

Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

Riksbyggen BRF Salteriet
Org nr: 769630-4141



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter	9

Bilagor

Ordlista

Nyckeltal

Styrelsens ord



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen BRF Salteriet
får härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-08-13. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2018-05-14 och nuvarande stadgar registrerades 2017-03-22.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkors ändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 2 074 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 769 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Göteborg Sannegården 70:4 i Göteborg Kommun. Fastigheten har 3D utrymmen som urholkar fastigheten Göteborg Sannegården 734:4. På fastigheterna finns två byggnader med 61 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2018. Fastigheternas adress är Monsungatan 81-87, 104-106.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseförsäkring. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
2 rum och kök	30	
3 rum och kök	26	
4 rum och kök	5	

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
Antal garage	48	Ytterligare 1 parkeringsplats tillkom 2020
Mc platser	2	Tillkom under 2020

Total tomtarea 1 857 m²

Total bostadsarea 4 385 m²

Årets taxeringsvärde 163 055 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 163 055 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Göteborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Gemensamhetsanläggning

Gemensamhetsanläggning Göteborg Sannegården GA:10 har inrättats för att tillgodose föreningens fastighets behov av sopsugsterminal med erforderlig utrustning samt ledningar för sopsug inklusive ventiler.

I gemensamhetsanläggningen Göteborg Sannegården GA:10 ingår ca 180 st fastigheter. För anläggningen nödvändigt utrymme upplåts i deltagande fastigheter. Anläggningen förvaltas av Eriksbergs samfällighetsförening. Kostnaden för anläggningarnas drift och skötsel fördelas enligt andelstal, vilka har fastställts av Lantmäterimyndigheten. Föreningen beräknas svara för 5200/512128 delar (ca 1 %) av driftskostnaderna.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 2 268 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. 2 178tkr av dessa reparationskostnader hänförs till brand i lägenhet och är ersatt via försäkringen.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer. Föreningens underhållsplan visar på ringa underhållsbehov de närmaste åren.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Roman Schalizi	Ordförande	2021
Emil Ehrnholm	Sekreterare	2022
Lennart Wanneroth	Vice ordförande	2022
Kristina Persson	Ledamot	2021
Pierre Hult	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Jonas Häll	Suppleant	2021
Malin Assarsson	Suppleant	2021
Malin Coyle	Riksbyggen	2021

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Pwc Göteborg	Auktoriserad revisor	2021
Mikael Thunström	Förtroendevald revisor	2021

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Lap Luu	2021

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ulf Nilsson	
Erik Andersson	
Ingalill Adriansson Lewik	
Lisbet Hamrin	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin. Stora kostnader i driften hänför en brand som skedde slutet 2019. Föreningen har fått ersättning från försäkringsbolaget för denna kostnad.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 103 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 13 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 10 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 106 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 647 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 6 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019
Nettoomsättning	3 589	3 527
Resultat efter finansiella poster	-1 305	-679
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	647	0
Soliditet %	81	81
Ränta, kr/m ²	134	0
Lån, kr/m ²	14 120	0
Skuldkvot %	10,73	0

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	265 025 000	410 000	-410 000	-752 089
Disposition enl. årsstämmobeslut			-752 089	752 089
Reservering underhållsfond		427 000	-427 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		0	0	
Årets resultat				-1 305 106
Vid årets slut	265 025 000	837 000	-1 589 089	-1 305 106

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-1 162 089
Årets resultat	-1 305 106
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-427 000
Summa	-2 894 195

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **-2 894 195**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 588 863	3 527 340
Övriga rörelseintäkter	Not 3	2 183 687	732 821
Summa rörelseintäkter		5 772 550	4 260 161
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 610 696	-1 273 957
Övriga externa kostnader	Not 5	-607 884	-876 978
Personalkostnader	Not 6	-83 544	-42 217
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 074 400	-2 065 840
Summa rörelsekostnader		-6 376 524	-4 258 991
Rörelseresultat		-603 974	1 169
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		155	186
Räntekostnader och liknande resultatposter		-701 287	-753 445
Summa finansiella poster		-701 132	-753 258
Resultat efter finansiella poster		-1 305 106	-752 089
Årets resultat		-1 305 106	-752 089

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	323 868 320	325 934 160
Inventarier, verktyg och installationer	Not 9	119 840	0
Summa materiella anläggningstillgångar		323 988 160	325 934 160
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 10	91 500	91 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		91 500	91 500
Summa anläggningstillgångar		324 079 660	326 025 660
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		0	4 435
Övriga fordringar	Not 11	515	627
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	487 024	215 986
Summa kortfristiga fordringar		487 539	221 048
Kassa och bank			
Kassa och bank		849 732	939 256
Summa kassa och bank		849 732	939 256
Summa omsättningstillgångar		1 337 271	1 160 303
Summa tillgångar		325 416 930	327 185 963

Balansräkning

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	265 025 000	265 025 000	
Fond för yttre underhåll	837 000	410 000	
Summa bundet eget kapital	265 862 000	265 435 000	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-1 589 089	-410 000	
Årets resultat	-1 305 106	-752 089	
Summa fritt eget kapital	-2 894 195	-1 162 089	
Summa eget kapital	262 967 805	264 272 911	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	40 359 649	41 559 332
Summa långfristiga skulder		40 359 649	41 559 332
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	21 158 249	20 718 399
Leverantörsskulder		44 104	106 863
Skatteskulder		61 100	30 550
Övriga skulder	Not 14	29 178	37 258
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	796 845	470 650
Summa kortfristiga skulder		22 089 476	21 363 720
Summa eget kapital och skulder		325 416 930	327 185 963

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120
Installationer	Linjär	15

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	2 836 704	2 807 986
Hyror, garage	501 751	496 320
Vattenavgifter	135 463	172 562
Elavgifter	114 945	141 902
Summa nettoomsättning	3 588 863	3 527 340

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Övriga ersättningar	57 217	16 536
Fakturerade kostnader	900	900
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-5	-1
Övriga rörelseintäkter	1 160	715 386
Försäkringsersättningar	2 124 415	0
Summa övriga rörelseintäkter	2 183 687	732 821

Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Reparationer *	-2 267 682	-246 731
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-30 550	-30 550
Samfällighetsavgifter	-80 128	-86 976
Försäkringspremier	-43 469	-42 930
Kabel- och digital-TV	-176 328	-171 315
Systematiskt brandskyddsarbete	-10 308	0
Obligatoriska besiktningar	-14 900	-9 060
Övriga utgifter, köpta tjänster	-65 445	-18 394
Snö- och halkbekämpning	-20 660	-47 453
Förbrukningsinventarier	-93 861	-7 685
Vatten	-156 529	-74 421
Fastighetsel	-331 072	-367 407
Uppvärmning	-279 276	-154 939
Förvaltningsarvode drift	-40 488	-16 094
Summa driftskostnader	-3 610 696	-1 273 957

*2 124 415 kr hänförs till branden som inträffade i slutet av 2019

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avräkning med Riksbyggen enl RB-avtal	0	-321 307
Förvaltningsarvode administration	-542 696	-478 098
IT-kostnader	-1 526	-563
Arvode, yrkesrevisorer	-21 599	-24 668
Övriga förvaltningskostnader	-14 889	-20 108
Kreditupplysningar	-960	-3 360
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-15 593	-22 517
Kontorsmateriel	-3 323	0
Konstaterade förluster hyror/avgifter	0	-27
Serviceavgifter	-2 562	-2 740
Bankkostnader	-4 735	-2 590
Övriga externa kostnader	0	-1 000
Summa övriga externa kostnader	-607 884	-876 978

Not 6 Personalkostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Styrelsearvoden	0	-32 124
Sammanträdesarvoden	-62 503	0
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-4 250	0
Sociala kostnader	-16 791	-10 093
Summa personalkostnader	-83 544	-42 217

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avskrivning Byggnader	-2 065 840	-2 065 840
Avskrivning Installationer	-8 560	0
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-2 074 400	-2 065 840

Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	248 000 000	
Mark	80 000 000	80 000 000
	328 000 000	80 000 000
Årets anskaffningar		
Byggnader		248 000 000
	0	248 000 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	328 000 000	328 000 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-2 065 840	0
	-2 065 840	0
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-2 065 840	-2 065 840
	-2 065 840	-2 065 840
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-4 131 680	-2 065 840
Restvärde enligt plan vid årets slut	323 868 320	325 934 160
Varav		
Byggnader	243 868 320	245 934 160
Mark	80 000 000	80 000 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	160 000 000	160 000 000
Lokaler	3 055 000	3 055 000
Totalt taxeringsvärde	163 055 000	163 055 000
<i>varav byggnader</i>	<i>97 055 000</i>	<i>97 055 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>66 000 000</i>	<i>66 000 000</i>

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Installationer	0	0
Summa anskaffningsvärde vid årets början	0	0
Årets anskaffningar		
Installationer	128 400	
	128 400	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	128 400	0
Årets avskrivningar		
Installationer	-8 560	
	-8 560	0
Ackumulerade avskrivningar		
Installationer	-8 560	
	-8 560	0
Restvärde enligt plan vid årets slut	119 839	0
Varav		
Installationer	119 839	

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
183 andelar i Riksbyggen Intresseförening i Göteborg	91 500	91 500
Summa andra långfristiga fordringar	91 500	91 500

Not 11 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	627	627
Avgifts- och hyresfordringar	-112	4 435
Summa övriga fordringar	515	627

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	50 448	43 469
Förutbetalt förvaltningsarvode	0	107 806
Förutbetald kabel-tv-avgift	16 146	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	420 430	64 711
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	487 024	215 986

Not 13 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	61 517 899	62 267 731
Lån som förfaller inom det närmsta året men som ej avses att avslutas	-20 808 417	-20 501 065
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-349 832	-207 334
Långfristig skuld vid årets slut	40 359 649	41 559 332

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
NORDEA	0,44%	2020-12-21	20 501 065,00	-19 901 065,00	-600 000,00	0,00
SWEDBANK**	1,20%	2021-12-22	20 883 333,00	0,00	-74 916,00	20 808 417,00
SWEDBANK	1,53%	2023-12-21	20 883 333,00	0,00	-74 916,00	20 808 417,00
NORDEA	0,72%	2025-12-17	0,00	19 901 065,00	0,00	19 901 065,00
Summa			62 267 731,00	0,00	-731 103,00	61 517 899,00

*Senast kända räntesatser

**Nya direktiv gör att föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lån om 20 808 412 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Under 2020 gjorde föreningen en extra amortering på 400 000kr.

Not 14 Övriga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Skuld för moms	-7 729	28 498
Skuld sociala avgifter och skatter	36 907	0
Clearing	0	8 760
Summa övriga skulder	29 178	37 258

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna sociala avgifter	12 413	10 093
Upplupna räntekostnader	8 733	8 913
Upplupna driftskostnader	306 651	16 383
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	7 494
Upplupna elkostnader	45 286	39 278
Upplupna vattenavgifter	56 315	0
Upplupna värmekostnader	43 069	43 762
Upplupna styrelsearvoden	39 507	32 124
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	3 248
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	284 871	309 356
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	796 845	470 650

Not 16 Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	62 975 000	62 975 000

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

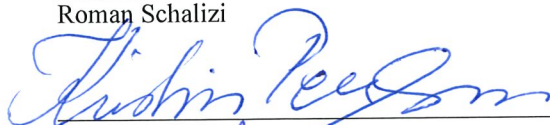
Göteborg 22/3-21
Ort och datum



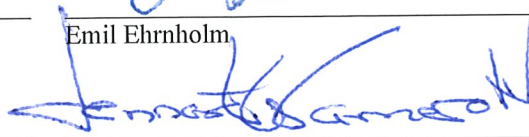
Roman Schalizi



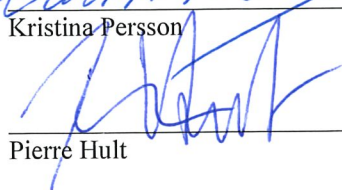
Emil Ehrnholm



Kristina Persson



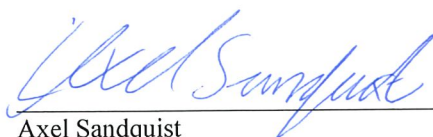
Lennart Wanneroth



Pierre Hult

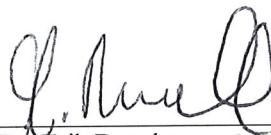
Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-04-07

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Axel Sandquist

Auktoriserad revisor



~~Per-Erik Dannborg~~

Mikael Thunström

Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Salteriet, org.nr 769630-4141

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Salteriet för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisning och återfinns som bilagor till årsredovisningen i form av nyckeltal och finansiell information. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

MT.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min (vår) revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Salteriet för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

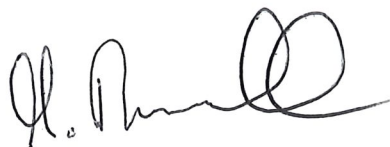
Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 7/4 2021

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Axel Sandquist
Auktoriserad revisor



Mikael Thunström
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftkostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

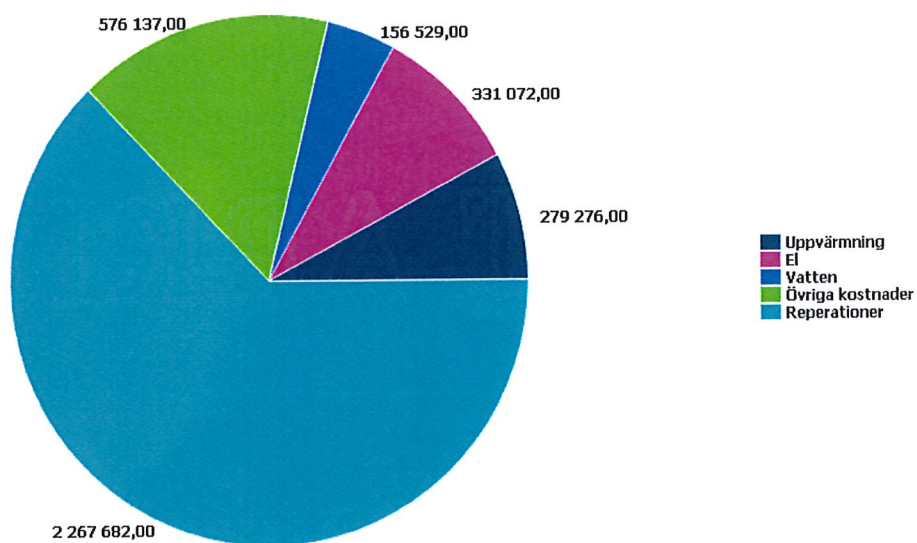
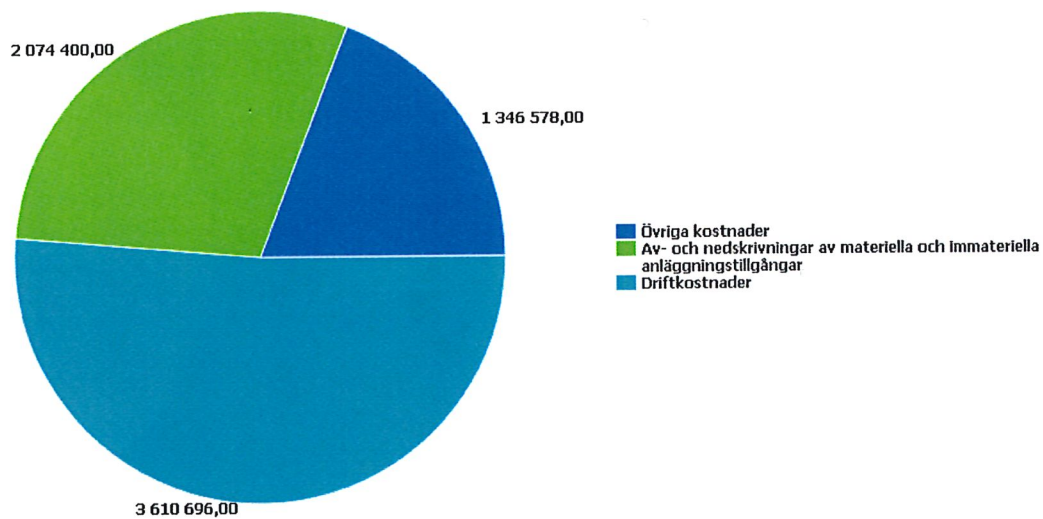
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2020-12-31	2019-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	3 610 696	1 273 957
Övriga externa kostnader	607 884	876 978
Personalkostnader	83 544	42 217
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2 074 400	2 065 840
Finansiella poster	655 151	753 258
Summa kostnader	7 031 675	5 012 250



Styrelsens ord

Vi har under året haft 5 styrelsemöten och däremellan lika många arbetsmöten för att hantera medlemmars nuvarande och framtida problem/möjligheter.

Styrelsen försöker att på ett strukturerat sätt beta av och lösa de frågeställningar som uppstår, efter bästa förmåga. Ibland kan det nog uppfattas som om att ingenting händer, sanningen är den motsatta som vi i styrelsen ser det, det tar bara lite tid, man får ha tålamod och se det långsiktigt.

Sammansättningen i styrelsen är blandad, unga lite äldre med olika kompetenser, viktigast dock att alla arbetar med föreningens bästa för ögonen, nog så svårt emellanåt. Nedan beskrivs i korta ordalag vad vi behandlat och i de flesta fall genomfört.

- Fastigheten mäts in av två oberoende konstruktörer varje kvartal, styrelsen har medverkat vid två möten och fått redovisat resultatet av inmätningen. Som vi uppfattar finns ingen eller nästintill ingen rörelse i husen. Detta är sannolikt den viktigaste punkten av alla, oavsett de besiktningsanmärkningar som redovisats hos var och en av oss. Inmätningen fortgår i ytterligare tre år.
- Vi har omförhandlat ett av våra tre lån med förfallodag 2020-12-21 med Nordea. Lånet löper över **fem** år och har en fast ränta på 0,66 %, detta ser vi som synnerligen ekonomiskt fördelaktigt för föreningen.

Nästa lån att omförhandla sker i december 2021.

Föreningen gör en extra amortering på 400 000:- i år igen då utrymme finns i budgeten.

- Nytt elhandelsavtal är upphandlat, denna gång med Vattenfall, vi betalar from 2021-01-01, 30,10 öre per Kwt.
Avtalet är slutet på fast pris i **tre** år, vi tror att detta gagnar föreningen över tid.
- Det kommer att installeras fyra nya grindar på gårdarna, två på vardera fastigheten, mot kaj och gata på 104 och mot gångbana och gata på 81. Beslutet grundar sig på trygghet och säkerhet nu och framöver för både barn och vuxna. Arbetet påbörjas snarast.
- Inglasning av Östra sidans balkonger pågår för fullt i detta nu och har blivit väldigt lyckat som vi kan se så långt. Vi kommer att på nytt söka bygglov för den västra delen så fort tid ges, vi fick tyvärr avslag senast.
- Två års garanti besiktningen är genomförd med blandat resultat. Ny efterbesiktning skall genomföras preliminärt 2021-01-27, vi hoppas på gott resultat samt uppmanar alla att noggrant bevaka sina kvarstående punkter för att få rent protokoll, även här gäller det att var långsiktigt uthållig, då vi uppfattar att vissa anmärkningar tar mycket lång tid att få åtgärdade.

- Styrelsen bevakar efter bästa förmåga de allmänna utrymmena.
- Övervakningskameror är nu på plats, vi kommer att öka upp med ytterligare kameror i garagen och porten till 81, arbetet med detta pågår.
- Brytskydd är installerade på samtliga entrédörrar, dessvärre har de dock forcerats vid något tillfälle, sannolikt behöver vi investera i nya kraftigare i hela partiets höjd.
- Vi har investerat i utsmyckning av gamla fina varvsfoton i entréer och hissar, samt fina anslagstavlor av egen design. Blomkrukor utvändigt har det också blivit från lokala blomsterhandlaren. Vi har kompletterat belysning, soffbord och extra hyllor i gästlägenheten. En kontrollfunktion finns inlagd för gästlägenheten efter varje övernattningsstillfälle, för den goda ordningens skull.
Nya hyllor i gymmet för god ordning och reda har kommit på plats.
- I somras arrangerades en trivsamt grillkväll med tilltugg som uppskattades av boende, social samvaro med distansering känns viktigt för den goda grannsamjans skull även om vi befinner oss i Coronatider.
- 47 p-platser i garagen har blivit 48 efter lite omstuvning, två nya Mc platser har tillkommit vilket betyder extra intäkter för vår brf nu och framöver.
- Omprogrammering av taggar till garage har utförts av flitig ledamot då systemet vi fick överta av RB var synnerligen ostrukturerat och otryggt för oss medlemmar.
- Engagemang med flertalet bostadsrätter i området sker som ett parallellt uppdrag för att hitta modeller för ett tryggt och säkert område för alla här på Eriksberg.
- Tre ledamöter flyttar nu från vår förening, Josefine, Kristina och Jonas. Båda har på ett engagerat sätt tillfört föreningen stor nytta på ett mycket trivsamt sätt. Ett stort tack och lycka till framöver.
- Vi är nu framme med beslut angående el ladd stolpar i våra garage, enormt mycket energi har lagts på detta område. Vi har fått beviljat ladd stöd av Naturvårdsverket till halva kostnaden. Frågan just nu är hur många platser vi vill installera. Styrelsens rekommendation är att nu medan ladd stöd ges, gå fullt ut och installera 48 ladd platser med en förhöjd månadsavgift på garageplatsen, vi uppfattar att det finns ett mervärde i denna satsning som sannolikt gör husen attraktiva nu och framöver. Tyvärr finns ett administrativt problem med Riksbyggen när det gäller finansiering av en höjning av garageplatsavgiften. Styrelsen arbetar vidare med frågan och återkommer så snart vi har en lösning på finansiering och antalet platser.

Med tillönskan om ett gott slut på år 2020 och ett hälsosamt tillfrisknande av 2021.

Riksbyggen BRF Salteriet

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Riksbyggen BRF Salteriet i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

