

Årsredovisning

2018-07-01 – 2019-06-30

RBF Slotteberget
Org nr: 755900-0836



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Noter.....	12

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Slotteberget får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2018-07-01 till 2019-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Strömstads kommun.

Årets resultat uppgår till 595 204 kr (f.g år 305 792 kr).

Driftkostnaderna i föreningen är i stort sett jämförbara med föregående år.

Kostnaderna för underhåll är lägre än föregående år. Fastighetsavgiften är högre än föregående år pga nytt taxeringsvärde. Kostnaderna för reparationer, vatten och el har ökat i jämförelse med föregående år.

Räntekostnaderna i föreningen har minskat något på grund av gjorda amorteringar.

Antagen budget för kommande verksamhetsår är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 211% till 298%.

I resultatet ingår avskrivningar med 920 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 515 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Sothönan 3 och 4 i Strömstads kommun med därpå uppförda byggnader med 98 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1960. Fastigheternas adress är Norra Kyrkogatan 13-15 i Strömstad.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam genom Proinova försäkringsmäklare.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	Summa
44	42	10	2	98

Dessutom tillkommer:

Garage	P-platser
12	44

Total tomtarea	8 096 m ²
Total bostadsarea	4 593 m ²
Total lokalarea	168 m ²

Årets taxeringsvärde	45 101 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	36 925 000 kr

Riksbyggens kontor i Uddevalla har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Bohus-Älvsborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal:

Avtal	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Inre och yttre skötsel	Riksbyggen
Elleverans	Bixia AB
Tv, bredband och telefoni	Telia
Låsöppning och störningsjour	Safekeeper
Serviceavtal, fläktar	Anticimex

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll:

För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 148 tkr och planerat underhåll för 75 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan uppdaterades senast våren 2019 och visar ett underhållsbehov på 6 950 tkr för de närmaste 10 åren. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 550 tkr. Budgeterad avsättning för nästkommande räkenskapsår är 650 tkr. 

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Värmepumpsanläggning	2017/2018
Fasader	2013/2014
Invändiga dörrar	2013/2014
Styrutrustning	2012/2013
Stam- och badrumsrenovering	2011/2012
Fönsterbyte	2007/2008
Balkongräcke	2005/2006

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen, tvättstuga	36 123 kr
Installationer, byte kodlås	31 841 kr

Planerat underhåll

	År
Radonåtgärder, FTX-system	2020
Åtgärder, del av parkering	2020 

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande styrelsemöte har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Jonas Sandberg	Ordförande	2019
Carina Andersson	Sekreterare	2020
Barbro Åkesson	Vice ordförande	2020
Gunilla Hegardt	Ledamot	2019
Anders Lindqvist	Ledamot Riksbyggen	2019
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kristin Malmberg	Suppleant	2020
Anita Hansson	Suppleant	2019
Andreas Andreasson	Suppleant Riksbyggen	2019

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Andreas Mattsson	Förtroendevald revisor 2019
Martin Johansson, Revisorscentrum i Skövde AB	Auktoriserad revisor 2019
Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Staffan Jansson, Revisorscentrum i Skövde AB	2019
Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Siw Halvardsson	2019
Hanna Vilhelmsson	2019

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 122 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 16 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 18 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 120 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 1 juli då den höjdes med 5 %.

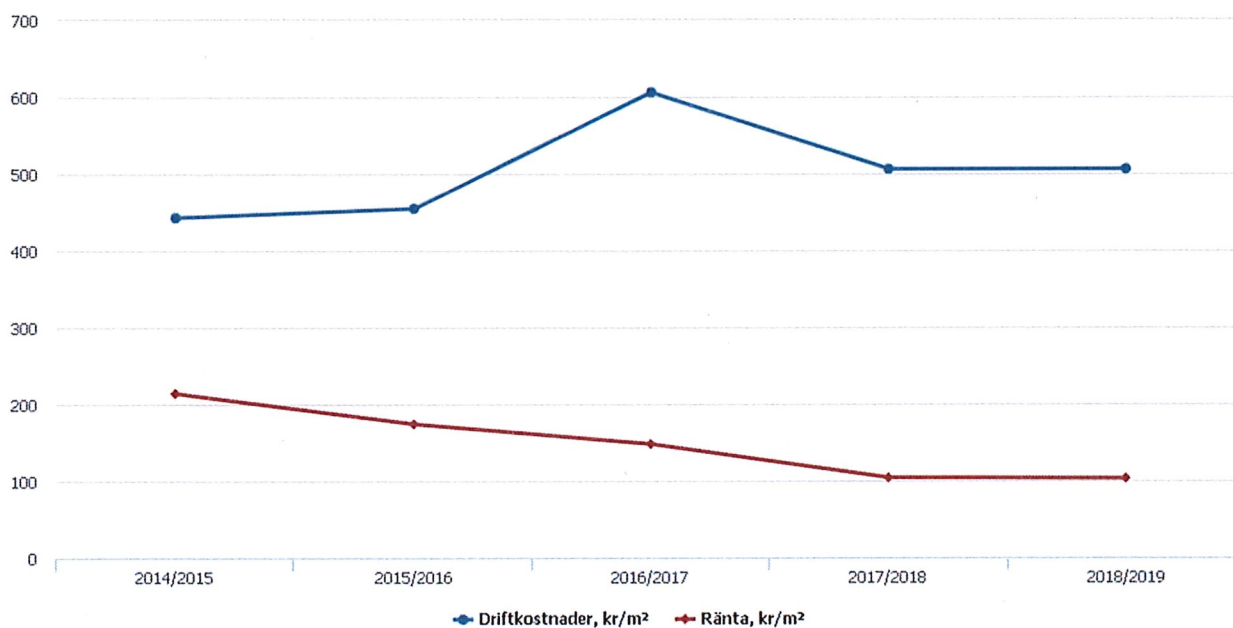
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2019-07-01.

Årsavgiften för 2018-2019 uppgick i genomsnitt till 964 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 16 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 16 st.) 

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	4 802	4 571	4 504	4 468	4 190
Resultat efter finansiella poster	595	306	-397	132	59
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	120	98	78	54	54
Balansomslutning	34 816	34 843	34 864	35 483	35 831
Soliditet %	9	7	7	8	7
Likviditet %	298	211	167	173	127
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	964	915	905	896	896
Bränsletillägg, kr/m ²	44	43	42	43	39
Driftkostnader, kr/m ²	488	506	606	455	443
Ränta, kr/m ²	99	104	148	174	214
Underhållsfond, kr/m ²	480	394	361	260	164
Lån, kr/m ²	6 421	6 756	6 851	6 948	7 019



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Fritt			Balanserat resultat	Årets resultat
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Underhålls- fond		
Belopp vid årets början	318 110	466 500	1 810 086	-209 551	305 792
Disposition enl. årsstämmobeslut				305 792	-305 792
Reservering underhållsfond			550 000	-550 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-74 760	74 760	
Årets resultat					595 204
Vid årets slut	318 110	466 500	2 285 326	-378 999	595 204

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	96 241
Årets resultat	595 204
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-550 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	74 760
Summa	216 205

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning	216 205
-----------------------------------	----------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	4 801 553	4 570 751
Övriga rörelseintäkter	Not 3	407 006	322 614
Summa rörelseintäkter		5 208 559	4 893 365
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 324 321	-2 325 768
Övriga externa kostnader	Not 5	-786 384	-780 231
Personalkostnader	Not 6	-124 751	-101 437
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-920 016	-920 016
Summa rörelsekostnader		-4 155 472	-4 127 452
Rörelseresultat		1 053 087	765 912
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella värdepappersinnehav	Not 8	4 704	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	9 338	17 643
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-471 925	-477 764
Summa finansiella poster		-457 883	-460 120
Resultat efter finansiella poster		595 204	305 792
Årets resultat		595 204	305 792

Balansräkning

Belopp i kr		2019-06-30	2018-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	30 336 482	31 256 498
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		30 336 482	31 256 498
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	254 000	254 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		254 000	254 000
Summa anläggningstillgångar		30 590 482	31 510 498
Omsättningstillgångar			
Bränslelager	Not 14	36 000	46 600
Summa Lager och pågående arbeten		36 000	46 600
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		445	2 856
Övriga fordringar	Not 15	0	96 990
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	443 597	355 197
Summa kortfristiga fordringar		444 042	455 043
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	3 745 233	2 831 467
Summa kassa och bank		3 745 233	2 831 467
Summa omsättningstillgångar		4 225 275	3 333 110
Summa tillgångar		34 815 757	34 843 608



Balansräkning

Belopp i kr		2019-06-30	2018-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		318 110	318 110
Upplåtelseavgifter		466 500	466 500
Fond för yttre underhåll		2 285 326	1 810 086
Summa bundet eget kapital		3 069 936	2 594 696
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-378 999	-209 551
Årets resultat		595 204	305 792
Summa fritt eget kapital		216 205	96 241
Summa eget kapital		3 286 140	2 690 936
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	30 113 023	30 571 888
Summa långfristiga skulder		30 113 023	30 571 888
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	458 847	458 847
Leverantörsskulder	Not 19	294 597	469 410
Skatteskulder		30 009	999
Övriga skulder	Not 20	1 923	10 588
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	631 218	640 940
Summa kortfristiga skulder		1 416 594	1 580 784
Summa eget kapital och skulder		34 815 757	34 843 608

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	65	2025
Standardförbättringar	Linjär	36	2027
Värmeanläggning	Linjär	30	2025
Parkeringsplats	Linjär	20	2021
Kabel-TV	Linjär	20	2022
Fönster	Linjär	40	2049
Stamreovering	Linjär	48	2061
Styrutrustning	Linjär	15	2026

Mark är inte föremål för avskrivningar. ✓

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Årsavgifter, bostäder	4 427 508	4 201 936
Hyrer, garage	38 880	38 880
Hyrer, p-platser	66 960	66 720
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	0	-480
Bränsleavgifter, bostäder	203 949	198 834
Elavgifter	64 256	64 861
Summa nettoomsättning	4 801 553	4 570 751

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Kabel-tv-avgifter	282 240	282 240
Övriga ersättningar	25 253	28 143
Fakturerade kostnader	1 080	360
Övriga rörelseintäkter	30 217	11 871
Försäkringsersättningar, brandskada	68 216	0
Summa övriga rörelseintäkter	407 006	322 614

Not 4 Driftkostnader

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Underhåll	-74 760	-328 860
Reparationer	-148 260	-73 945
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-138 810	-109 800
Försäkringspremier	-63 537	-36 127
Kabel- och digital-TV	-286 583	-283 472
Återbäring från Riksbyggen	9 000	11 125
Systematiskt brandskyddsarbete	0	-2 981
Serviceavtal	-6 448	-2 344
Sotning	0	-1 271
Obligatoriska besiktningar, radon och OVK	-183 397	-217 479
Bevakningskostnader	-6 415	-5 930
Snö- och halkbekämpning	-26 713	-1 967
Förbrukningsinventarier	-8 568	-5 671
Vatten	-482 738	-448 525
Fastighetsel	-816 329	-732 796
Uppvärmning	-10 600	-11 650
Sophantering och återvinning	-79 668	-73 112
Förvaltningsarvode drift	-494	-962
Summa driftkostnader	-2 324 321	-2 325 768

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Förvaltningsarvode administration	-691 458	-680 422
IT-kostnader	-3 830	-7 803
Arvode, yrkesrevisorer	-23 850	-19 375
Övriga förvaltningskostnader	-18 767	-21 096
Kreditupplysningar	-2 018	-3 380
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-22 526	-29 963
Kontorsmateriel	-2 492	-6 652
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-13 258	-2 228
Medlems- och föreningsavgifter	-4 606	-4 606
Bankkostnader	-1 730	-2 305
Övriga externa kostnader	-1 850	-2 400
Summa övriga externa kostnader	-786 384	-780 231

Not 6 Personalkostnader

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Styrelsearvoden	-48 500	-40 000
Sammanträdesarvoden	-31 094	-28 710
Övriga ersättningar	-5 289	-3 434
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-13 400	-8 400
Sociala kostnader	-26 468	-20 893
Summa personalkostnader	-124 751	-101 437

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Avskrivning Byggnader	-32 069	-32 069
Avskrivning Om- och tillbyggnader	-887 947	-887 947
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-920 016	-920 016

Not 8 Resultat från övriga finansiella värdepappersinnehav

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Utdelning andelar i Riksbyggens intresseförening, (2017-18, se not 9)	4 704	0
Summa resultat från övriga finansiella värdepappersinnehav	4 704	0

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Utdelning andelar i riksbyggens Intresseförening, (2018-19, se not 8)	0	4 704
Ränteintäkter från likviditetsplacering	9 251	12 889
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	87	36
Övriga ränteintäkter	0	14
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9 338	17 643

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018-07-01 2019-06-30	2017-07-01 2018-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-471 925	-477 764
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-471 925	-477 764



Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2019-06-30	2018-06-30
Vid årets början		
Byggnader	3 206 934	3 206 934
Mark	68 840	68 840
Standardförbättringar	914 000	914 000
Värmeanläggning	1 400 000	1 400 000
Parkeringsplats	64 375	64 375
Kabel-TV	152 943	152 943
Fönster	6 750 972	6 750 972
Stam- och badrumsrenovering	27 900 000	27 900 000
Styrutrustning	347 500	347 500
	40 805 564	40 805 564
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	40 805 564	40 805 564
Accumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-2 989 319	-2 957 250
Standardförbättringar	-735 809	-710 509
Värmeanläggning	-843 000	-763 500
Parkeringsplats	-58 210	-54 991
Kabel-TV	-136 240	-128 593
Fönster	-1 701 806	-1 533 032
Stam- och badrumsrenovering	-2 945 680	-2 365 340
Styrutrustning	-139 002	-115 835
	- 9 549 066	- 8 629 050
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-32 069	-32 069
Årets avskrivning standardförbättringar	-25 300	-25 300
Årets avskrivning värmeanläggning	-79 500	-79 500
Årets avskrivning parkeringsplats	-3 219	-3 219
Årets avskrivning kabel-tv	-7 647	-7 647
Årets avskrivning fönster	-168 774	-168 774
Årets avskrivning stam- och badrumsrenovering	-580 340	-580 340
Årets avskrivning styrutrustning	-23 167	-23 167
	- 920 016	- 920 016
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 10 469 082	- 9 549 066
Restvärde enligt plan vid årets slut	30 336 482	31 256 498
Varav		
Byggnader	185 546	217 615
Mark	68 840	68 840
Standardförbättringar	152 891	178 191
Värmeanläggning	477 500	557 000
Parkeringsplats	2 946	6 165
Kabel-TV	9 056	16 703
Fönster	4 880 392	5 049 166
Stam- och badrumsrenovering	24 373 980	24 954 320
Styrutrustning	185 331	208 498

Taxeringsvärden

Bostäder	44 600 000	36 000 000
Lokaler	501 000	325 000
Totalt taxeringsvärde	45 101 000	36 925 000
<i>varav byggnader</i>	<i>32 220 000</i>	<i>27 124 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>12 881 000</i>	<i>9 801 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2019-06-30	2018-06-30
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	32 584	32 584
	32 584	32 584
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	32 584	32 584
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-32 584	-32 584
	- 32 584	- 32 584
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 32 584	- 32 584
Restvärde vid årets slut	0	0

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019-06-30	2018-06-30
Andelar i Riksbyggens Ek. förening	49 000	49 000
Andelar i räntefond*	205 000	205 000
<i>*Marknadsvärde räntefond 2019-06-30: 368 040 kr</i>		
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	254 000	254 000

Not 14 Bränslelager

	2019-06-30	2018-06-30
Bränslelager	36 000	46 600
Summa bränslelager	36 000	46 600

Not 15 Övriga fordringar

	2019-06-30	2018-06-30
Skattekonto	0	96 990
Summa övriga fordringar	0	96 990

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-06-30	2018-06-30
Upplupna ränteintäkter	5 113	3 435
Förutbetalda försäkringspremier	37 448	18 503
Förutbetalt förvaltningsarvode	166 625	173 570
Förutbetald vattenavgift	80 541	85 313
Förutbetald renhållning	14 780	3 502
Förutbetald kabel-tv-avgift	70 874	70 874
Övriga upplupna intäkter	68 216	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	443 597	355 197

Not 17 Kassa och bank

	2019-06-30	2018-06-30
Bankmedel	3 147 027	2 039 454
Transaktionskonto	598 206	792 013
Summa kassa och bank	3 745 233	2 831 467

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-06-30	2018-06-30
Inteckningslån	30 571 870	31 030 735
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-458 847	-458 847
Långfristig skuld vid årets slut	30 113 023	30 571 888

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,21%	2020-01-30	410 171,00	0,00	21 152,00	389 019,00
STADSHYPOTEK	1,13%	2020-03-01	959 734,00	0,00	29 436,00	930 298,00
STADSHYPOTEK	1,14%	2020-03-01	1 143 750,00	0,00	37 500,00	1 106 250,00
STADSHYPOTEK	1,87%	2020-03-01	3 450 000,00	0,00	0,00	3 450 000,00
SWEDBANK	1,69%	2021-04-23	5 989 823,00	0,00	87 369,00	5 902 454,00
STADSHYPOTEK	1,14%	2022-04-30	1 143 750,00	0,00	37 500,00	1 106 250,00
STADSHYPOTEK	1,43%	2022-04-30	2 849 904,00	0,00	100 016,00	2 749 888,00
STADSHYPOTEK	1,43%	2022-04-30	5 550 000,00	0,00	100 000,00	5 450 000,00
STADSHYPOTEK	1,36%	2023-03-01	6 150 000,00	0,00	0,00	6 150 000,00
STADSHYPOTEK	1,48%	2023-03-30	3 383 603,00	0,00	45 892,00	3 337 711,00
Summa			31 030 735,00	0,00	458 865,00	30 571 870,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 459 tkr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren uppgår till ca. 2 295 tkr. Belopp som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagens slut uppgår ca. till 28 276 tkr.

Not 19 Leverantörsskulder

	2019-06-30	2018-06-30
Leverantörsskulder	294 597	469 410
Summa leverantörsskulder	294 597	469 410

Not 20 Övriga skulder

	2019-06-30	2018-06-30
Övriga kortfristiga skulder	1 923	10 588
Summa övriga skulder	1 923	10 588

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-06-30	2018-06-30
Upplupna sociala avgifter	24 513	44 499
Upplupna räntekostnader	42 247	45 407
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	10 828	36 734
Upplupna elkostnader	41 655	38 893
Upplupna revisionsarvoden	15 000	15 000
Upplupna styrelsearvoden	96 060	53 323
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23 658	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	377 257	407 084
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	631 218	640 940

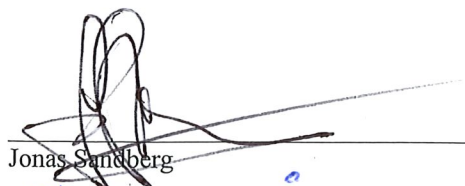
Not Ställda säkerheter

	2019-06-30	2018-06-30
Fastighetsinteckning	33 778 000	33 778 000

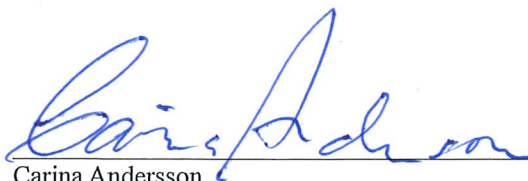
Styrelsens underskrifter

Strömstad 2019-10-29

Ort och datum



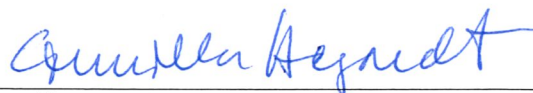
Jonas Sandberg



Carina Andersson



Barbro Åkesson



Gunilla Hegardt



Anders Lindqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats 30/10 2019



Revisorscentrum i Skövde AB
Martin Johansson
Auktoriserad revisor



Andreas Mattson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Slotteberget
Org.nr 755900-0836

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Slotteberget för räkenskapsåret 2018-07-01 – 2019-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2019-06-30 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de

enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Slotteberget för räkenskapsåret 2018-07-01 – 2019-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uddevalla den 30 oktober 2019



Martin Johansson
Auktoriserad revisor



Andreas Mattsson
Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t.ex. ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t.ex. vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Slotteberget

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Slotteberget i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

