

Årsredovisning

2020-07-01 – 2021-06-30

RBF Lidköpingshus 5
Org nr: 769000-1818



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Lidköpingshus 5 får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2020-07-01 till 2021-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Nuvarande stadgar registrerades 2018-01-22.

Föreningen har sitt säte i Lidköpings kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år p.g.a. högre intäkter beroende på utdelning efter avvecklingen av Floragatans fastighetsskötsel och lägre räntekostnader p.g.a. omsatta lån.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger full kostnadstäckning.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 249% till 94% vilket beror på att föreningen har ett lån som ska villkorsändras under 2022 och klassificeras fr.o.m. i år som ett kortfristigt lån i årsredovisningen (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 1 550 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 637 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Getingen 9 i Lidköpings kommun. På fastigheten finns 5 byggnader med 150 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1954. Fastighetens adress är Prostgatan 6-8, Östbygatan 22-24 samt Floragatan 25-27 i Lidköping.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	14
2 rum och kök	91
3 rum och kök	36
4 rum och kök	8
5 rum och kök	1

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	24
Antal garage	21
Antal p-platser	64

Total tomtarea	18 510 m ²
Total bostadsarea	8 826 m ²
Total lokalarea	670 m ²

Årets taxeringsvärde	91 869 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	91 869 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Skaraborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Förvaltningsavtal
Lidköpings elnät	Elnät
Billinge Energi AB	Elhandel
Lidköpings kommun	Vatten, avlopp och renhållning
Lidköpings värmeverk	Fjärrvärme
Telia	Kabel-TV, bredband och fast telefoni
Securitas AB	Nyckeljour

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 238 tkr och planerat underhåll för 20 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 7 512 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 751 tkr (79 kr/m²). Budgeterad avsättning för verksamhetsåret 2021/2022 sker med 79 kr/m².

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År
Stambyte	1997
Dränering	2004
Fönsterbyte	2007
Renovering elsystem	2010
Ombyggnad av balkonger	2013-2014
Byte av garageportar	2013-2014
Ombyggnad värmesystem	2016-2017

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Huskropp utvändigt	20 381

Planerat underhåll

Inom en femårs period planeras målning av fasader.

Utreda status på ingjutna avloppsledningar i källare, genomförande oklart.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Mona Månsson	Ordförande	2021
Per-Arne Svensson	Sekreterare	2021
Kjell Fridh	Vice ordförande	2022
Jan Erik Berg	Ledamot	2022
Maj Jönsson	Ledamot	2021
Martin Johansson	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan-Olof Aronsson	Suppleant	2021
Nataniel Lundgren	Suppleant	2021
Britt Kjellqvist	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Revisorcentrum i Skövde AB, Louise Ekström	Auktoriserad revisor	2021
Mattias Olsson	Förtroendevald revisor	2021
Valberedning		Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jenny Palmstedt		2021
Per Hansson		2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening. 

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 176 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 23 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 29 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 170 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-07-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften och bränsleavgiften med 2,0 % från och med 2021-07-01.

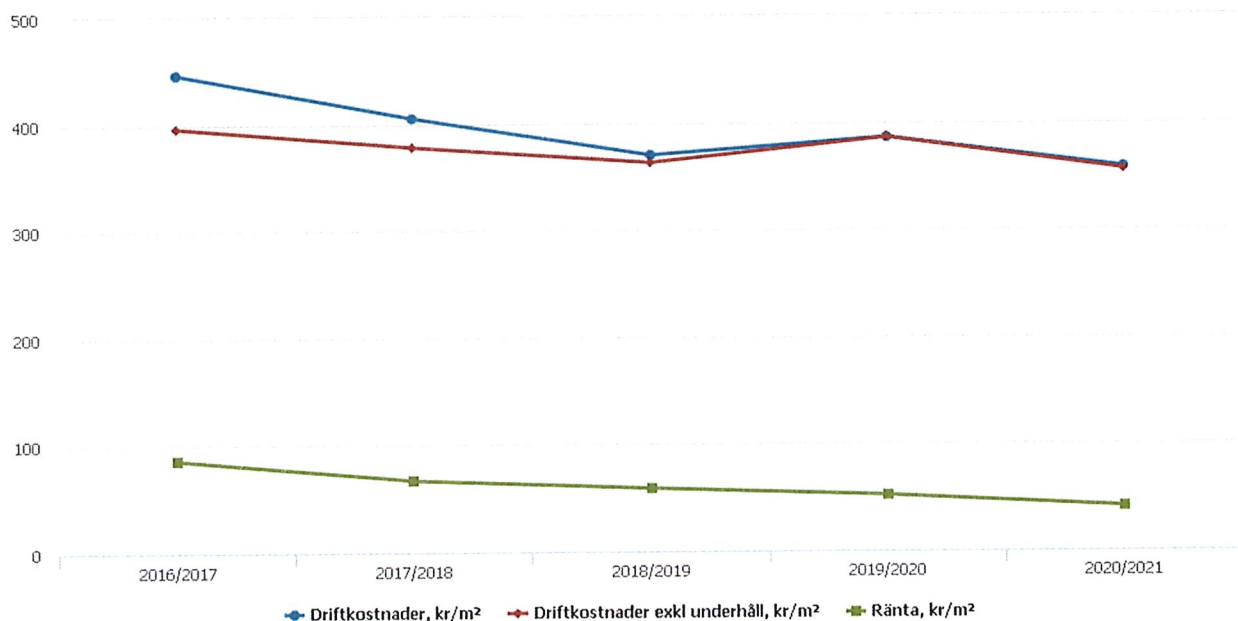
Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 663 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 23 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 19 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade. 

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nettoomsättning	7 577	7 562	7 391	7 142	7 018
Årets resultat	1 086	905	870	530	-153
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	74	72	62	51	53
Balansomslutning	38 098	38 530	38 604	39 290	40 252
Soliditet	11	8	6	3	2
Likviditet %, exklusive låneomförhandling kommande år	285	249	235	183	153
Likviditet %, inklusive låneomförhandling kommande år	94	-	-	-	-
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	663	663	643	631	631
Bränsletillägg, kr/m ²	169	169	169	154	140
Driftkostnader, kr/m ²	358	386	370	405	446
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	356	386	363	378	396
Ränta, kr/m ²	41	52	59	67	86
Underhållsfond, kr/m ²	358	286	214	160	135
Lån, kr/m ²	3 429	3 578	3 723	3 865	4 007



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78,6 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	208 200	2 717 986	-735 853	905 328
Disposition enl. årsstämmobeslut			905 328	-905 328
Reservering underhållsfond		700 000	-700 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-20 381	20 381	
Årets resultat				1 086 033
Vid årets slut	208 200	3 397 605	-510 144	1 086 033

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	169 475
Årets resultat	1 086 033
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-700 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	20 381
Summa	575 888

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	575 888
--	----------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer. 

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	7 576 937	7 562 474
Övriga rörelseintäkter	Not 3	306 580	38 025
Summa rörelseintäkter		7 883 517	7 600 499
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 402 464	-3 668 436
Övriga externa kostnader	Not 5	-1 353 406	-862 313
Personalkostnader	Not 6	-132 301	-149 941
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 550 484	-1 544 217
Summa rörelsekostnader		-6 438 654	-6 224 907
Rörelseresultat		1 444 863	1 375 592
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	10 063	3 330
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	18 568	16 011
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-387 462	-489 605
Summa finansiella poster		-358 831	-470 264
Resultat efter finansiella poster		1 086 033	905 328
Årets resultat		1 086 033	905 328

Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	30 126 421	31 343 835
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		30 126 421	31 343 835
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	36 000	36 000
Andra långfristiga fordringar	Not 14	0	19 570
Summa finansiella anläggningstillgångar		36 000	55 570
Summa anläggningstillgångar		30 162 421	31 399 405
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		15 931	10 818
Övriga fordringar	Not 15	11 118	30 994
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	454 018	450 000
Summa kortfristiga fordringar		481 067	491 812
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	7 454 028	6 639 266
Summa kassa och bank		7 454 028	6 639 266
Summa omsättningstillgångar		7 935 096	7 131 078
Summa tillgångar		38 097 517	38 530 483

Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		208 200	208 200
Fond för yttre underhåll		3 397 605	2 717 986
Summa bundet eget kapital		3 605 805	2 926 186
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-510 144	-735 853
Årets resultat		1 086 033	905 328
Summa fritt eget kapital		575 888	169 475
Summa eget kapital		4 181 693	3 095 661
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	25 496 996	32 570 496
Summa långfristiga skulder		25 496 996	32 570 496
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	7 061 000	1 402 000
Leverantörsskulder		485 691	443 859
Skatteskulder		13 734	14 404
Övriga skulder	Not 19	98 879	102 199
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	759 523	901 864
Summa kortfristiga skulder		8 418 827	2 864 326
Summa eget kapital och skulder		38 097 517	38 530 483

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år förutom den delen av långfristiga skuld som är föremål för omförhandling inom 12 månader från räkenskapsårets utgång. Dessa redovisas fr. o. m. 2021 som kortfristig skuld. Jämförelseårets siffror har inte räknats om.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	40
Standardförbättringar	Linjär	25-50
Markanläggningar	Linjär	28
Balkongrenoveringar	Linjär	40
Inventarier	Linjär	5
Taksäkerhet	Linjär	25

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Årsavgifter, bostäder	5 848 980	5 848 980
Hyror, lokaler	107 238	106 966
Hyror, garage	59 784	59 784
Hyror, p-platser	72 182	55 632
Hyror, övriga	400	1 540
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-160	0
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-1 707	-648
Bränsleavgifter, bostäder	1 490 220	1 490 220
Summa nettoomsättning	7 576 937	7 562 474

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Pantförskrivnings- & överlåtelseavgifter	47 120	28 296
Fakturerade kostnader	4 140	5 779
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-5	2
Övriga rörelseintäkter	5 682	3 948
Övrig rörelseintäkt (utdelning Floragatans Fastighetsskötsel)	249 643	0
Summa övriga rörelseintäkter	306 580	38 025

Not 4 Driftskostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Underhåll	-20 381	0
Reparationer	-238 217	-212 682
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-237 540	-233 040
Försäkringspremier	-97 185	-94 364
Kabel- och digital-TV	-419 600	-423 942
Återbäring från Riksbyggen	12 300	0
Obligatoriska besiktningar	-3 669	0
Bevakningskostnader	-2 183	-2 432
Övriga utgifter, köpta tjänster	-6 324	-27 273
Förbrukningsinventarier	-15 717	-27 550
Vatten	-431 907	-363 012
Fastighetsel	-198 788	-175 994
Uppvärmning	-1 581 215	-1 537 419
Sophantering och återvinning	-141 682	-162 235
Förvaltningsarvode drift	-20 357	-408 492
Summa driftskostnader	-3 402 464	-3 668 436

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Förvaltningsarvode administration	-1 260 631	-780 250
IT-kostnader	-899	-899
Arvode, yrkesrevisorer	-19 944	-19 244
Övriga förvaltningskostnader	-16 581	-10 805
Kreditupplysningar	-5 063	-4 575
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-39 588	-35 730
Telefon och porto	0	-110
Medlems- och föreningsavgifter	-9 150	-9 150
Bankkostnader	-1 550	-1 550
Summa övriga externa kostnader	-1 353 406	-862 313

Not 6 Personalkostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Styrelsearvoden	-35 700	-35 700
Sammanträdesarvoden	-40 200	-40 800
Övriga ersättningar	0	-507
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-43 350	-50 750
Övriga kostnadsersättningar	0	-2 000
Övriga personalkostnader	0	-5 800
Sociala kostnader	-13 051	-14 384
Summa personalkostnader	-132 301	-149 941

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Avskrivning Byggnader	-6 270	0
Avskrivning Markanläggningar	-275 510	-275 510
Avskrivningar tillkommande utgifter	-1 249 134	-1 249 134
Avskrivning Installationer	-19 570	-19 573
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 550 484	-1 544 217

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Utdelning på aktier och andelar i andra företag	6 607	3 330
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	3 456	0
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	10 063	3 330

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	17 777	15 025
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	791	987
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	18 568	16 011

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-387 462	-489 605
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-387 462	-489 605



Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2021-06-30	2020-06-30
Vid årets början		
Byggnader	5 695 764	5 695 764
Mark	240 000	240 000
Standardförbättringar badrum och el	15 809 085	15 809 085
Standardförbättringar balkonger	5 145 000	5 145 000
Standardförbättringar fönster, takoml, ventilation	21 870 000	21 870 000
Markanläggning	7 002 538	7 002 538
	55 762 387	55 762 387
Årets anskaffningar		
Byggnader (taksäkerhet)	313 500	0
	313 500	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	56 075 887	55 762 387
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-5 695 764	-5 695 764
Standardförbättringar badrum och el	-7 150 676	-6 732 617
Standardförbättringar balkonger	-900 375	-771 750
Standardförbättringar fönster, takoml, ventilation	-6 970 142	-6 267 691
Markanläggning	-3 701 595	-3 426 085
	-24 418 552	-22 893 907
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-6 270	0
Årets avskrivning standardförbättringar badrum och el	-418 059	-418 059
Årets avskrivning standardförbättringar balkonger	-128 625	-128 625
Årets avskrivning standardförbättringar fönster, takoml, ventilation	-702 451	-702 451
Årets avskrivning markanläggningar	-275 510	-275 510
	-1 530 915	-1 524 645
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-25 949 467	-24 418 552
Restvärde enligt plan vid årets slut	30 126 420	31 343 835
Varav		
Byggnader	307 230	0
Mark	240 000	240 000
Standardförbättringar badrum och el	8 240 350	8 658 409
Standardförbättringar balkonger	4 116 000	4 244 625
Standardförbättringar fönster, takoml, ventilation	14 197 407	14 899 858
Markanläggningar	3 025 433	3 300 943

Taxeringsvärden

Bostäder	90 000 000	90 000 000
Lokaler	1 869 000	1 869 000
Totalt taxeringsvärde	91 869 000	91 869 000
<i>varav byggnader</i>	<i>64 686 000</i>	<i>64 686 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>27 183 000</i>	<i>27 183 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2021-06-30	2020-06-30
Vid årets början		
Maskiner	28 500	28 500
Inventarier och verktyg	10 835	10 835
	39 335	39 335
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	39 335	39 335
Akkumulerade avskrivningar		
Maskiner	-28 500	-28 500
Inventarier och verktyg	-10 835	-10 835
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2021-06-30	2020-06-30
72 garantikapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen	36 000	36 000
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	36 000	36 000

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Reversfordran Lidköpings Värmeverk AB	0	19 570
Summa andra långfristiga fordringar	0	19 570

Not 15 Övriga fordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Skattekonto	11 118	30 994
Summa övriga fordringar	11 118	30 994

Je

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna ränteintäkter	9 247	7 320
Förutbetalda försäkringspremier	46 988	46 067
Förutbetalda driftkostnader	2 495	2 183
Förutbetalt förvaltningsarvode	315 826	196 223
Förutbetald kabel-tv-avgift	70 313	70 345
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9 150	127 863
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	454 018	450 000

Not 17 Kassa och bank

	2021-06-30	2020-06-30
Handkassa	1 444	1 044
Bankmedel	6 215 766	5 549 916
Transaktionskonto	1 236 818	1 088 306
Summa kassa och bank	7 454 028	6 639 266

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-06-30	2020-06-30
Inteckningslån	32 557 996	33 972 496
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-1 427 000	-1 402 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-5 634 000	0
Långfristig skuld vid årets slut	25 496 996	32 570 496

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,59%	2022-06-01	5 938 000	0	152 000	5 786 000
STADSHYPOTEK	0,96%	2023-10-30	7 475 000	0	50 000	7 425 000
STADSHYPOTEK	0,99%	2024-10-30	7 550 000	0	500 000	7 050 000
STADSHYPOTEK	0,99%	2025-09-30	4 498 496	0	700 000	3 798 496
STADSHYPOTEK	1,05%	2025-10-30	8 511 000	0	12 500	8 498 500
Summa			33 972 496	0	1 414 500	32 557 996

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 1 427 000 kr samt omförhandla ett lån på 5 634 000 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 5 708 000 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 25 422 996 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 19 Övriga skulder

	2021-06-30	2020-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	65 935	67 774
Skuld sociala avgifter och skatter	32 944	34 425
Summa övriga skulder	98 879	102 199

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna räntekostnader	26 690	40 820
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	1 786	187
Upplupna elkostnader	33 690	27 532
Upplupna vattenavgifter	0	90 466
Upplupna värmekostnader	68 163	66 841
Upplupna kostnader för renhållning	0	36 480
Upplupna kostnader för administration	30 042	0
Upplupna revisionsarvoden	10 550	10 000
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 550	20 925
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	587 052	608 614
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	759 523	901 864

Ställda säkerheter

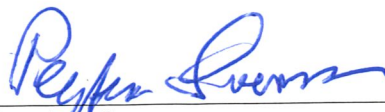
	2021-06-30	2020-06-30
Fastighetsinteckning	41 934 500	41 934 500

Styrelsens underskrifter

Lidköping 2021-09-16
Ort och datum



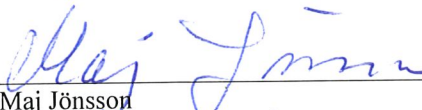
Mona Månsson



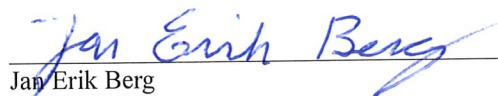
Per-Arne Svensson



Kjell Fridh



Maj Jönsson

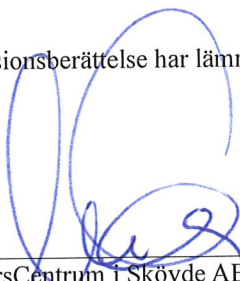


Jan Erik Berg



Martin Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats 29 september 2021



RevisorsCentrum i Skövde AB
Louise Ekström
Auktoriserad revisor



Mattias Olsson
Förtroendevald revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 5

Org.nr 769000-1818

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 5 för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisornas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Det registrerade revisionsbolagets ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revis-

ionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. *le*

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 5 för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

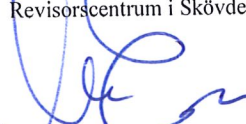
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

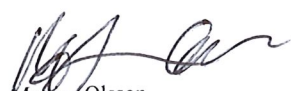
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Skövde och Lidköping den 29 september 2021
Revisorscentrum i Skövde AB


Louise Ekström
Auktoriserad revisor


Mattias Olsson
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Lidköpingshus 5

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Lidköpingshus 5 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

