

Årsredovisning

2018-09-01 – 2019-08-31

RBF Solslätt
Org nr: 737600-1918

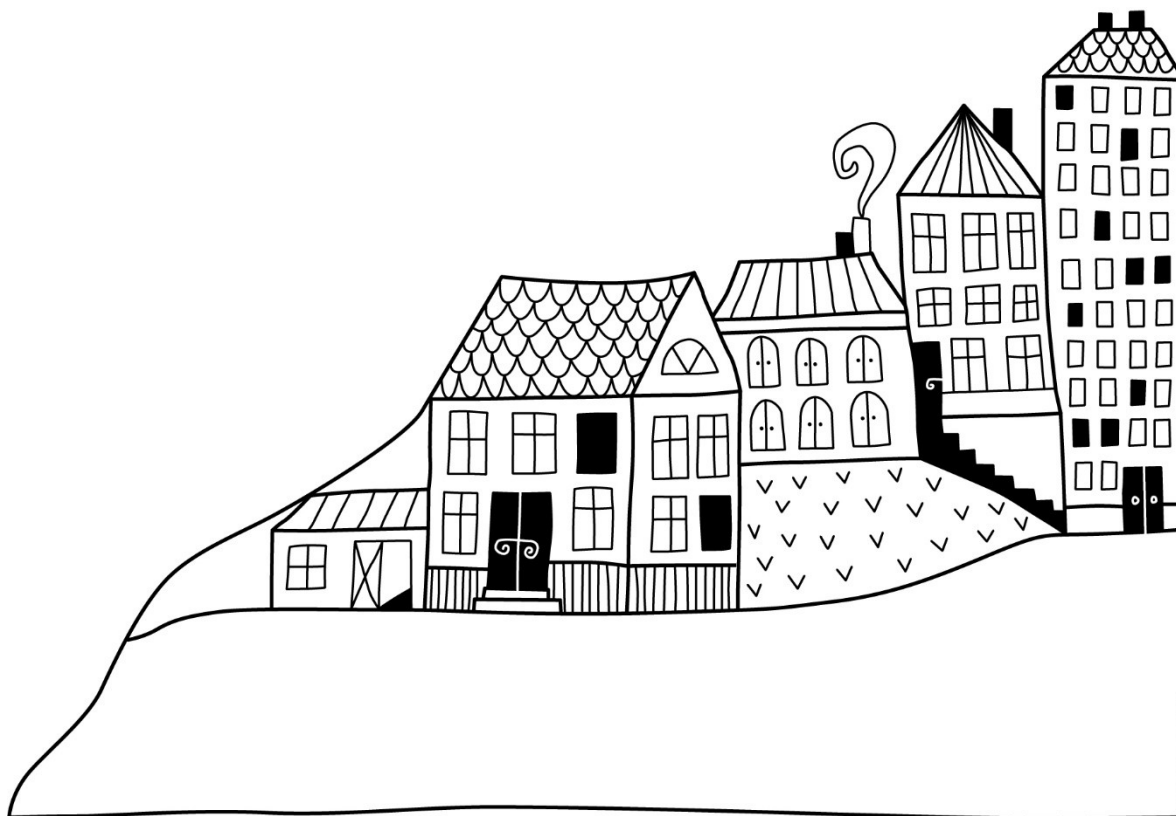


Vid ordinarie stämma skall till behandling förekomma:

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden(motioner)som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Noter	13



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Solslätt får härmed
avge årsredovisning för räkenskapsåret
2018-09-01 till 2019-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1962-04-16 och nuvarande stadgar registrerades 2019-03-14.

Föreningen har sitt säte i Klippans kommun.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 002 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 495 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Hyacinten 20, 21 och 21 i Klippans kommun. På fastigheterna finns 10 byggnader med 204 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1964. Fastighetens adress är Östra Solgatan 2, 4 A-D, 6, 8 A-C, 10 A-C, 12, 14 A-C, 16 A-C samt Västra Blomstergatan 19, 21 A-D i Klippan.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k	2 r.o.k	3 r.o.k	4 r.o.k	Summa
36	60	104	4	204

Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser	Varav handikappsplats
14	76	174	2

Total tomtarea 36 074 m²

Total bostadsarea 13 100 m²

Total lokalarea 1 088 m²

Årets taxeringsvärde	85 619 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	60 987 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Norra Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 191 tkr och planerat underhåll för 570 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 7 225 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 723 tkr(51 kr/kvm). Avsättning för verksamhetsåret har skett med 723 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll		
Beskrivning	År	Kommentar
Uppförande av garage	2014	Garage
Tvättstugeutrustning	2014	Ny tvättmaskin och torktumlare
Trapphus	2014	Installation av belysning
Värme	2013/14	Tilläggsisolering, installation värmeväxlare
Lokaler	2014/15	Målning staket låghusens uteplatser
Gemensamma utrymmen	2014/15	Luftare i kryppgrund
Installationer	2014/15	Byte avloppsrör i källare
Markytor	2014/15	P-platser samt växter
Gemensamma utrymmen	2015/16	
Installationer	2015/16	
Huskropp utvändigt	2015/16	
Markytor	2015/16	
Installationer - byte avloppsstammar hus 2, 6, 12 och 19	2016/17	
Huskropp utvändigt - takomläggning	2016/17	
Gemensamma utrymmen	2017/18	Målning plåtar
Installationer	2017/18	Omläggning kallvattenstammar, byte ventiler
Huskropp utvändigt	2017/18	Målning och byte panel
Garage och P-platser	2017/18	Utbyte stolpar garagen

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	362 988 kr
Installationer	20 077 kr
Huskropp utvändigt	54 411 kr
Markytor	132 125 kr

Planerat underhåll	År	Kommentar
Lagning asfaltytor	2019/20	
Utbyte lekutrustning gård 2	2019/20	
Portkod och dörrstängare	2019/20	Ytterdörrar 3-planshusen och källardörrar, tidsbegränsade dörrstängare

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Thomas Lundin	Ordförande	2019/20
Gert Glans	V ordförande	2019/20
Karin Björk Hernandez	Sekreterare	2018/19
Torsten Johansson	Ledamot	2018/19
Michael Karlsson	Ledamot	2018/19
Mats Andersson	Ledamot Riksbyggen	2018/19
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Johanna Maria Holmgren	Suppleant	2019/20
Ilona Åfeldt	Suppleant	2018/19
Tapio Olavi Wikström	Suppleant	2018/19
Emily Mineur	Suppleant Riksbyggen	2018/19

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Per Jacobsson, KPMG AB	Auktoriserad revisor 2018/19

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Karin Hansson – Sammanställande	2018/19
Anita Holst	2018/19

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen valt att fortsätta skriva upp det bokförda värdet på mark till taxeringsvärde i enlighet med bestämmelserna i regelverket K2. Det uppskrivna beloppet redovisas i uppskrivningsfond som utgör bundet eget kapital och kan inte användas för underhåll.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 226 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 36 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 35 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 227 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2018-10-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3,0 % från och med 2019-09-01.

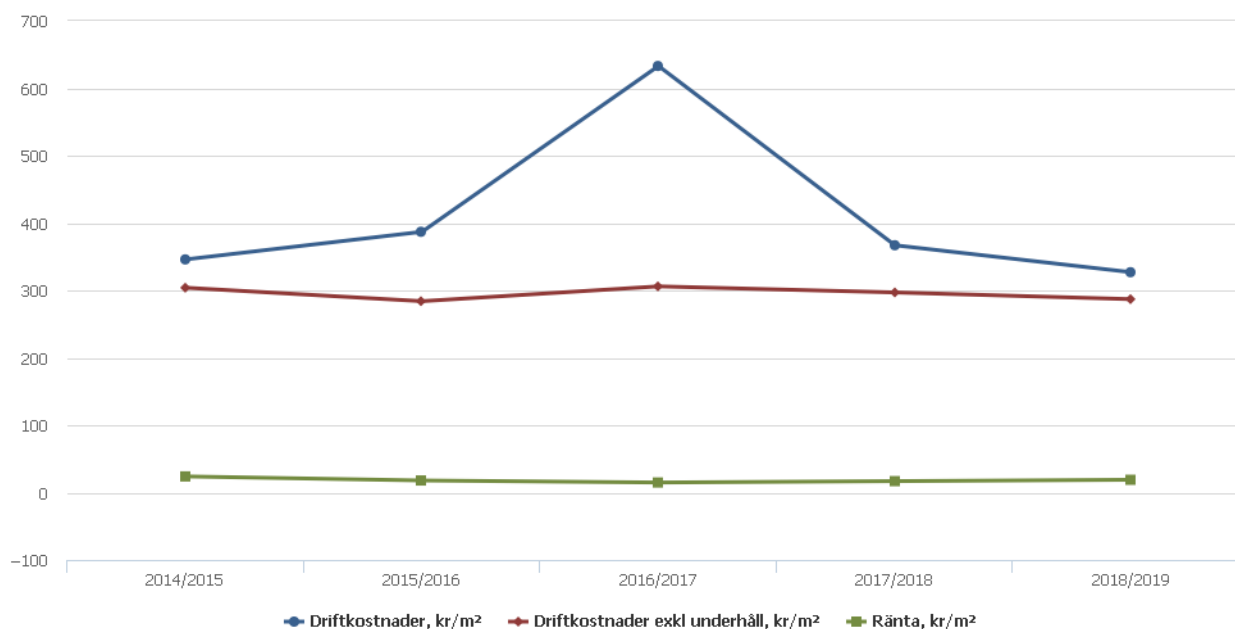
Årsavgiften för 2018 uppgick i genomsnitt till 689 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 31 överlåtelser skett (föregående år 26 st).

Föreningens samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt.

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga 204 bostadsrätter placerade (föregående år 204 st).

Flerårsöversikt



Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	9 427	9 173	8 892	8 643	8 418
Resultat efter finansiella poster	1 493	1 125	-2 593	-403	434
Balansomslutning	40 298	32 602	19 229	19 279	20 122
Soliditet %	57	45	3	16	18
Likviditet %	258	191	143	112	137
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m²	689	669	649	631	614
Driftkostnader, kr/m²	327	367	633	387	346
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m²	287	297	306	284	304
Ränta, kr/m²	19	17	15	18	24
Underhållsfond, kr/m²	121	30	40	284	278
Lån, kr/m²	1 108	1 158	1 212	1 051	1 094

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	958 205	0	13 071 900	430 280	-826 045	1 125 178
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					1 125 178	-1 125 178
Reservering underhållsfond				723 000	-723 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-569 601	569 601	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden			6 708 000			
Årets resultat						1 492 734
Vid årets slut	958 205	0	19 779 900	583 679	145 734	1 492 734

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande medel

Balanserat resultat	299 133
Årets resultat	1 492 734
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-723 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	569 601
Summa	1 638 468

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning	1 638 468
-----------------------------------	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	9 426 936	9 172 730
Övriga rörelseintäkter	Not 3	395 968	396 966
Summa rörelseintäkter		9 822 904	9 569 696
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-4 645 796	-5 200 482
Övriga externa kostnader	Not 5	-731 393	-678 737
Personalkostnader	Not 6	-1 736 935	-1 658 689
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 001 735	-1 001 252
Övriga rörelsekostnader	Not 8	0	271 505
Summa rörelsekostnader		-8 115 859	-8 267 655
Rörelseresultat		1 707 044	1 302 041
Finansiella poster			
Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 9	67 584	67 584
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 10	279	462
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 11	-282 173	-244 909
Summa finansiella poster		-214 310	-176 863
Resultat efter finansiella poster		1 492 734	1 125 178
Årets resultat		1 492 734	1 125 178

Balansräkning

Belopp i kr		2019-08-31	2018-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 12	33 355 599	27 589 334
Inventarier, verktyg och installationer	Not 13	60 000	120 000
Summa materiella anläggningstillgångar		33 415 599	27 709 334
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 14	704 000	704 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		704 000	704 000
Summa anläggningstillgångar		34 119 599	28 413 334
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 15	4 777	6 429
Övriga fordringar	Not 16	71 637	82 293
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 17	247 879	238 795
Summa kortfristiga fordringar		324 293	327 517
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 18	5 854 088	3 861 325
Summa kassa och bank		5 854 088	3 861 325
Summa omsättningstillgångar		6 178 381	4 188 843
Summa tillgångar		40 297 980	32 602 177

Balansräkning

Belopp i kr		2019-08-31	2018-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		958 205	958 205
Uppskrivningsfond		19 779 900	13 071 900
Fond för yttre underhåll		583 679	430 280
Summa bundet eget kapital		21 321 784	14 460 385
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		145 734	-826 045
Årets resultat		1 492 734	1 125 178
Summa fritt eget kapital		1 638 468	299 133
Summa eget kapital		22 960 252	14 759 518
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	14 944 011	15 649 011
Summa långfristiga skulder		14 944 011	15 649 011
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 20	775 000	775 000
Leverantörsskulder	Not 21	201 260	215 768
Skatteskulder	Not 22	42 553	5 746
Övriga skulder	Not 23	92 367	82 664
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 24	1 282 537	1 114 470
Summa kortfristiga skulder		2 393 717	2 193 648
Summa eget kapital och skulder		40 297 980	32 602 177

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Slutår
Byggnader	Linjär	2070
Standarförbättringar - Balkonger fönsterpartier	Linjär	2055
Standarförbättringar - Relining	Linjär	2035
Standarförbättringar - Fönster	Linjär	2021
Standarförbättringar - Fönster	Linjär	2021
Standardförbättringar - Låssystem	Linjär	2020
Markanläggningar - Utemiljö	Linjär	2021
Maskiner - Redskapsbärare	Linjär	2020
Standardförbättringar - dörrar	Linjär	2035

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Årsavgifter, bostäder	9 029 232	8 787 211
Hyror, lokaler	22 202	19 984
Hyror, garage	259 050	262 875
Hyror, p-platser	119 880	111 178
Hyes- och avgiftsbortfall, lokaler	-460	-420
Hyes- och avgiftsbortfall, garage	0	-3 060
Hyes- och avgiftsbortfall, p-platser	-2 968	-5 038
Summa nettoomsättning	9 426 936	9 172 730

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Kabel-tv-avgifter	292 320	292 320
Övriga ersättningar – Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	50 567	41 183
Fakturerade kostnader	2 520	2 340
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-4	-1
Erhållna bidrag och ersättningar för personal	27 977	6 623
Övriga rörelseintäkter	22 588	54 501
Summa övriga rörelseintäkter	395 968	396 966

Not 4 Driftkostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Underhåll	-569 601	-982 214
Reparationer	-191 237	-487 375
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-263 990	-189 870
Försäkringspremier	-141 517	-126 795
Kabel- och digital-TV	-485 895	-485 895
Återbäring från Riksbyggen	6 400	6 500
Systematiskt brandskyddsarbete	-3 870	0
Obligatoriska besiktningar	-48 750	0
Snö- och halkbekämpning	-6 100	-6 100
Förbrukningsinventarier	-36 589	-59 641
Fordons- och maskinkostnader	-4 294	-11 482
Vatten	-459 129	-425 630
Fastighetsel	-230 813	-209 894
Uppvärmning	-1 750 779	-1 769 342
Sophantering och återvinning	-434 016	-426 964
Förvaltningsarvode drift	-25 616	-25 779
Summa driftkostnader	-4 645 796	-5 200 482

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Förvaltningsarvode administration	-572 603	-554 345
Resekostnader	0	-238
IT-kostnader	-501	-701
Arvode, yrkesrevisor	-13 688	-12 000
Övriga förvaltningskostnader	-21 757	-9 480
Kreditupplysningar	-4 575	-3 600
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-53 260	-43 931
Representation	-2 250	-3 987
Kontorsmateriel	-35 449	-22 127
Telefon och porto	-5 655	-3 719
Medlems- och föreningsavgifter	-13 260	-13 260
Serviceavgifter	-7 495	-7 829
Bankkostnader	0	-2 325
Övriga externa kostnader	-900	-1 196
Summa övriga externa kostnader	-731 393	-678 737

Not 6 Personalkostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Lön till kollektivanställda	-888 106	-846 554
Uttagsskatt	-335 283	-316 053
Styrelsearvoden	-23 250	-22 800
Sammanträdesarvoden	-28 121	-28 666
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-67 150	-94 000
Övriga kostnadsersättningar	-3 805	-3 796
Pensionskostnader	-31 649	-23 685
Övriga personalkostnader	-8 989	-19 905
Sociala kostnader	-350 582	-303 230
Summa personalkostnader	-1 736 935	-1 658 689

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Avskrivning Byggnader	-88 500	-88 475
Avskrivning Markanläggningar	-191 854	-191 855
Avskrivningar Standardförbättringar	-661 382	-660 922
Avskrivning Fordon och andra transportmedel	-60 000	-60 000
Summa av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 001 735	-1 001 252

Not 8 Övriga rörelsekostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Rättelse korrigerad anskaffningskostnad och ackumulerad avskrivning	0	892 500
Förändring bostadslånepost	0	-620 995
Summa övriga rörelsekostnader	0	271 505

Not 9 Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Utdelning på Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening	67 584	67 584
Summa resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	67 584	67 584

Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	279	462
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	279	462

Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-263 392	-231 326
Övriga finansiella kostnader	-18 781	-13 583
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-282 173	-244 909

Not 12 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets början		
Byggnader	10 214 328	10 214 328
Mark	13 108 000	36 100
Standardförbättringar	18 747 719	20 721 314
Markanläggning	5 740 991	5 740 991
	47 811 038	36 712 733
Avyttringar och utrangeringar		
Avyttring och utrangeringar standardförbättringar	0	-1 973 595
	0	- 1 973 595
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	47 811 038	34 739 138
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-5 613 611	-5 525 136
Standardförbättringar	-10 226 636	-12 431 809
Markanläggningar	-4 381 457	-4 189 602
	- 20 221 704	- 22 146 547
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-88 500	-88 475
Årets avskrivning standardförbättringar	-661 382	-660 922
Årets avskrivning markanläggningar	-191 854	-191 855
	- 941 736	- 941 252
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 21 163 440	- 23 087 799
Akkumulerade upp- och nedskrivningar		
Akkumulerad avskrivning avyttring och utrangering standardförbättringar	0	2 866 095
Uppskrivning mark	6 708 000	13 071 900
	6 708 000	15 937 995
Restvärde enligt plan vid årets slut	33 355 599	27 589 334
Varav		
Byggnader	4 512 217	4 600 717
Mark	19 816 000	13 108 000
Standardförbättringar	7 859 701	8 521 083
Markanläggningar	1 167 680	1 359 534
Taxeringsvärden		
Bostäder	84 600 000	60 000 000
Lokaler	1 019 000	987 000

Totalt taxeringsvärde	85 619 000	60 987 000
<i>varav byggnader</i>	<i>65 803 000</i>	<i>47 879 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>19 816 000</i>	<i>13 108 000</i>

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets början		
Maskiner	0	68 620
Inventarier och verktyg	0	162 937
Fordon och andra transportmedel	727 125	1 021 375
	727 125	1 252 932
Utrangeringar		
Maskiner	0	-68 620
Inventarier och verktyg	0	-162 937
Bilar och andra transportmedel	0	-294 250
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	- 525 807
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	727 125	727 125
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner	0	-68 620
Inventarier och verktyg	0	-162 937
Fordon och andra transportmedel	-607 125	-841 375
	- 607 125	- 1 072 932
Gjorda avskrivningar på årets utrangeringar		
Utrangeringar maskiner - gjord avskrivning	0	68 620
Utrangering inventarier och verktyg - gjord avskrivning	0	162 937
Utrangering bilar och andra transportmedel - gjord avskrivning	0	294 250
	0	525 807
Årets avskrivningar		
Fordon och andra transportmedel	-60 000	-60 000
	- 60 000	- 60 000
Akkumulerade avskrivningar		
Maskiner	0	0
Inventarier och verktyg	0	0
Fordon och andra transportmedel	-607 125	-547 125
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 667 125	- 607 125
Restvärde enligt plan vid årets slut	60 000	120 000
Varav		
Fordon och andra transportmedel	60 000	120 000

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019-08-31	2018-08-31
1 408 Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening á 500 kr	704 000	704 000
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	704 000	704 000

Not 15 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2019-08-31	2018-08-31
Avgifts- och hyresfordringar	4 477	6 179
Kundfordringar	300	250
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	4 777	6 429

Not 16 Övriga fordringar

	2019-08-31	2018-08-31
Skattefordringar	0	38 633
Skattekonto	71 637	43 660
Summa övriga fordringar	71 637	82 293

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Förutbetalda försäkringspremier	49 285	42 947
Förutbetalt förvaltningsarvode	49 692	47 696
Förutbetald renhållning	27 428	26 679
Förutbetald kabel-tv-avgift	121 474	121 474
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	247 879	238 795

Not 18 Kassa och bank

	2019-08-31	2018-08-31
Handkassa	2 000	2 000
Bankmedel	601 093	601 093
Transaktionskonto	5 250 995	3 258 232
Summa kassa och bank	5 854 088	3 861 325

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-08-31	2018-08-31
Inteckningslån	15 719 011	16 424 011
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-775 000	-775 000
Långfristig skuld vid årets slut	14 944 011	15 649 011

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,68%	2020-10-23	2 263 268,00	0,00	210 000,00	2 053 268,00
SWEDBANK	1,84%	2021-11-15	7 841 342,00	0,00	0,00	7 841 342,00
SWEDBANK	2,08%	2022-03-25	2 906 250,00	0,00	75 000,00	2 831 250,00
SWEDBANK	1,40%	2024-08-23	3 413 151,00	0,00	420 000,00	2 993 151,00
Summa			16 424 011,00	0,00	705 000,00	15 719 011,00

*Senast kända räntesatser

Not 20 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-08-31	2018-08-31
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	775 000	775 000
Summa övriga skulder till kreditinstitut	775 000	775 000

Not 21 Leverantörsskulder

	2019-08-31	2018-08-31
Leverantörsskulder	201 260	215 768
Summa leverantörsskulder	201 260	215 768

Not 22 Skatteskulder

	2019-08-31	2018-08-31
Skatteskulder	35 487	0
Beräknad särskild löneskatt på pensionskostnader	7 066	5 746
Summa skatteskulder	42 553	5 746

Not 23 Övriga skulder

	2019-08-31	2018-08-31
Skuld för moms	51 509	56 859
Skuld sociala avgifter och skatter	39 298	23 815
Avräkning hyror och avgifter	1 560	1 990
Summa övriga skulder	92 367	82 664

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Upplupna löner	94 703	82 428
Upplupna sociala avgifter	36 708	30 307
Upplupna räntekostnader	15 123	11 953
Upplupna elkostnader	45 000	13 160
Upplupna vattenavgifter	76 371	71 562
Upplupna värmekostnader	200 000	57 481
Upplupna revisionsarvoden	13 000	12 000
Upplupna styrelsearvoden	0	72 500
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	801 632	763 079
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 282 537	1 114 470

Not 25 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

	2019-08-31	2018-08-31
Fastighetsinteckningar	20 618 000	20 618 000

Eventualförpliktelser

Övriga ansvarsförbindelser	Inga	Inga
----------------------------	------	------

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Klippan 16/12-19
 Ort och datum

Thomas Lundin
 Thomas Lundin
Torsten Johansson
 Torsten Johansson
Gert Glans
 Gert Glans

Karin Björk Hernandez
 Karin Björk Hernandez
Michael Karlsson
 Michael Karlsson
Mats Andersson
 Mats Andersson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-12-18

KPMG AB

Per Jacobsson
 Per Jacobsson
 Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RBF Solslätt, org. nr 737600-1918

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RBF Solslätt för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2019 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RBF Solslätt för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Helsingborg den

18/12-2019

KPMG AB

Per Jacobsson

Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna.

Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Solslätt

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för
RBF Solslätt i samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

