

Årsredovisning

2018-07-01 – 2019-06-30

RBF Köpingshus 5
Org nr: 778500-2291



KALLELSE OCH DAGORDNING

ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA

Riksbyggens Bostadsrättsförening Köpingshus nr 5

Tid: **Onsdagen den 23 oktober 2019 kl 18.00**
Plats: **Fritidslokalen, Erlandsvägen 33 C**

- a) Stämmans öppnande.
- b) Fastställande av röstlängd.
- c) Val av stämмоordförande.
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet.
- f) Val av rösträknare.
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst.
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning.
- i) Framläggande av revisorernas berättelse.
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
- k) Beslut om resultatdisposition.
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande.
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter. I tur att avgå är den ordinarie ledamoten Hans Grönberg, samt suppleanterna Lars Lindström och Hans Hedlund.
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- r) Val av valberedning.
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem till föreningsstämman i stadgeenlig ordning inkomna ärenden.
 - a) Antagande av nya stadgar, första omröstningen.
 - b) Information kring balkongprojektet.
- t) Stämmans avslutande.

Medlemsvinst

RBF Köpingshus 5 är medlem i Riksbyggen som är ett kooperativt företag.

Den överskjutande vinsten i Riksbyggen delas varje år ut till Kooperationens medlemmar i form av andelsutdelning.

Medlemmar får även återbäring på de tjänster som föreningen köper från Riksbyggen varje år.

Medlemsvinsten är summan av återbäringen och utdelningen och betalades ut under försommaren.

Det här året uppgick beloppet till 26 200 kronor i återbäring samt 36 432 kronor i utdelning.



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12

Bilagor

Att bo i BRF
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Köpingshus 5 får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2018-07-01 till 2019-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 368 % till 442 %

Årets resultat är bättre än föregående år tack vare högre intäkter.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 021 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 718 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Åkerbäret 1 och 2 samt Jordgubben 1 och 10 i Köpings Kommun. På fastigheten finns 7 byggnader med 253 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1963. Fastigheternas adress Furuvägen 12 och 14, Erlandsvägen 33 och 35 samt Hagavägen 34 och 36.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.kv.	1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	Summa
36	11	147	46	12	1	253

Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser
5	72	151

Total tomtarea 27 340 m²

Total bostadsarea 14 748 m²

Total lokalaria 1 640 m²

Årets taxeringsvärde 63 138 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 64 073 000 kr

Riksbyggens kontor i Köping har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Köping. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 776 tkr och planerat underhåll för 469 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan (alt. Styrelsens bedömning) visar på ett underhållsbehov på 71 373 tkr för de närmaste 30 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 2 379 tkr (145 kr/m²). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 129 kr/m².

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Uteplats	110 tkr
Tvätt garage	18 tkr
Balkonger	187 tkr
Filterbyte	111 tkr
Målningsarbeten	9 tkr
Trädfällning	34 tkr

Planerat underhåll

	År	Kommentar
Balkongbyte	2019-2020	Förprojektering pågår.
Fortsättning översyn blandare	2019-2020	



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Hans Grönberg	Ordförande	2019
Anette Pettersson	Sekreterare	2020
Henrik Laestander	Vice ordförande	2020
Ulla Engvall	Ledamot	2020
Helena Hellström	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter

Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Lars Lindström	Suppleant 2019
Hans Hedlund	Suppleant 2019
Ing-Marie Lis	Suppleant 2020
Henrik Bergehäger	Suppleant Riksbyggen

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Utsedd av
Kent Fredriksson	Förtroendevald revisor Stämman
KPMG AB	Registrerat revisionsbolag Stämman

Valberedning

Torbjörn Berggren	Stämman
Gunnil Lundell	Stämman

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 287 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 39 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 39 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 287 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2018-07-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 4,0 % från och med 2019-07-01.

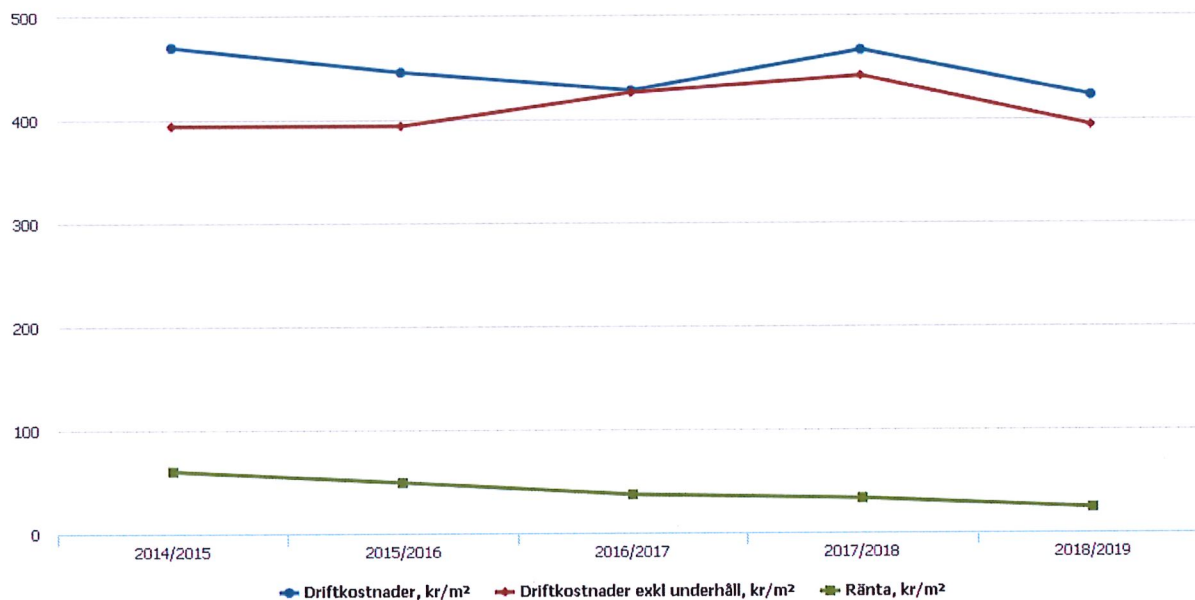
Årsavgiften för 2018 uppgick i genomsnitt till 579 kr/m²/år.



Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	10 824	10 381	10 071	9 989	9 980
Resultat efter finansiella poster	1 697	1 394	1 669	1 016	574
Årets resultat	1 697	1 394	1 669	1 016	574
Resultat exklusive avskrivningar	2 718	2 415	2 761	2 107	1 666
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	818	515	861	1 107	666
Balansomslutning	39 639	38 521	37 924	36 226	36 822
Soliditet %	28	25	21	18	15
Likviditet %	442	368*	289	248	250
Driftkostnader, kr/m ²	423	467	428	446	470
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	394	442	426	394	394
Ränta, kr/m ²	24	33	37	49	60

*Justering från föregående år.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	510 047	0	0	6 371 991	1 210 784	1 394 049
Disposition enl. årsstämmobeslut					1 394 049	-1 394 049
Reservering underhållsfond				1 900 000	-1 900 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-468 780	468 780	
Årets resultat						1 697 006
Vid årets slut	510 047	0	0	7 803 211	1 173 613	1 697 006

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	2 604 833
Årets resultat	1 697 006
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 900 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	468 780
Summa	2 870 619

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning **2 870 619**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	10 824 421	10 381 171
Övriga rörelseintäkter	Not 3	147 899	202 449
Summa rörelseintäkter		10 972 320	10 583 620
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-6 928 995	-6 892 140
Övriga externa kostnader	Not 5	-741 512	-621 753
Personalkostnader	Not 6	-275 583	-225 264
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 021 149	-1 021 149
Summa rörelsekostnader		-8 967 239	-8 760 306
Rörelseresultat		2 005 081	1 823 314
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	53 149	36 432
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	26 628	16 178
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-387 852	-481 875
Summa finansiella poster		-308 075	-429 264
Resultat efter finansiella poster		1 697 006	1 394 049
Årets resultat		1 697 006	1 394 049



Balansräkning

Belopp i kr		2019-06-30	2018-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	26 610 333	27 631 483
Summa materiella anläggningstillgångar		26 610 333	27 631 483
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 12	379 500	379 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		379 500	379 500
Summa anläggningstillgångar		26 989 833	28 010 983
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 13	3 976	4 888
Övriga fordringar	Not 14	17 432	3 350
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	868 701	804 069
Summa kortfristiga fordringar		890 109	812 307
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	11 759 118	9 698 131
Summa kassa och bank		11 759 118	9 698 131
Summa omsättningstillgångar		12 649 228	10 510 438
Summa tillgångar		39 639 061	38 521 421



Balansräkning

Belopp i kr		2019-06-30	2018-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		510 047	510 047
Fond för yttre underhåll		7 803 211	6 371 991
Summa bundet eget kapital		8 313 258	6 882 038
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 173 613	1 210 784
Årets resultat		1 697 006	1 394 049
Summa fritt eget kapital		2 870 619	2 604 833
Summa eget kapital		11 183 878	9 486 871
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	25 594 332	26 175 796
Summa långfristiga skulder		25 594 332	26 175 796
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	581 764	581 764
Leverantörsskulder	Not 18	1 057 776	939 302
Skatteskulder	Not 19	0	18 338
Övriga skulder	Not 20	101 002	103 523
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	1 120 309	1 215 827
Summa kortfristiga skulder		2 860 851	2 858 754
Summa eget kapital och skulder		39 639 061	38 521 421

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	111
Fastighetsförbättringar	Linjär	40
Miljöhus	Linjär	20
Garage	Linjär	50
Fönsterbyte, ventilation	Linjär	50

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Årsavgifter, bostäder	8 545 384	8 170 125
Hyror, bostäder	13 212	13 612
Hyror, lokaler	62 940	60 288
Hyror, garage	193 008	185 055
Hyror, p-platser	231 486	222 929
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-19 788	-11 943
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-5 574	-4 107
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-12 456	-7 301
Bränsleavgifter, bostäder	1 428 987	1 427 415
Elavgifter	387 222	325 098
Summa nettoomsättning	10 824 421	10 381 171



Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Övriga lokalintäkter	300	0
Övriga ersättningar	53 900	172 150
Fakturerade kostnader	4 680	4 140
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	13	7
Återvunna fordringar	0	4 094
Övriga rörelseintäkter	89 006	18 440
Försäkringsersättningar	0	3 617
Summa övriga rörelseintäkter	147 899	202 449

Not 4 Driftkostnader

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Underhåll	-468 780	-380 029
Reparationer	-776 009	-694 198
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-198 780	-201 130
Försäkringspremier	-137 627	-130 008
Kabel- och digital-TV	-646 176	-646 176
Återbäring från Riksbyggen	26 200	20 375
Systematiskt brandskyddsarbete	-12 132	0
Serviceavtal	-20 100	-74 912
Obligatoriska besiktningar	-3 838	-39 687
Bevakningskostnader	-16 707	-35 591
Snö- och halkbekämpning	-140 811	-117 000
Förbrukningsinventarier	-5 273	-12 125
Vatten	-740 139	-668 802
Fastighetsel	-659 319	-728 354
Uppvärmning	-1 428 382	-1 506 417
Sophantering och återvinning	-424 240	-469 330
Förvaltningsarvode drift	-1 276 882	-1 208 755
Summa driftkostnader	-6 928 995	-6 892 140



Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Förvaltningsarvode administration	-392 032	-392 879
Hyra inventarier & verktyg	0	-4 083
IT-kostnader	-13 091	-12 982
Övriga riskkostnader	0	-1 608
Arvode, yrkesrevisorer	-13 375	-12 500
Övriga förvaltningskostnader	-213 090	-104 359
Kreditupplysningar	-10 909	-5 718
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-52 154	-59 855
Representation	0	-345
Telefon och porto	-5 307	-7 357
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-1 067	0
Tidskrifter och facklitteratur	-451	-769
Medlems- och föreningsavgifter	-20 240	-20 160
Bankkostnader	-1 550	-2 610
Övriga externa kostnader	-18 247	3 472
Summa övriga externa kostnader	-741 512	-621 753

Not 6 Personalkostnader

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Styrelsearvoden	-125 000	-123 000
Övriga ersättningar	0	-1 260
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-84 938	-16 582
Övriga kostnadsersättningar	-5 960	-32 458
Pensionskostnader	-821	0
Sociala kostnader	-58 864	-51 964
Summa personalkostnader	-275 583	-225 264

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Avskrivning Byggnader	-84 819	-84 819
Avskrivning Markanläggningar	-31 723	-31 723
Avskrivningar tillkommande utgifter	-904 608	-904 608
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 021 149	-1 021 149



Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Utdelning på aktier och andelar i andra företag	16 717	0
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	36 432	36 432
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	53 149	36 432

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	26 123	15 698
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	506	480
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	26 628	16 178

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018-07-01- 2019-06-30	2017-07-01- 2018-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-386 969	-481 380
Övriga räntekostnader	-883	-485
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-387 852	-481 875



Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2019-06-30	2018-06-30
Vid årets början		
Byggnader	9 429 000	9 429 000
Mark	686 000	686 000
Fastighetsförbättringar	20 808 124	20 808 124
Miljöhus	1 140 104	1 140 104
Elsammanslagning	711 204	711 204
Fönsterbyte, ventilation	15 467 500	15 467 500
Garage	1 586 151	1 586 151
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	49 828 083	49 828 083
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-7 874 427	-7 789 608
Fastighetsförbättringar	-10 816 277	-10 282 735
Miljöhus	-798 005	-741 000
Elsammanslagning	-711 204	-711 204
Fönsterbyte, ventilation	-1 647 739	-1 333 678
Garage	-348 953	-317 230
	- 22 196 605	- 21 175 455
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-84 819	-84 819
Årets avskrivning fastighetsförbättringar	-533 542	-533 542
Årets avskrivning miljöhus	-57 005	-57 005
Årets avskrivning fönsterbyte, ventilation	-314 061	-314 061
Årets avskrivning garage	-31 723	-31 723
	- 1 021 150	- 1 021 150
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 23 217 755	- 22 196 605
Restvärde enligt plan vid årets slut	26 610 333	27 631 478
Varav		
Byggnader	1 469 754	1 554 573
Mark	686 000	686 000
Fastighetsförbättringar	9 458 305	9 991 847
Miljöhus	285 094	342 099
Fönsterbyte, ventilation	13 505 700	13 819 761
Garage	1 205 475	1 237 198

Not 12 Andra långfristiga fordringar

	2019-06-30	2018-06-30
Garantikapital	379 500	379 500
Summa andra långfristiga fordringar	379 500	379 500

Not 13 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2019-06-30	2018-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	3 976	4 888
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	3 976	4 888

Not 14 Övriga fordringar

	2019-06-30	2018-06-30
Skattefordringar	4 016	0
Skattekonto	13 416	3 350
Summa övriga fordringar	17 432	3 350

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-06-30	2018-06-30
Upplupna ränteintäkter	11 432	7 599
Förutbetalda försäkringspremier	70 250	67 378
Förutbetalt förvaltningsarvode	530 316	509 063
Förutbetald vattenavgift	75 060	58 485
Förutbetald kabel-tv-avgift	161 544	161 544
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20 100	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	868 701	804 069

Not 16 Kassa och bank

	2019-06-30	2018-06-30
Handkassa	2 368	2 368
Bankmedel	7 034 217	4 019 526
Transaktionskonto	4 722 533	5 676 237
Summa kassa och bank	11 759 118	9 698 131



Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-06-30	2018-06-30
Inteckningslån	26 176 096	26 757 560
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-581 764	-581 764
Långfristig skuld vid årets slut	25 594 332	26 175 796

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,30%	2020-03-01	1 235 626,00	0,00	12 904,00	1 222 722,00
STADSHYPOTEK	1,72%	2020-03-01	1 813 705,00	0,00	19 144,00	1 794 561,00
STADSHYPOTEK	1,72%	2020-03-01	3 272 955,00	0,00	71 540,00	3 201 415,00
STADSHYPOTEK	1,16%	2021-06-01	3 090 774,00	0,00	94 376,00	2 996 398,00
STADSHYPOTEK	1,16%	2021-12-30	3 158 750,00	0,00	66 500,00	3 092 250,00
STADSHYPOTEK	1,50%	2022-03-01	7 160 000,00	0,00	160 000,00	7 000 000,00
STADSHYPOTEK	1,45%	2024-03-01	7 025 750,00	0,00	157 000,00	6 868 750,00
Summa			26 757 560,00	0,00	581 464,00	26 176 096,00

* Senast kända räntesatser

Not 18 Leverantörsskulder

	2019-06-30	2018-06-30
Leverantörsskulder	1 057 776	939 302
Summa leverantörsskulder	1 057 776	939 302

Not 19 Skatteskulder

	2019-06-30	2018-06-30
Skatteskulder	0	18 338
Summa skatteskulder	0	18 338

Not 20 Övriga skulder

	2019-06-30	2018-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	98 351	101 021
Skuld sociala avgifter och skatter	2 651	2 502
Summa övriga skulder	101 002	103 523

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-06-30	2018-06-30
Upplupna sociala avgifter	28 284	27 587
Upplupna räntekostnader	28 205	27 643
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	12 250
Upplupna elkostnader	47 143	46 562
Upplupna värmekostnader	30 926	68 607
Upplupna kostnader för renhållning	3 961	75 406
Upplupna revisionsarvoden	14 265	14 265
Upplupna styrelsearvoden	94 281	87 801
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14 035	6 443
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11 104	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	848 105	849 263
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 120 309	1 215 827

Ställda säkerheter

	2019-06-30	2018-06-30
Fastighetsinteckningar	35 919 000	35 919 000



Styrelsens underskrifter

Köping 190930

Ort och datum



Hans Grönberg



Anette Pettersson



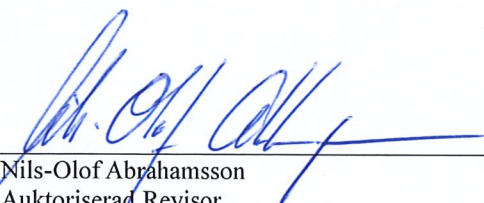
Henrik Laestander



Ulla Engvall

Helena Hellström

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-10-03



Nils-Olof Abrahamsson
Auktoriserad Revisor
KPMG AB



Kent Fredriksson
Föreningsvald Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Bostadsrättsförening Köpingshus 5, org. nr 778500-2291

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Bostadsrättsförening Köpingshus 5 för räkenskapsåret 2018-07-01—2019-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2019 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggens Bostadsrättsförening Köpingshus 5 för räkenskapsåret 2018-07-01—2019-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpa bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Eskilstuna

den

3/10 2019.

KPMG AB

Nils-Olof Abrahamsson

Auktoriserad revisor

Kent Fredriksson

Förtroendevald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Köpingshus 5

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Köpingshus 5 i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



