

Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

RBF Lidköpingshus 3
Org nr: 769000-1834



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t. ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning	9
Noter	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Lidköpingshus 3 får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret

2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Lidköpings kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Nuvarande stadgar registrerades 2018-07-24.

Årets resultat är bättre än föregående år p.g.a. lägre reparations- och underhållskostnader.

Räntekostnaderna har ökat, p.g.a. nyupptagit lån. Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar. Föreningens likviditet har under året förbättrats p.g.a. lägre kostnader.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 204% till 246%.

I resultatet ingår avskrivningar med 284 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 495 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Biet 1 i Lidköpings kommun. På fastigheten finns 2 byggnader med 44 lägenheter samt 2 bostadsrättslokaler uppförda. Byggnaderna är uppförda 1946. Fastighetens adress är Majorsallén 23 och 25 i Lidköping.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	22
2 rum och kök	22

Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal lokaler	2
Antal p-platser	20

A

Total tomtarea	4 783 m ²
Total bostadsarea	1 990 m ²
Total lokalaria	235 m ²
Årets taxeringsvärde	20 387 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	20 387 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Skaraborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal:

Leverantör	Avtal
Riksbyggen	Ekonomisk & Teknisk förvaltning samt Fastighetsservice
Billinge Energi AB	El
Com Hem AB	TV, fast telefon & bredband
Telia AB	Bredband
Säkerhetstjänst i Väst AB	Bevakning parkering

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 47 och planerat underhåll för 0. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i september 2020 och visar på ett underhållsbehov på 2 001 tkr för de närmaste 10 åren. Den genomsnittliga utgiften per år för föreningen ligger på 200 tkr (90 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 85 kr/m². *R*

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Stambyte	1997	
Byte fjärrvärmewäxlare	2013-2014	Samt injustering radiatorsystem och vattencirkulation
Källartrappor utvändigt	2013	
Utemiljöprojekt	2017	360 tkr 20-årig avskrivningsplan
Belysning	2017	
Fönsterbyte	2019	

Planerat underhåll

Beskrivning
Inga större underhållsåtgärder är planerade inom de närmaste åren.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Nevin Fares	Ordförande	2021
Johan Holm	Vice ordförande	2022
Emma Johansson	Sekreterare	2022
Conny Jonsson	Ledamot	2021
Britt Kjellqvist	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Helen Martinsson	Suppleant	2021
Carly Tarabay	Suppleant	2021
Claes-Bore Niklasson	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Arne Nathansohn	Förtroendevald revisor	2021
Revisorcentrum i Skövde Anders Karlsson	Auktoriserad revisor	2021

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ziad Tarabay	2021
Elin Frost	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin. 

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 53 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 6 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 10 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 49 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 januari 2020 då avgifterna höjdes med 3%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

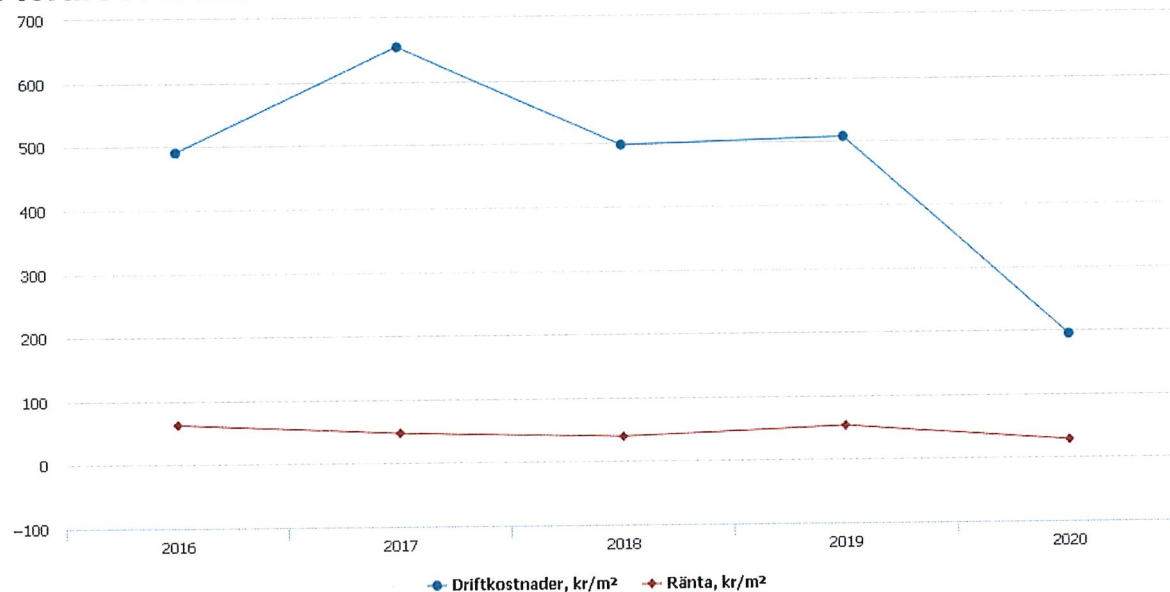
Årsavgifterna 2020 uppgår i genomsnitt till 777 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 8 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 8 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Föreningen köper energitjänster av Riksbyggen för att ge en överblick och kontroll över föreningens samlade energianvändning. Gnom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar. *ℓ*

Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 970	1 921	1 804	1 715	1 692
Årets resultat	211	-65	226	-210	95
Resultat exklusive avskrivningar	495	198	426	-35	267
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	306	-9	233	-177	132
Avsättning till underhållsfond kr/m²	42	93	87	64	61
Balansomslutning	10 509	10 570	8 386	7 623	7 971
Soliditet %	17	15	20	19	21
Likviditet %	246	204	64	289	407
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m²	777	755	699	659	659
Bränsletillägg, kr/m²	152	152	152	152	142
Driftkostnader, kr/m²	388	507	497	654	490
Ränta, kr/m²	56	53	39	47	62
Underhållsfond, kr/m²	602	517	521	434	258
Lån, kr/m²	3 715	3 824	2 569	2 645	2 710

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter mm som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen. *n*

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	40 130	1 149 394	481 558	-65 116
Disposition enl. årsstämmobeslut			-65 116	65 116
Reservering underhållsfond		189 000	-189 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		0	0	
Årets resultat				211 256
Vid årets slut	40 130	1 338 394	227 442	211 256

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	416 443
Årets resultat	211 256
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-189 000
Summa	438 699

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr	438 699
--	----------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer. 

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 969 940	1 920 864
Övriga rörelseintäkter	Not 3	14 779	17 500
Summa rörelseintäkter		1 984 719	1 938 364
Rörelsekostnader			
Underhåll	Not 4	0	-216 339
Reparationer	Not 5	-46 939	-94 642
Driftskostnader	Not 6	-817 534	-817 766
Övriga externa kostnader	Not 7	-459 383	-457 909
Personalkostnader	Not 8	-45 225	-44 300
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 9	-283 539	-262 807
Summa rörelsekostnader		-1 652 620	-1 893 763
Rörelseresultat		332 099	44 600
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 10	1 713	6 336
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 11	2 794	2 703
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 12	-125 350	-118 755
Summa finansiella poster		-120 843	-109 716
Resultat efter finansiella poster		211 256	-65 116
Årets resultat		211 256	-65 116
<i>Tillägg till resultaträkningen</i>			
Avsättning till underhållsfond		-189 000	-207 000
Ianspråkstagande		0	216 339
Resultat efter fondförändring		22 256	-55 777

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 13	8 796 093	9 076 157
Summa materiella anläggningstillgångar		8 796 093	9 076 157
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 14	66 000	66 000
Andra långfristiga fordringar	Not 15	0	3 475
Summa finansiella anläggningstillgångar		66 000	69 475
Summa anläggningstillgångar		8 862 093	9 145 632
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		3 075	0
Övriga fordringar	Not 16	1 713	33 974
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 17	154 505	154 006
Summa kortfristiga fordringar		159 293	187 980
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 18	1 488 023	1 236 843
Summa kassa och bank		1 488 023	1 236 843
Summa omsättningstillgångar		1 647 316	1 424 823
Summa tillgångar		10 509 409	10 570 455

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		40 130	40 130
Fond för yttre underhåll		1 338 394	1 149 394
Summa bundet eget kapital		1 378 524	1 189 524
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		227 443	481 558
Årets resultat		211 256	-65 116
Summa fritt eget kapital		438 699	416 443
Summa eget kapital		1 817 223	1 605 966
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	8 023 569	8 266 493
Summa långfristiga skulder		8 023 569	8 266 493
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	242 924	242 924
Leverantörsskulder		167 475	148 980
Skatteskulder		14 683	9 921
Övriga skulder	Not 20	22 614	21 716
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	220 921	274 454
Summa kortfristiga skulder		668 617	697 995
Summa eget kapital och skulder		10 509 409	10 570 455

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
<i>Ursprunglig byggnad</i>		
Stomme och grund	Linjär	100
<i>Tillkommande och utbyta komponenter</i>		
Stamrenovering	Linjär	40
Takrenovering	Linjär	30
Skärmtak källartrappor	Linjär	10
Markanläggning	Linjär	20
Fönster	Linjär	40

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar *A*

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 546 680	1 501 476
Årsavgifter, lokaler	64 332	62 460
Hyror, lokaler	2 750	0
Hyror, p-platser	18 000	18 000
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-750	0
Bränsleavgifter, bostäder	338 928	338 928
Summa nettoomsättning	1 969 940	1 920 864

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Övriga ersättningar (Pantförskrivnings- & överlåtelseavgifter)	13 465	16 432
Fakturerade kostnader (Inkasso)	540	540
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-6	-12
Övriga rörelseintäkter (Påminnelseavgifter)	780	540
Summa övriga rörelseintäkter	14 779	17 500

Not 4 Underhåll

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Gemensamma utrymmen tvättutrustning	0	71 396
Utgift för köpta tjänster, installationer	0	5 137
Installationer köpta tjänster, låssystem	0	139 806
Summa underhåll	0	216 339

Not 5 Reparationer

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Gemensamma utrymmen	6 668	20 870
Installationer	29 327	24 097
Huskropp	10 944	256
Markytor	0	42 906
Övriga	0	6 513
Summa reparationer	46 939	94 642

Not 6 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-66 670	-66 670
Försäkringspremier	-25 088	-24 057
Kabel- och digital-TV	-100 431	-100 424
Återbäring från Riksbyggen	0	4 900
Bevakningskostnader	-1 605	-1 506
Övriga utgifter, köpta tjänster	-31 760	-3 233
Förbrukningsinventarier	-841	-307
Vatten	-133 978	-147 169
Fastighetsel	-29 198	-33 099
Uppvärmning	-383 059	-393 136
Sophantering och återvinning	-44 016	-43 879
Förvaltningsarvode drift (extra)	-888	-9 188
Summa driftskostnader	-817 534	-817 766

Not 7 Övriga externa kostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Förvaltningsarvode administration och drift	-418 450	-412 702
IT-kostnader	-3 747	-3 750
Arvode, yrkesrevisor	-12 413	-12 344
Övriga förvaltningskostnader	-4 244	-5 890
Kreditupplysningar	-675	-675
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-15 377	-18 070
Medlems- och föreningsavgifter	-2 928	-2 928
Bankkostnader	-1 550	-1 550
Summa övriga externa kostnader	-459 383	-457 909

Not 8 Personalkostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Styrelsearvoden	-31 100	-31 100
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-3 600	-3 600
Sociala kostnader	-10 525	-9 600
Summa personalkostnader	-45 225	-44 300

Not 9 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avskrivning Byggnader	-249 780	-229 049
Avskrivning Markanläggningar	-18 000	-18 000
Avskrivningar tillkommande utgifter	-12 284	-12 284
Avskrivning Installationer	-3 475	-3 474
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-283 539	-262 807

Not 10 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Utdelning på aktier och andelar i andra företag (Länsförsäkringar)	1 713	0
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	0	6 336
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	1 713	6 336

Not 11 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	2 781	2 638
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	13	65
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 794	2 703

Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-125 350	-118 755
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-125 350	-118 755

Not 13 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	12 359 628	9 042 628
Mark	28 695	28 695
Standardförbättringar	122 839	122 839
Markanläggning	360 000	360 000
	12 871 162	9 554 162
Årets anskaffningar		
Byggnader/fönster	0	3 317 000
	0	3 317 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	12 871 162	12 871 162
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-5 637 031	-5 470 178
Standardförbättringar	-55 278	-42 994
Markanläggningar	-40 500	-22 500
	-5 732 809	-5 535 672
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-249 780	-229 049
Årets avskrivning standardförbättringar	-12 284	-12 284
Årets avskrivning markanläggningar	-18 000	-18 000
	-280 064	-259 333
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-6 012 873	-5 795 005
Akkumulerade upp- och nedskrivningar		
Uppskrivning mark	2 000 000	2 000 000
	2 000 000	2 000 000
Restvärde enligt plan vid årets slut	8 796 093	9 076 157
Varav		
Byggnader	6 410 621	6 660 401
Mark	2 028 695	2 028 695
Standardförbättringar	55 277	67 561
Markanläggningar	301 500	319 500
Taxeringsvärden		
Bostäder	19 600 000	19 600 000
Lokaler	787 000	787 000
Totalt taxeringsvärde	20 387 000	20 387 000
<i>varav byggnader</i>	<i>14 348 000</i>	<i>14 348 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>6 039 000</i>	<i>6 039 000</i>

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-12-31	2019-12-31
132 Garantikapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen	66 000	66 000
Summa andra långfristiga pappersinnehav	66 000	66 000

Not 15 Andra långfristiga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Reversfordran Lidköpings Värmeverk AB	0	3 475
Summa andra långfristiga fordringar	0	3 475

Not 16 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	0	33 974
Andra kortfristiga fordringar	1 713	0
Summa övriga fordringar	1 713	33 974

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	24 364	23 886
Förutbetalda driftkostnader	420	400
Förutbetalt förvaltningsarvode	104 613	104 613
Förutbetald kabel-tv-avgift	25 109	25 108
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	154 505	154 006

Not 18 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Bankmedel	1 067 543	914 762
Transaktionskonto	420 480	322 081
Summa kassa och bank	1 488 023	1 236 843

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	8 266 493	8 509 417
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-242 924	-242 924
Långfristig skuld vid årets slut	8 023 569	8 266 493

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,34%	2022-06-30	1 472 774,00	0,00	30 000,00	1 442 774,00
STADSHYPOTEK	1,51%	2022-09-01	882 250,00	0,00	72 500,00	809 750,00
STADSHYPOTEK	1,56%	2022-09-30	3 193 961,00	0,00	65 000,00	3 128 961,00
STADSHYPOTEK	1,49%	2022-12-30	2 960 432,00	0,00	75 424,00	2 885 008,00
Summa			8 509 417,00	0,00	242 924,00	8 266 493,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 242 924 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 971 696 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 7 051 873 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 20 Övriga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	3 513	3 513
Skuld sociala avgifter och skatter	19 101	18 203
Summa övriga skulder	22 614	21 716

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna räntekostnader	8 183	8 462
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	25 234
Upplupna elkostnader	5 087	5 839
Upplupna vattenavgifter	0	37 093
Upplupna värmekostnader	44 226	46 796
Upplupna kostnader för renhållning	0	11 094
Upplupna revisionsarvoden	8 500	8 500
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	154 925	131 436
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	220 921	274 454

Ställda säkerheter	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	8 758 000	8 758 000

Styrelsens underskrifter

Lidköping 2021-03-22

Ort och datum

Nevin Fares

Nevin Fares

Emma Johansson

Emma Johansson

Johan Holm

Johan Holm

Conny Jonsson

Conny Jonsson

Britt Kjellqvist

Britt Kjellqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats 30/3 2021

Anders Karlsson

Revisorscentrum i Skövde AB

Anders Karlsson

Auktoriserad revisor

Arne Nathansohn

Arne Nathansohn

Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 3

Org.nr 769000-1834

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 3 för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Det registrerade revisionsbolagets samt Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund

av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi

måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lidköpingshus nr 3 för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

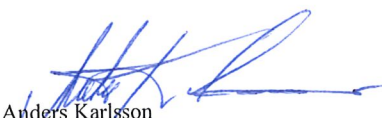
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande

om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Skövde och Lidköping den 30 mars 2021
Revisorscentrum i Skövde AB


Anders Karlsson
Auktoriserad revisor


Arne Nathansohn
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har

en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Lidköpingshus 3

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RBF Lidköpingshus 3 i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

