

Årsredovisning

RB BRF Södertäljehus
nr 5
Org nr: 715600-1153

2019-09-01 – 2020-08-31



Dagordning enligt § 59 i föreningens stadgar

Vid ordinarie stämma skall till behandling förekomma:

- a) Stämmans öppnande.
- b) Fastställande av röstlängd.
- c) Val av stämмоordförande.
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet.
- f) Val av rösträknare.
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst.
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning.
- i) Framläggande av revisorernas berättelse.
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
- k) Beslut om resultatdisposition.
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande.
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter.
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- r) Val av valberedning.
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen.
- t) Stämmans avslutande.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Bilagor

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Södertälje nr 5
för härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2019-09-01 till 2020-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Södertälje Kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1958-01-15. Nuvarande stadgar registrerades 2016-05-10.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 213% till 163%.

I resultatet ingår avskrivningar med 3 226 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 5 771 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger Illern 3 i Södertälje Kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 300 lägenheter samt 1 lokal uppförda. Byggnaderna är uppförda 1960. Fastigheternas adress är Elsarostigen 2-8.

Föreningen är fullvärdesförsäkrad i Protector .

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	>5 r.o.k.	Summa
9	143	88	44	16	0	300

Dessutom tillkommer:

Hysesrätter	Lokaler	Garage	P-platser
0	1	0	229

Total tomtarea 24 558 m²

Total bostadsarea 20 394 m²

Total lokalarea 16 m²

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Stockholm. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse. F. n. ges ingen utdelning och återbäring p.g. rådanden pandemi.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 312 tkr och planerat underhåll för 1 552 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i december 2018. Planen visar på ett underhållsbehov på 30 398 tkr för de kommande 10 åren, ett genomsnitt på 3 040 tkr per år. Kostnaden innefattar också ersättningskomponenter. Avsättning till underhållsfonden har skett med 2 100 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll (i kr)

Beskrivning	Belopp
Underhållsadministration enl. avtal	318 431
Målning styrelselokal	42 926
Värmepump och ventilation	907 316
Plåtdörrar	140 938
Renovering parkmiljöer	142 884

Tvättstugorna har renoverats för 5 424 034 kr, kostnaden har bokförts som investering, se Not 8, se sid. 13

Planerat underhåll	År	Kommentar
Fasader, fönster, balkonger	2021/2022	
Asfalt	2022	
Skärntak	2021	
Målning entréer och trapphus	2022	
Tak	2025	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning:

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Yvonne Bengtsson	Ordförande	2022
Bo Pettersson	Ledamot	2021
Kerstin Krusell	Ledamot	2022
Nils Kallin	Vice ordförande	2022
Vladimir Smiljkovic	Ledamot	2021
Per Isacsson	Ledamot	Utsedd av Riksbyggen

Styrelsesuppleanter

Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Suppleant	Har avgått
Suppleant	Har avgått
Suppleant	Har avgått
Suppleant	Utsedd av Riksbyggen

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer

	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Robin Sandström	Har flyttat
Revisor Deloitte	Auktoriserad revisor

Revisorssuppleanter

Mandat t.o.m. ordinarie stämma
2021

Valberedning

Christer Guteman, sammankallande	2021
Lilian Onval	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mot bakgrund av utbrottet av det nya coronaviruset och Covid-19 följer föreningen händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på föreningens verksamhet. Föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från coronaviruset. Dock har föreningsexpeditionen hållit stängd. Den öppnades dock 18 augusti 2020.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 377 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 32 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 34 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 375 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 oktober 2019 då avgifterna höjdes med 2%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

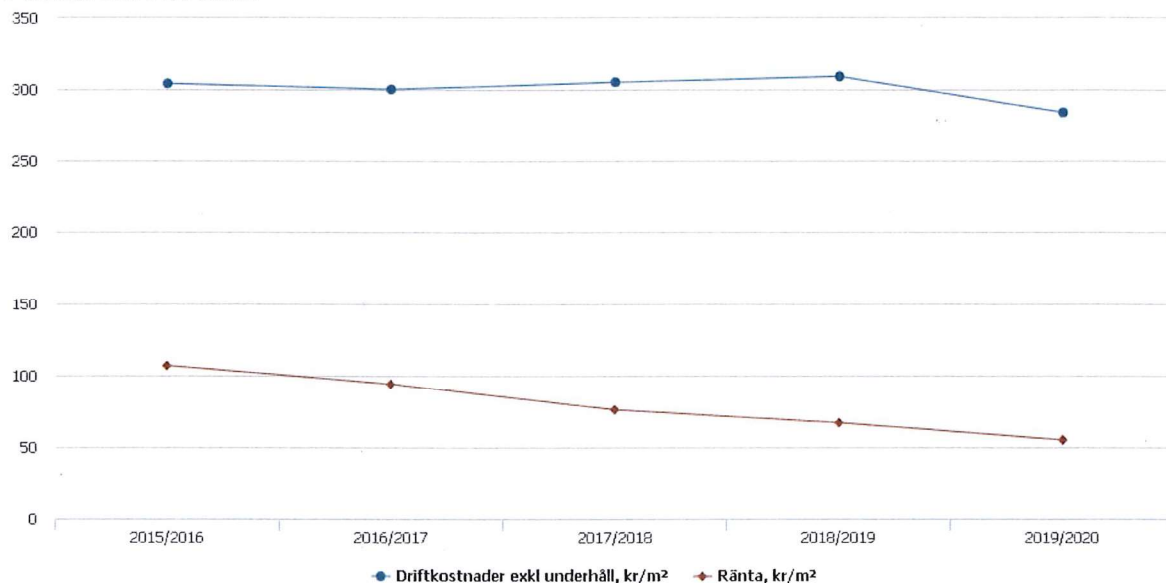
Årsavgifterna 2020 uppgår i genomsnitt till 801 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 24 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 37 st.)

Under året har Riksbyggens enkla miljöidéer presenterats för bostadsrättsföreningen.

Föreningen köper energitjänster av Riksbyggen för att ge en överblick och kontroll över föreningens samlade energianvändning.- Genom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar.

Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	16 681	16 521	16 266	15 960	15 479
Resultat efter finansiella poster	2 545	2 700	2 321	1 419	3 279
Soliditet %	20	18	16	13	12
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m²	284	309	305	300	304
Ränta, kr/m²	55	67	76	94	107
Lån, kr/m²	3 633	3 682	3 728	3 784	3 815

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter mm som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	984 595	6 970	0	3 992 051	9 812 805	2 700 173
Extra reservering för under-håll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					2 700 173	-2 700 173
Reservering underhållsfond				2 100 000	-2 100 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-1 552 495	1 552 495	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden			0		0	
Årets resultat						2 544 891
Vid årets slut	984 595	6 970	0	4 539 556	11 965 473	2 544 891

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	12 512 978
Årets resultat	2 544 891
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 100 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	1 552 495
Summa	14 510 365

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **14 510 365**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	16 681 109	16 520 823
Övriga rörelseintäkter	Not 3	132 391	424 925
Summa rörelseintäkter		16 813 499	16 945 748
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-7 441 802	-7 804 117
Övriga externa kostnader	Not 5	-1 528 708	-1 091 323
Personalkostnader	Not 6	-939 683	-1 060 795
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-3 226 270	-2 955 457
Summa rörelsekostnader		-13 136 463	-12 911 692
Rörelseresultat		3 677 036	4 034 056
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		0	28 800
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		12 768	19 219
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 144 912	-1 381 902
Summa finansiella poster		-1 132 144	-1 333 883
Resultat efter finansiella poster		2 544 891	2 700 173
Årets resultat		2 544 891	2 700 173

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	90 239 414	87 948 834
Inventarier, verktyg och installationer	Not 9	409 802	502 618
Summa materiella anläggningstillgångar		90 649 216	88 451 452
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 10	300 000	300 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		300 000	300 000
Summa anläggningstillgångar		90 949 216	88 751 452
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		39 138	7 830
Övriga fordringar		169 217	169 217
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	329 369	306 800
Summa kortfristiga fordringar		537 724	483 847
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 12	8 108 000	7 453 292
Summa kassa och bank		8 108 000	7 453 292
Summa omsättningstillgångar		8 645 724	7 937 139
Summa tillgångar		99 594 940	96 688 591

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		991 565	991 565
Fond för yttre underhåll		4 539 555	3 992 051
Summa bundet eget kapital		5 531 120	4 983 616
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		11 965 473	9 812 805
Årets resultat		2 544 891	2 700 173
Summa fritt eget kapital		14 510 365	12 512 978
Summa eget kapital		20 041 485	17 496 594
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	74 251 244	75 457 384
Summa långfristiga skulder		74 251 244	75 457 384
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	958 148	755 148
Leverantörsskulder		530 805	215 629
Skatteskulder		39 788	28 540
Övriga skulder	Not 14	832 332	851 187
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	2 941 138	1 884 109
Summa kortfristiga skulder		5 302 211	3 734 614
Summa eget kapital och skulder		99 594 940	96 688 591

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2020-08-31	2019-08-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	2 544 891	2 700 173
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	3 226 270	2 955 457
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	5 771 162	5 655 630
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-53 877	-9 208
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	1 364 597	-184 444
Kassaflöde från den löpande verksamheten	7 081 882	5 461 979
Investeringsverksamheten		
Investeringar i byggnader & mark	-5 424 034	-5 951 526
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	-5 424 034	-5 951 526
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld (amortering)	-1 003 140	-958 148
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 003 140	-958 148
Årets kassaflöde	654 708	-1 447 695
Likvidamedel vid årets början	7 453 292	8 900 987
Likvidamedel vid årets slut	8 108 000	7 453 292
Uppllysning om betalda räntor		
För erhållen och betald ränta se notförteckning		

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Stomme	Linjär	100
Stammar, elledningar, värme	Linjär	30-50
Fasad, hissar	Linjär	40
Tvättstugor	Linjär	20
Fönster, tak och balkonger	Linjär	30

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Årsavgifter, bostäder	16 170 380	16 003 503
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-42 364	-42 364
Hyror, lokaler	42 952	42 982
Hyror, p-platser	488 384	490 142
Hyror, övriga (antennhyra Telia)	27 706	26 560
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-5 950	0
Summa nettoomsättning	16 681 109	16 520 823

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Parkeringservice	55 927	61 878
Inkasso	2 748	3 240
Återvunna fordringar	2 699	0
Gym, lokal, nycklar, låsbyten, 2 a handsavgift	71 017	155 776
Försäkringsersättningar	0	204 031
Summa övriga rörelseintäkter	132 391	424 925

Not 4 Driftkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Underhåll	-1 552 495	-1 382 803
Reparationer	-312 140	-668 088
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-433 056	-415 450
Försäkringspremier	-321 816	-264 356
Kabel- och digital-TV	-148 303	-148 723
Återbäring från Riksbyggen	0	11 300
Systematiskt brandskyddsarbete	-15 026	-16 462
Serviceavtal	-73 238	-58 399
Obligatoriska besiktningar	-90 761	-52 953
Bevakningskostnader (störningsjour)	-10 000	-5 000
Snö- och halkbekämpning	0	-25 038
Avflytningsbesiktningar	-43 813	-36 500
Förbrukningsmaterial	-39 810	-56 969
Fordons- och maskinkostnader	-543	-23 260
Vatten (högra avgifter, högre förbrukning)	-576 108	-367 500
Fastighetsel	-885 134	-1 000 144
Uppvärmning	-1 630 635	-2 009 579
Sophantering och återvinning	-437 272	-450 385
Fastighetsskötsel och städ	-871 654	-833 810
Summa driftkostnader	-7 441 802	-7 804 117

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Förvaltningsarvode	-682 016	-643 854
Bredband	-51 363	-54 195
Arvode, yrkesrevisorer	-22 300	-22 500
Övriga förvaltningskostnader	-82 422	-48 696
Kreditupplysningar	-4 050	-7 243
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-57 422	-63 146
Telefon	-93 068	-86 049
Medlems- och föreningsavgifter	-15 000	-15 000
IT-tjänster	-37 121	-15 853
Konsultarvoden	-4 000	-66 500
Bankkostnader	-2 025	-3 600
Advokat och rättegångskostnader	-1 975	-53 676
Övriga externa kostnader (varav 464 865 aver återbet. av elstolpe p-plats)	-475 946	-11 012
Summa övriga externa kostnader	-1 528 708	-1 091 323

Not 6 Personalkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Husvärdar	-444 982	-404 564
Uttagsskatt	-111 781	-145 922
Styrelsearvoden	-78 330	-86 764
AU, Expeditionstid, valberedning, föreningsrevisor, brandskydd m m	-219 683	-278 950
Övriga personalkostnader	0	-8 600
Sociala kostnader	-84 907	-135 995
Summa personalkostnader	-939 683	-1 060 795

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Avskrivning Byggnader	-3 133 454	-2 862 506
Avskrivning Arbetsfordon	-54 957	-37 859
Avskrivning Passagesystem	-37 859	-55 092
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-3 226 270	-2 955 457

Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Byggnader	117 879 257	110 327 642
Mark	1 436 677	1 436 677
Hissar	0	
	119 315 934	111 764 319
Årets anskaffningar		
Hissar	0	7 551 615
Tvättstugor	5 424 034	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	124 739 968	119 315 934
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-31 367 100	-28 504 594
	-31 367 100	-28 504 594
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-3 133 454	-2 862 506
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-34 500 554	-31 367 100
Restvärde enligt plan vid årets slut	90 239 414	87 948 834
Varav		
Byggnader	88 802 737	86 512 157
Mark	1 436 677	1 436 677
Taxeringsvärden		
Bostäder	192 000 000	192 000 000
Lokaler	235 000	235 000
Totalt taxeringsvärde	192 235 000	192 235 000
<i>varav byggnader</i>	<i>144 132 000</i>	<i>144 132 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>48 103 000</i>	<i>48 103 000</i>

e

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	60 000	60 000
Maskiner	63 195	63 195
Arbetsfordon	531 250	531 250
Passagesystem	378 589	378 589
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 033 034	1 033 034
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-60 000	-60 000
Maskiner	-63 195	-63 195
Arbetsfordon	-255 788	-200 696
Passagesystem	-151 436	-113 577
	-530 419	-437 468
Årets avskrivningar		
Arbetsfordon	-54 957	-55 092
Passagesystem	-37 859	-37 859
	-92 816	-92 951
Akkumulerade avskrivningar		
Maskiner och inventarier	-60 000	-60 000
Maskiner	-63 195	-63 195
Arbetsfordon	-310 880	-255 788
Passagesystem	-189 295	-151 436
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-623 370	-530 419
Restvärde enligt plan vid årets slut	409 802	502 618
Varav		
Arbetsfordon	220 373	275 465
Passagesystem	189 294	227 153

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2020-08-31	2019-08-31
600 andelar i Riksbyggen á 500 kronor	300 000	300 000
Summa andra långfristiga fordringar	300 000	300 000

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna ränteintäkter	8 237	11 126
Förutbetalda försäkringspremier	209 767	171 982
Förutbetalda driftkostnader	25 941	25 669
Förutbetalt förvaltningsarvode	58 825	56 682
Förutbetald kabel-tv-avgift	12 456	12 163
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	8 345	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5 798	29 178
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	329 369	306 800

Not 12 Kassa och bank

	2020-08-31	2019-08-31
Handkassa	9 077	12 981
Bankmedel, SBAB	4 118 631	4 138 952
Företagskonto, Swedbank	9 507	23 927
Placeringskonto, Swedbank	12 051	12 051
Transaktionskonto, Swedbank	3 958 736	3 265 381
Summa kassa och bank	8 108 000	7 453 292

Not 13 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-08-31	2019-08-31
Inteckningslån	75 209 392	76 212 532
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-958 148	-755 148
Långfristig skuld vid årets slut	74 251 244	75 457 384

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	2,60%	2020-02-25	5 129 018,00	-4 994 042,00	134 976,00	0,00
SWEDBANK	1,57%	2020-10-23	8 196 380,00	0,00	178 180,00	8 018 200,00
SWEDBANK	0,77%	rörligt	7 917 000,00	0,00	203 000,00	7 714 000,00
SWEDBANK	1,38%	2024-01-25	7 700 000,00	0,00	200 000,00	7 500 000,00
SWEDBANK	0,76%	rörligt	8 365 250,00	0,00	157 000,00	8 208 250,00
SWEDBANK	0,76%	rörligt	0,00	4 994 042,00	89 984,00	4 904 058,00
SWEDBANK	2,60%	2021-09-24	6 343 600,00	0,00	0,00	6 343 600,00
SWEDBANK	1,36%	2021-10-25	6 500 000,00	0,00	0,00	6 500 000,00
SWEDBANK	1,73%	2022-01-25	9 979 099,00	0,00	0,00	9 979 099,00
SWEDBANK	2,00%	2022-10-25	4 955 000,00	0,00	0,00	4 955 000,00
SWEDBANK	2,17%	2023-10-25	5 303 650,00	0,00	40 000,00	5 263 650,00
SWEDBANK	0,86%	2024-09-25	5 823 535,00	0,00	0,00	5 823 535,00
Summa			76 212 532,00	0,00	1 003 140,00	75 209 392,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 755 148 kr, varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 800 000 kr årligen

Enligt lånespecifikationen ovan finns lån med villkorsändringsdag under nästkommande räkenskapsår. Dessa ska normalt redovisas som kortfristiga skulder. Föreningen har emellertid valt att redovisa dessa lån som långfristiga, förutom den del som är planerad att amorteras.

9

Föreningen har inte fått några indikationer på att lånen inte kommer att omsättas/förlängas.

Om lånen skulle redovisas som kortfristiga skulder skulle det ge en felaktig bild av föreningens likviditet.

Not 14 Övriga skulder

	2020-08-31	2019-08-31
Medlemmarnas reparationsfonder	720 551	700 040
Skuld för uttagsskatt	111 781	145 922
Övrigt	0	5 225
Summa övriga skulder	832 332	851 187

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna räntekostnader	149 423	214 524
Upplupna driftskostnader	24 625	23 759
Upplupna elkostnader	41 503	51 819
Upplupna värmekostnader	119 488	112 762
Upplupna kostnader för renhållning	70 979	71 174
Upplupna revisionsarvoden	23 200	23 400
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 197 774	48 808
Övriga upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	9 212
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 314 146	1 328 651
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 941 138	1 884 109

Not 16 Ställda säkerheter

	2020-08-31	2019-08-31
Fastighetsinteckning (pantbrev)	84 905 000	84 905 000

Not 17 Eventualförpliktelser

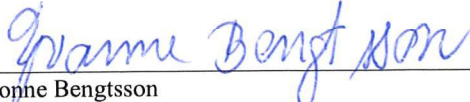
Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

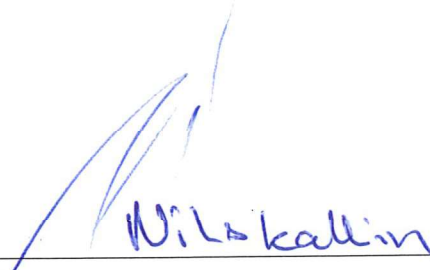
Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Mot bakgrund av utbrottet av det nya coronaviruset och Covid-19 följer föreningen händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på föreningens verksamhet. Föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från coronaviruset. Dock har föreningsexpeditionen hållit stängd.

Styrelsens underskrifter

Södertälje 2020-10-19

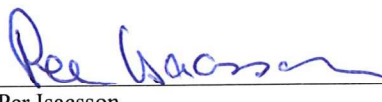

Yvonne Bengtsson


Nils Kallin


Bo Pettersson

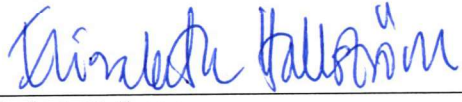

Kerstin Krusell

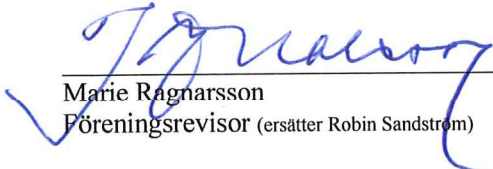

Vladimir Smiljkovic


Per Isacson

Vår revisionsbrättelse har avlämnats den ~~2019~~ 2020-11-25

Deloitte AB


Elisabeth Hallström
Auktoriserad revisor


Marie Ragnarsson
Föreningsrevisor (ersätter Robin Sandström)

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i RB BRF Södertäljehus nr 5
organisationsnummer 715600-1153**

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RB BRF Södertäljehus nr 5 för räkenskapsåret 2019-09-01 - 2020-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RB BRF Södertäljehus nr 5 för räkenskapsåret 2019-09-01 - 2020-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Östersund den 25 november 2020

Deloitte AB

Elisabeth Hallström
Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Södertäljehus nr 5

*Årsredovisningen är upprättad av
styrelsen för RB BRF Södertäljehus
nr 5 i samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

