

Årsredovisning

2018-07-01 – 2019-12-31

RBF Motalahus nr 8
Org nr: 724000-1136



**Härmed kallas samtliga medlemmar till ordinarie föreningsstämma för
RBF Motalahus nr 8**

Dag: Onsdagen den 2020-06-24.

Tid: 18:00

Plats: Matsalen, Inter Miliaskolan, Textilvägen 5, Ekenäs

Dagordning

- A. Stämmans öppnande.
- B. Fastställande av röstlängd
- C. Val av stämмоordförande.
- D. Anmälan av stämмоordförandes val av protokollförare.
- E. Val av en person som har att jämte ordförande justera protokollet.
- F. Val av rösträknare.
- G. Fråga om stämman blivit i stadseenlig ordning utlyst.
- H. Framläggande av styrelsens årsredovisning.
- I. Framläggande av revisorernas berättelse.
- J. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
- K. Beslut om resultatdisposition.
- L. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- M. Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- N. Fråga om arvoden åt styrelseledamöter, styrelsesuppleanter och revisorer.
- O. Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande.
- P. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
- Q. Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- R. Val av valberedning.
- S. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen.
- T. Stämmans avslutande.

Poströstning

Svar via poströstning önskas inkomma senast den 2020-06-22 i föreningens postlåda.

RIKSBYGGEN BOSTADSRÄTTSFÖRENING
MOTALAHUS NR 8

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Motalahus nr 8 får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2018-07-01 till 2019-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1963-05-03. Nuvarande stadgar registrerades 2018-07-30.

Föreningen har sitt säte i Motala kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år p.g.a. mindre underhålls åtgärder under året.

I resultatet ingår avskrivningar med 262 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 933 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Malvan 2 i Motala kommun med 56 lägenheter. Byggnaderna är uppförda år 1965. Fastighetens adress är Strandvägen 94-106 A-B.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i RB-försäkring via Proinova.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
2 rum och kök	28
3 rum och kök	28

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	2
Antal garage	22
Antal p-platser	10

Total bostadsarea	4 074 m ²
Årets taxeringsvärde	30 575 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	22 029 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Västra Östergötland. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 48 tkr och planerat underhåll för 374 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Installationer	2016
Takbyte	2017
Träpanel bytt, utvändig målning, tilläggsisolering under panel	2017
Tak	2018
Dränering, plattläggning mot grund	2018

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Installationer	36 875
Markytor, asfaltering	307 727

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Per-Åke Gustafsson	Ordförande	2019
Bengt-Arne Thorsson	Vice ordförande	2020
Thorhild Abrahamsson	Ledamot	2019
Bernt Eriksson	Ledamot	2020
Tomas Bohlin	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Göran Andersson	Suppleant	2020
Lilian Hedlund	Suppleant	2019
Rebecka Staf	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Grant Thornton Sweden AB	Auktoriserad revisor
Caroline Karlsson	Förtroendevald revisor

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ann-Kathrin Pettersson	

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Iréne Eriksson	
Solveig Thorsson	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har antagit att byta räkenskapsår från 0701-0630 till 0101-1231. Detta innebär att denna årsredovisning är förlängd från 12 till 18 månader. Detta medför att siffror inte är jämförbara med föregående år.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 75 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 15 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 78 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2018-07-01 då den höjdes med 2,5 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2020-01-01.

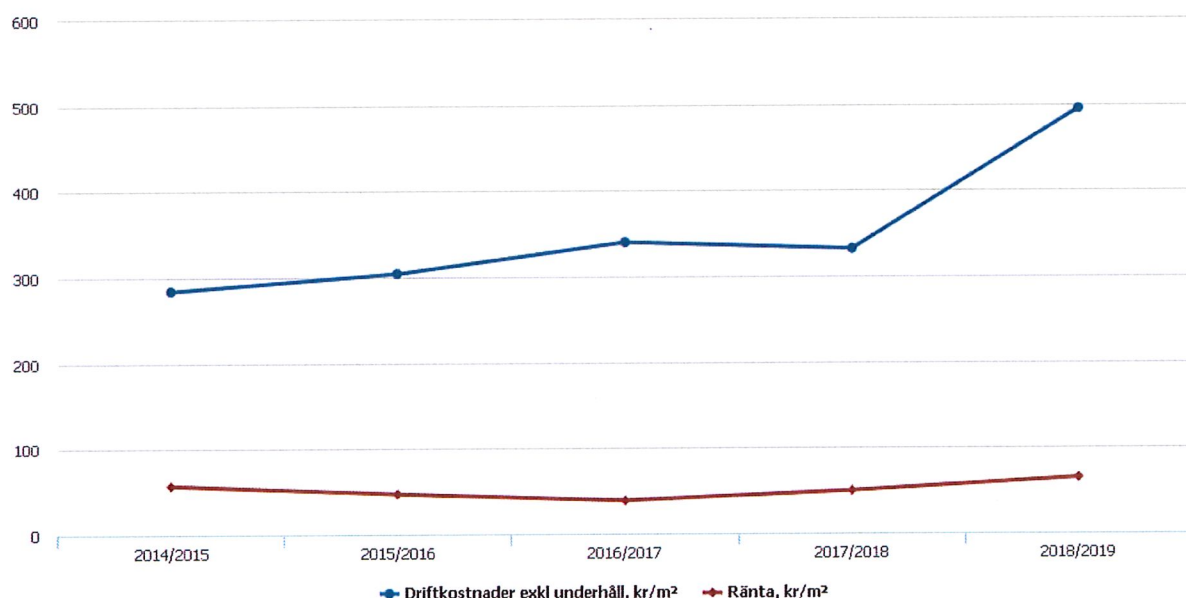
Årsavgiften för 2018 uppgick i genomsnitt till 538 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 12 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 8 st.)

Under året har Riksbyggens enkla miljöidéer presenterats för bostadsrättsföreningen.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	3 433	2 232	2 199	2 152	2 153
Resultat efter finansiella poster	671	-836	-3 005	257	-446
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	114	114	114	106	106
Balansomslutning	9 967	9 444	11 314	9 531	9 260
Soliditet %	-2	-9	0	31	29
Likviditet %	230	189	191	174	143
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	538	526	522	510	511
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	495	332	340	304	284
Ränta, kr/m ²	65	50	39	47	57
Underhållsfond, kr/m ²	22	0	0	327	266
Lån, kr/m ²	3 323	2 374	2 426	1 384	1 422



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	365 197	0	-400 509	-836 092
Disposition enl. årsstämmobeslut			-836 092	836 092
Reservering underhållsfond		465 000	-465 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-373 502	373 502	
Årets resultat				671 722
Vid årets slut	365 197	91 498	-1 328 099	671 722

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-1 236 601
Årets resultat	671 722
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-465 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	373 502
Summa	-656 378

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr	- 656 378
--	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 433 249	2 232 330
Övriga rörelseintäkter	Not 3	628 245	416 483
Summa rörelseintäkter		4 061 494	2 648 813
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 388 493	-2 730 799
Övriga externa kostnader	Not 5	-294 493	-182 661
Personalkostnader	Not 6	-188 498	-92 262
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-261 654	-281 748
Summa rörelsekostnader		-3 133 138	-3 287 470
Rörelseresultat		928 356	-638 657
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		8 064	8 064
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		35	13
Räntekostnader och liknande resultatposter		-264 733	-205 512
Summa finansiella poster		-256 634	-197 435
Resultat efter finansiella poster		671 722	-836 092
Årets resultat		671 722	-836 092

Balansräkning

Belopp i kr		2019-12-31	2018-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 7	7 782 367	7 750 477
Summa materiella anläggningstillgångar		7 782 367	7 750 477
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 8	84 000	84 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		84 000	84 000
Summa anläggningstillgångar		7 866 367	7 834 477
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		3 658	0
Övriga fordringar		19 621	15 768
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 9	246 643	166 593
Summa kortfristiga fordringar		269 922	182 361
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 10	1 830 915	1 427 674
Summa kassa och bank		1 830 915	1 427 674
Summa omsättningstillgångar		2 100 837	1 610 035
Summa tillgångar		9 967 204	9 444 512

Balansräkning

Belopp i kr	2019-12-31	2018-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	365 197	365 197	
Fond för yttre underhåll	91 498	0	
Summa bundet eget kapital	456 695	365 197	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-1 328 100	-400 509	
Årets resultat	671 722	-836 092	
Summa fritt eget kapital	-656 378	-1 236 601	
Summa eget kapital	-199 683	-871 404	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 11	9 255 364	9 464 452
Summa långfristiga skulder		9 255 364	9 464 452
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 11	104 544	209 088
Leverantörsskulder		444 511	348 295
Skatteskulder		14 462	2 204
Övriga skulder		26 964	37 164
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 12	321 041	254 714
Summa kortfristiga skulder		911 523	851 464
Summa eget kapital och skulder		9 967 204	9 444 512

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Standardförbättringar	Linjär	20-50

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Årsavgifter, bostäder	3 293 530	2 141 988
Hyror, lokaler	23 998	16 350
Hyror, garage	99 000	66 750
Hyror, p-platser	18 100	12 200
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-75	-150
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-250	-750
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-1 054	-4 058
Summa nettoomsättning	3 433 249	2 232 330

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Badrumstillägg	604 800	403 200
Övriga ersättningar	20 785	13 100
Fakturerade kostnader	540	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	0	3
Övriga rörelseintäkter	2 120	0
Summa övriga rörelseintäkter	628 245	416 483

Not 4 Driftkostnader

	2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Underhåll	-373 502	-1 378 267
Reparationer	-47 820	-57 330
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-82 862	-68 831
Försäkringspremier	-87 692	-51 342
Kabel- och digital-TV	-108 363	-88 166
Återbäring från Riksbyggen	8 800	12 375
Obligatoriska besiktningar	-45 388	0
Snö- och halkbekämpning	-36 444	0
Förbrukningsinventarier	-3 815	-7 107
Fordons- och maskinkostnader	-9 609	-50
Vatten	-151 793	-86 251
Fastighetsel	-156 241	-115 107
Uppvärmning	-698 910	-517 593
Sophantering och återvinning	-112 205	-66 542
Förvaltningsarvode drift	-482 651	-306 589
Summa driftkostnader	-2 388 493	-2 730 799

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Förvaltningsarvode administration	-233 759	-140 525
Lokalkostnader	-450	-900
IT-kostnader	-991	0
Arvode, yrkesrevisorer	-10 688	-11 695
Kreditupplysningar	-1 125	-225
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-21 523	-16 202
Representation	-6 475	-3 139
Kontorsmateriel	-12 912	-2 625
Telefon och porto	-685	0
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-60	0
Medlems- och föreningsavgifter	-2 800	-2 800
Köpta tjänster	-350	0
Bankkostnader	-2 075	-2 750
Övriga externa kostnader	-600	-1 800
Summa övriga externa kostnader	-294 493	-182 661

Not 6 Personalkostnader

	2018-07-01 2019-12-31	2017-07-01 2018-06-30
Lön till kollektivanställda	-3 136	0
Styrelsearvoden	-97 060	-31 250
Sammanträdesarvoden	-48 944	-44 375
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-2 702	-1 186
Övriga kostnadsersättningar	-1 350	-1 200
Sociala kostnader	-35 306	-14 251
Summa personalkostnader	-188 498	-92 262

Not 7 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2019-12-31	2018-06-30
Vid årets början		
Byggnader	3 431 139	3 431 139
Mark	130 672	130 672
Tillkommande utgifter	8 173 640	8 173 640
	11 735 451	11 735 451
Årets anskaffningar		
Markanläggning	293 544	
	293 544	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	12 028 995	11 735 451
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-2 491 737	-2 423 114
Tillkommande utgifter	-1 493 237	-1 280 112
	-3 984 974	-3 703 226
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-68 623	-68 623
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-188 750	-213 125
Årets avskrivning markanläggningar	-4 281	
	-261 654	-281 748
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-4 246 628	-3 984 974
Restvärde enligt plan vid årets slut	7 782 367	7 750 477
Varav		
Byggnader	870 779	939 402
Mark	130 672	130 672
Tillkommande utgifter	6 491 653	6 680 403
Markanläggningar	289 263	
Taxeringsvärden		
Bostäder	30 000 000	21 637 000
Lokaler	575 000	392 000
Totalt taxeringsvärde	30 575 00	22 029 000
<i>varav byggnader</i>	<i>23 255 000</i>	<i>17 014 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>7 320 000</i>	<i>5 015 000</i>

Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-06-30
Andra långfristiga fordringar	84 000	84 000
Summa andra långfristiga fordringar	84 000	84 000

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-12-31	2018-06-30
Förutbetalda försäkringspremier	62 608	0
Förutbetalt förvaltningsarvode	96 327	0
Förutbetald uppvärmning	66 401	0
Förutbetald renhållning	2 670	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	18 637	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	166 593
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	246 643	166 593

Not 10 Kassa och bank

	2019-12-31	2018-06-30
Handkassa	0	2 000
Transaktionskonto	1 830 915	1 425 674
Summa kassa och bank	1 830 915	1 427 674

Not 11 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-12-31	2018-06-30
Inteckningslån	9 359 908	9 673 540
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-104 544	-209 088
Långfristig skuld vid årets slut	9 255 364	9 464 452

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,80%	2022-04-30	3 960 000,00	0,00	40 000,00	3 920 000,00
STADSHYPOTEK	1,87%	2023-03-01	2 631 300,00	0,00	58 800,00	2 572 500,00
STADSHYPOTEK	2,04%	2024-01-30	517 240,00	0,00	50 288,00	466 952,00
STADSHYPOTEK	2,04%	2024-01-30	2 565 000,00	0,00	60 000,00	2 505 000,00
Summa			9 673 540,00	0,00	209 088,00	9 464 452,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 104 544 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 418 176 kr årligen

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-06-30
Upplupna sociala avgifter	18 616	0
Upplupna räntekostnader	11 560	11 039
Upplupna värmekostnader	0	18 977
Upplupna revisionsarvoden	10 500	0
Upplupna styrelsearvoden	59 248	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	14 914
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	221 118	209 784
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	321 041	254 714

Not Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-06-30
Fastighetsinteckningar	9 925 000	9 925 000

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Styrelsens underskrifter

Motala 2020-03-11

Ort och datum



Per-Åke Gustafsson
Ordförande



Bengt-Arne Thorsson



Bernt Eriksson



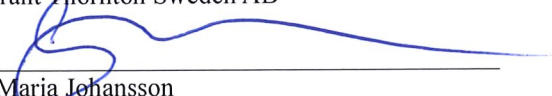
Thorild Abrahamsson



Tomas Bohlin

Vår revisionsberättelse har lämnats den 14 / 5 2020 , 5 / 5 2020

Grant Thornton Sweden AB



Maria Johansson
Huvudansvarig auktoriserad revisor



Caroline Karlsson
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Rbf Motalahus nr 8
Org.nr 769603-6420

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för föreningen för räkenskapsåret 2019-01-01 -- 2019-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för föreningen för räkenskapsåret 2019-01-01 –2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

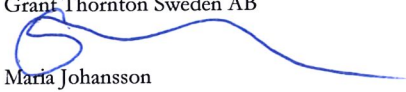
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Norrköping den 14 maj 2020

Grant Thornton Sweden AB


Maria Johansson

Auktoriserad revisor

Rapport från föreningsrevisor

Till årsstämman i RBF Motalahus nr 8, organisationsnummer 724000-1136

I egenskap av föreningsrevisor har jag granskat verksamheten i RBF Motalahus nr 8 för räkenskapsåret 2018-07-01 – 2019-12-31. Granskningen har utförts enligt god sed för detta slag av granskning.

Jag bedömer att bostadsrättsföreningens verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till att rikta någon anmärkning mot styrelsens ledamöter.

Motala den 5 / 5 2020



Caroline Karlsson
Förtroendevald revisor

Budgetförslag resultaträkning

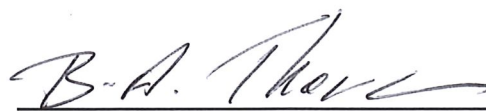
Bolag 216058 - RBF Motalahus nr 8
 REE 216058000
 Orgnr 724000-1136
 Datum 2019-10-08 11:56:47

Konto	Benämning	Utfall 2017/2018	Budget 20180701-20191231	Prognos 20180701-20191231	Budget 2020
	ÅRSavgifter och hyror	2 237 288	3 517 900	3 720 767	2 528 085
	HYRES- OCH avgiftsbortfall	-4 958	-5 000	-2 704	-1 196
	ÖVRIGA avgifter	403 200	604 800	655 200	403 200
	ÖVRIGA förvaltningsintäkter	13 283	12 410	23 040	13 224
	SUMMA intäkter	2 648 813	4 130 110	4 396 303	2 943 313
	REPARATIONER	-57 330	-110 000	-60 000	-50 000
	UNDERHÅLL	-1 378 267	-588 670	-645 000	-150 000
	4111 Yttre skötsel/fastighetsskötsel, grund	-306 589	-462 255	-676 842	-396 868
	4112 Yttre skötsel/fastighetsskötsel, extra	0	0	-18 205	-10 000
	4117 Rabatt/återbäring från RB	12 375	9 000	9 000	9 000
	4140 Obligatoriska besiktningsskostnader	0	0	0	-30 000
	4191 Snö- och halkbekämpning	0	0	-29 000	-25 000
	4610 Fastighetsel	-115 107	-201 258	-173 655	-112 026
	4620 Uppvärmning	-517 593	-765 906	-733 291	-527 769
	4630 Vatten	-86 251	-112 775	-168 671	-97 617
	4640 Sophämtning	-66 542	-120 786	-109 203	-75 200
	4710 Fastighetsförsäkring	-51 342	-80 735	-92 484	-64 740
	4760 Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	-88 166	-132 248	-109 149	-74 950
	5460 Förbrukningsmaterial	-7 157	-3 000	-4 000	-5 000
	6400 Förvaltningskostnader (gruppkonto)	-140 525	-219 467	-209 858	-144 102
	DRIFTSKOSTNADER	-1 366 897	-2 089 428	-2 315 358	-1 554 272
	ÖVRIGA KOSTNADER	-42 136	-36 910	-65 565	-44 502

Konto	Benämning	Utfall 2017/2018	Budget 20180701-20191231	Prognos 20180701-20191231	Budget 2020
PERSONALKOSTNADER		-92 262	-117 010	-218 900	-147 570
AVSKRIVNINGAR AV ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		-281 748	-349 497	-422 623	-281 748
FASTIGHETSSKATT		-68 831	-104 000	-104 000	-104 000
SUMMA KOSTNADER		-3 287 471	-3 395 515	-3 727 446	-2 332 092
Rörelseresultat		-638 658	734 595	564 857	611 221
RÄNTEINTÄKTER		8 077	9 000	9 000	9 000
RÄNTEKOSTNADER		-205 512	-332 000	-262 230	-177 433
SUMMA FINANSIELLA POSTER		-197 435	-323 000	-253 230	-168 433
Resultat efter finansiella poster		-836 093	411 595	311 627	442 788
Resultat före skatt		-836 093	411 595	311 627	442 788
Årets Resultat		-836 093	411 595	311 627	442 788
2072 Årets avsättn underhållsfond		-465 000	-465 000	-465 000	-465 000
2073 Disp.ur underh.fond/yttre fond		465 000	465 000	465 000	150 000
Underhållsfond		0	0	0	-315 000
Underhållsfond		0	0	0	-315 000
Resultat efter avsättning underhållsfond		-836 093	411 595	311 627	127 788

Motala den 10 / 12 2019


Per-Åke Gustafsson


Bengt-Arne Thorsson


Thorild Abrahamsson


Bernt Eriksson


Tomas Bohlin

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Motalahus nr 8

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Motalahus nr 8 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

