 616
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	2 848	3 996
Räntekostnader och liknande resultatposter		-363 690	-368 577
Summa finansiella poster		-360 842	-160 964
Resultat efter finansiella poster		-3 144 962	857 570
Skatter			
Skatt på årets resultat	Not 9	-9 440	0
Årets resultat		-3 154 402	857 570

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	21 360 618	22 021 490
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	486 705	0
Summa materiella anläggningstillgångar		21 847 323	22 021 490
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga innehav		150 000	2 090
Andra långfristiga fordringar	Not 12	2 121 000	2 121 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 271 000	2 123 090
Summa anläggningstillgångar		24 118 323	24 144 580
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		2 564	2 946
Övriga fordringar		59 769	59 769
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	98 847	101 685
Summa kortfristiga fordringar		161 180	164 400
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	3 121 269	5 033 860
Summa kassa och bank		3 121 269	5 033 860
Summa omsättningstillgångar		3 282 450	5 198 260
Summa tillgångar		27 400 772	29 342 840

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		431 009	431 009
Reservfond		68 129	68 129
Fond för yttre underhåll		825 782	4 031 751
Summa bundet eget kapital		1 324 920	4 530 889
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		7 528 952	3 465 413
Årets resultat		-3 154 402	857 570
Summa fritt eget kapital		4 374 550	4 322 983
Summa eget kapital		5 699 470	8 853 872
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	18 799 804	19 204 204
Summa långfristiga skulder		18 799 804	19 204 204
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	404 400	404 400
Leverantörsskulder		1 567 566	72 763
Skatteskulder		9 440	0
Övriga skulder	Not 16	448 173	426 167
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	471 919	381 434
Summa kortfristiga skulder		2 901 498	1 284 764
Summa eget kapital och skulder		27 400 772	29 342 840

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Standardförbättringar	Linjär	10-50
Markanläggningar	Linjär	20
Installationer	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Årsavgifter, bostäder	3 735 442	3 722 892
Årsavgifter, lokaler	106 050	181 800
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-53 365	-53 365
Hyror, lokaler	39 732	39 732
Hyror, p-platser	74 420	73 000
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-21 732	-14 488
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 610	-4 660
Summa nettoomsättning	3 876 937	3 944 911

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Balkonginglasning	315 330	312 480
Övriga ersättningar	20 138	15 483
Fakturerade kostnader	900	2 340
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	6	1
Övriga rörelseintäkter	54 690	24 830
Summa övriga rörelseintäkter	391 064	355 134

Not 4 Driftkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Underhåll	-3 736 969	-95 238
Reparationer	-139 860	-102 209
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-146 820	-146 820
Försäkringspremier	-62 251	-58 604
Kabel- och digital-TV	-39 444	-39 826
Pcb/Radonsanering	0	-829
Återbäring från Riksbyggen	0	9 500
Serviceavtal	-34 849	-34 849
Obligatoriska besiktningar	-34 388	-10 619
Övriga utgifter, köpta tjänster	-3 257	-23 750
Snö- och halkbekämpning	-6 768	-32 068
Förbrukningsinventarier	-25 659	-27 701
Vatten	-169 248	-129 224
Fastighetsel	-88 914	-76 654
Uppvärmning	-718 791	-729 713
Sophantering och återvinning	-95 572	-83 034
Förvaltningsarvode drift	-717 620	-747 600
Summa driftkostnader	-6 020 409	-2 329 238

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Förvaltningsarvode administration	-138 012	-136 473
Hyra inventarier & verktyg	0	-1 703
IT-kostnader	-16 123	-7 178
Arvode, yrkesrevisorer	-11 875	-11 000
Övriga förvaltningskostnader	-700	-6 950
Kreditupplysningar	-2 025	-2 925
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-21 554	-14 340
Kontorsmateriel	-9 811	-7 625
Telefon och porto	-6 052	0
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-1 721	0
Tidskrifter och facklitteratur	0	-189
Medlems- och föreningsavgifter	-6 305	-6 305
Bankkostnader	-4 400	-4 255
Övriga externa kostnader	-9 810	-8 634
Summa övriga externa kostnader	-228 388	-207 576

Not 6 Personalkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Styrelsearvoden	-75 300	-36 500
Sammanträdesarvoden	-39 900	-20 400
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-4 220	-5 000
Övriga personalkostnader	-600	-8 400
Sociala kostnader	-18 342	-13 524
Summa personalkostnader	-138 362	-83 824

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Avskrivning Byggnader	-81 191	-81 191
Avskrivning Markanläggningar	-19 388	-19 388
Avskrivningar tillkommande utgifter	-560 294	-560 294
Avskrivning Installationer	-4 090	0
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-664 963	-660 873

ay

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Ränteintäkter från bankkonton	2 767	3 529
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	81	467
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 848	3 996

Not 9 Skatt på årets resultat

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Statlig inkomstskatt	-9 440	0
Summa skatt på årets resultat	-9 440	0

Not 10 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Byggnader	4 059 534	4 059 534
Mark	147 200	147 200
Tillkommande utgifter	738 495	738 495
Standardförbättringar	26 608 076	26 608 076
Markanläggning	387 769	387 769
	31 941 074	31 941 074
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	31 941 074	31 941 074

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-3 579 456	-3 660 646
Tillkommande utgifter	-562 379	-540 172
Standardförbättringar	-5 402 099	-4 864 013
Markanläggningar	-213 268	-193 880
	-9 757 202	-9 258 711

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-81 190	-81 190
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-22 207	-22 207
Årets avskrivning standardförbättringar	-538 087	-538 087
Årets avskrivning markanläggningar	-19 388	-19 388
	-660 872	-660 872

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-10 418 074	-9 919 583
--	--------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Byggnader	236 507	317 697
Mark	147 200	147 200
Tillkommande utgifter	153 909	176 116
Standardförbättringar	20 667 890	21 205 976
Markanläggningar	155 112	174 501

oh

Taxeringsvärden

Bostäder	42 200 000	42 200 000
Lokaler	2 022 000	2 022 000

Totalt taxeringsvärde

	44 222 000	44 222 000
<i>varav byggnader</i>	<i>34 539 000</i>	<i>34 539 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>9 683 000</i>	<i>9 683 000</i>

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**Anskaffningsvärden****2020-08-31 2019-08-31****Vid årets början****Årets anskaffningar**

Installationer	490 795	
	490 795	0

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Installationer	0	
	0	0

Årets avskrivningar

Installationer	-4 090	
	-4 090	0

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	0	0
--	----------	----------

Varav

Installationer	486 705	0
----------------	---------	---

Not 12 Andra långfristiga fordringar**2020-08-31 2019-08-31**

Andelar i Riksbyggens Intresseförening	2 121 000	2 121 000
--	-----------	-----------

Summa andra långfristiga fordringar**2 121 000 2 121 000**

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna ränteintäkter	1 652	2 353
Förutbetalda försäkringspremier	20 920	20 410
Förutbetalt förvaltningsarvode	69 849	69 240
Förutbetald kabel-tv-avgift	6 426	3 378
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	6 305
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	98 847	101 685

Not 14 Kassa och bank

	2020-08-31	2019-08-31
Handkassa	37	0
Bankmedel	234 573	1 030 313
Transaktionskonto	2 886 660	4 003 547
Summa kassa och bank	3 121 269	5 033 860

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-08-31	2019-08-31
Inteckningslån	19 204 204	19 608 604
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-404 400	-404 400
Långfristig skuld vid årets slut	18 799 804	19 204 204

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	1,27%	2021-01-28	1 657 750,00	0,00	19 000,00	1 638 750,00
SEB	1,61%	2021-12-28	5 165 250,00	0,00	106 500,00	5 058 750,00
SEB	1,92%	2022-03-28	2 820 000,00	0,00	60 000,00	2 760 000,00
SEB	2,21%	2023-03-28	2 835 000,00	0,00	60 000,00	2 775 000,00
SEB	1,90%	2023-06-28	2 886 100,00	0,00	58 900,00	2 827 200,00
SEB	2,47%	2024-03-28	2 865 000,00	0,00	60 000,00	2 805 000,00
SEB	1,48%	2025-09-28	1 379 504,00	0,00	40 000,00	1 339 504,00
Summa			19 608 604,00	0,00	404 400,00	19 204 204,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 404 tkr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 404 tkr årligen.

Enligt lånespecifikationen ovan finns lån med villkorsändringsdag under år 2021 (nästkommande räkenskapsår). Detta lån ska normalt redovisas som en kortfristig skuld. Föreningen har emellertid valt att redovisa detta lån som långfristigt, förutom den del som är planerad att amorteras under 2020-2021. Föreningen har inte fått några indikationer på att lånet inte kommer att omsättas/förlängas.

Om lånet skulle redovisas som kortfristig skuld skulle det ge en felaktig bild av föreningens likviditet.

Not 16 Övriga skulder

	2020-08-31	2019-08-31
Medlemmarnas reparationsfonder	448 143	426 217
Clearing	30	-50
Summa övriga skulder	448 173	426 167

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna sociala avgifter	12 000	2 500
Upplupna räntekostnader	67 652	67 855
Upplupna elkostnader	2 200	1 758
Upplupna värmekostnader	0	11 823
Upplupna styrelsearvoden	74 720	11 000
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	315 347	286 498
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	471 919	381 434

Not Ställda säkerheter

	2020-08-31	2019-08-31
Fastighetsinteckningar	21 366 100	19 366 100

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Under räkenskapsåret har relining av avlopp påbörjats och planeras att bli klart november 2020.

Föreningen har köpt bostadsrättslokalen tidigare ägd av Nya Espehallen livs AB därav erhålls inga årsavgiftsintäkter från lokalen tillsvidare. Utgör cirka 1% av nettoomsättning.

Föreningen har också under räkenskapsåret sålt en bostadsrätt vilken föreningen ägt sedan 1998.

Styrelsens underskrifter

Ronneby 2020-11-30
Ort och datum

Hans Holmberg
Hans Holmberg

Marie Louise Holmberg
Marie Louise Holmberg

Björn Rössel
Björn Rössel

Olof Gustafsson
Olof Gustafsson

Tobias Hindrikson
Tobias Hindrikson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-12-04

Anders Håkansson
Anders Håkansson
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB

Marianne Jolin
Marianne Jolin
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Bostadsrättsföreningen Lindblomman, org.nr 735600-0815

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Bostadsrättsföreningen Lindblomman för år 2019-09-01 - 2020-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Riksbyggens Bostadsrättsföreningen Lindblomman för år 2019-09-01 - 2020-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

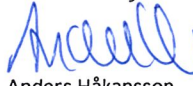
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlskrona den 4 / 12 2020

Ernst & Young AB


Anders Håkansson
Auktoriserad revisor


Marianne Jolin
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Lindblomman

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Lindblomman i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.



FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

