

Årsredovisning

2019-09-01 – 2020-08-31

RBF Klippanhus nr 2
Org nr: 737600-1900

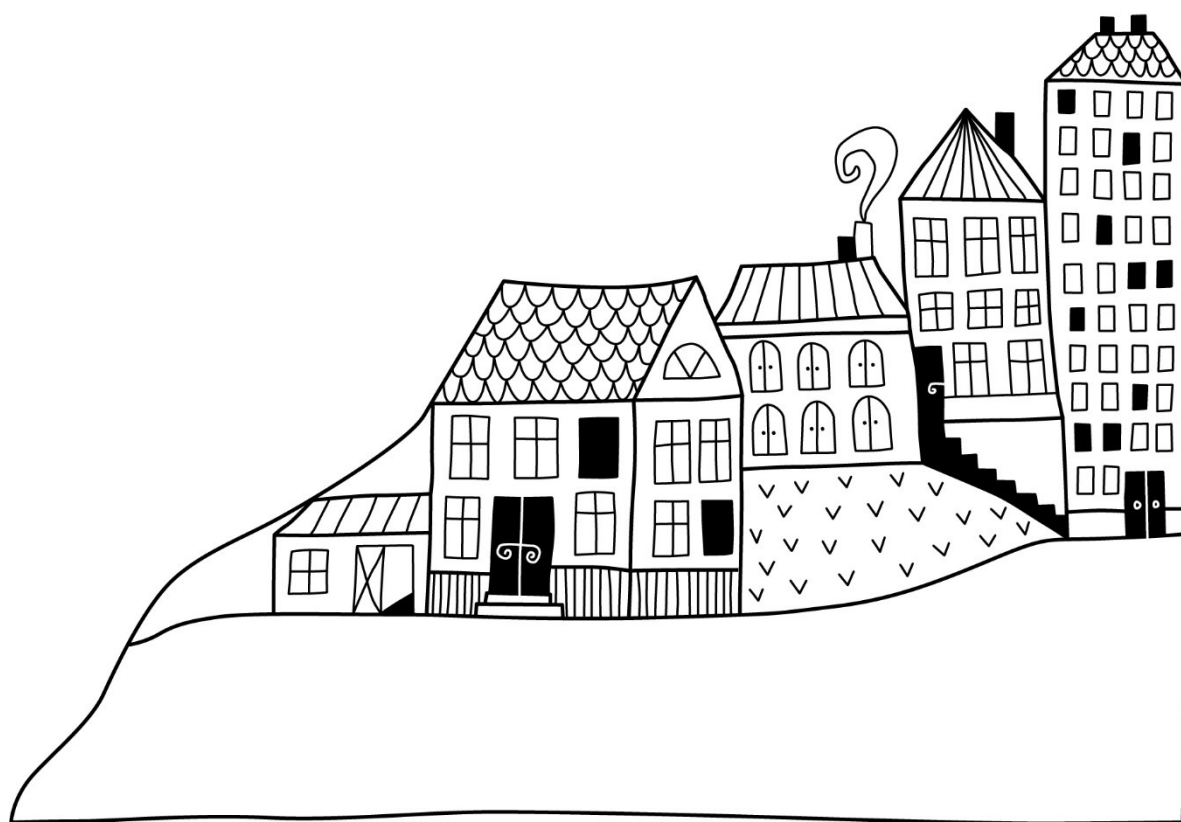


Vid ordinarie stämma skall till behandling förekomma:

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden(motioner)som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Klippanhus nr 2 får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2019-09-01 till 2020-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1955-05-04. Nuvarande stadgar registrerades 2019-03-20.

Föreningen har sitt säte i Klippans kommun.

Antagen budget för det kommande verksamhetsåret är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

I resultatet ingår avskrivningar med 686 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 538 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Nilen 1 i Klippans kommun med därpå 7 st byggnader med 118 bostadsrätter och 3 lokaler med hyresrätt. Byggnaderna är uppförda 1956. Fastighetens adress är Klostervägen 2-6 i Klippan.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k	1 r.o.kv	2 r.o.k	3 r.o.k	5 r.o.k	Summa
10	12	56	38	2	118

Dessutom tillkommer:

Lokaler	Garage	P-platser
5	22	42

Total tomtarea 13 053 m²

Total bostadsarea 6 712 m²

Total lokalarea 638 m²

Årets taxeringsvärde 43 089 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 43 089 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Norra Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk och teknisk förvaltning	Riksbyggen
Driftsövervakning	Riksbyggen
Fastighetsskötsel	Egen
Digital TV och bredband	Telia

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 115 tkr och planerat underhåll för 281 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 10 373 tkr för de närmaste 10 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 1 037 tkr (141 kr/m²).

Avsättning för verksamhetsåret har skett med 1 037 tkr

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Stammar och badrum	2001/02	
Balkonger	2005/06	
Driftsövervakning	2006/07	
Fönster och tak	2008/09	
Tvättstugor	2009/10	
Säkerhetsdörrar	2012/13	
Värme	2015/16	
Installationer	2016/17	
Garage och P-platser	2016/17	
Installationer	2017/18	
Installationer	2018/19	Porttelefon
Markytor	2018/19	Asfaltering parkeringsplatser

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Huskropp utvändigt – fasadåtgärder	281 250

Planerat underhåll	År	Kommentar
Huskropp – renovering tegelfasader	2020/21	Enligt underhållsplan
Huskropp – målningsarbeten	2020/21	Enligt underhållsplan
Huskropp – Balkonger	2020/21	Stämmobeslut 2020-09-30

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kerstin Korander Block	Ordförande	2019/20
Ingrid Jönsson	Sekreterare	2020/21
Bo Jacobsson	Vice ordförande	2019/20
Håkan Bengtsson	Ledamot	2020/21
Mats Andersson	Ledamot Riksbyggen	2019/20

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Gunnel Olsson	Suppleant	2020/21
Jan Gustavsson	Suppleant	2019/20
Peter Winberg	Suppleant Riksbyggen	2019/20

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
KPMG AB, Per Jacobsson	Auktoriserad revisor 2019/20

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Henrik Strandlund – Sammankallande	2019/20
Mikael Jönsson	2019/20

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 136 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 17 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 19 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 134 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-09-01 då den höjdes med 1 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat höja årsavgiften med 1,0 % från och med 2020-09-01.

Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 740 kr/m²/år.

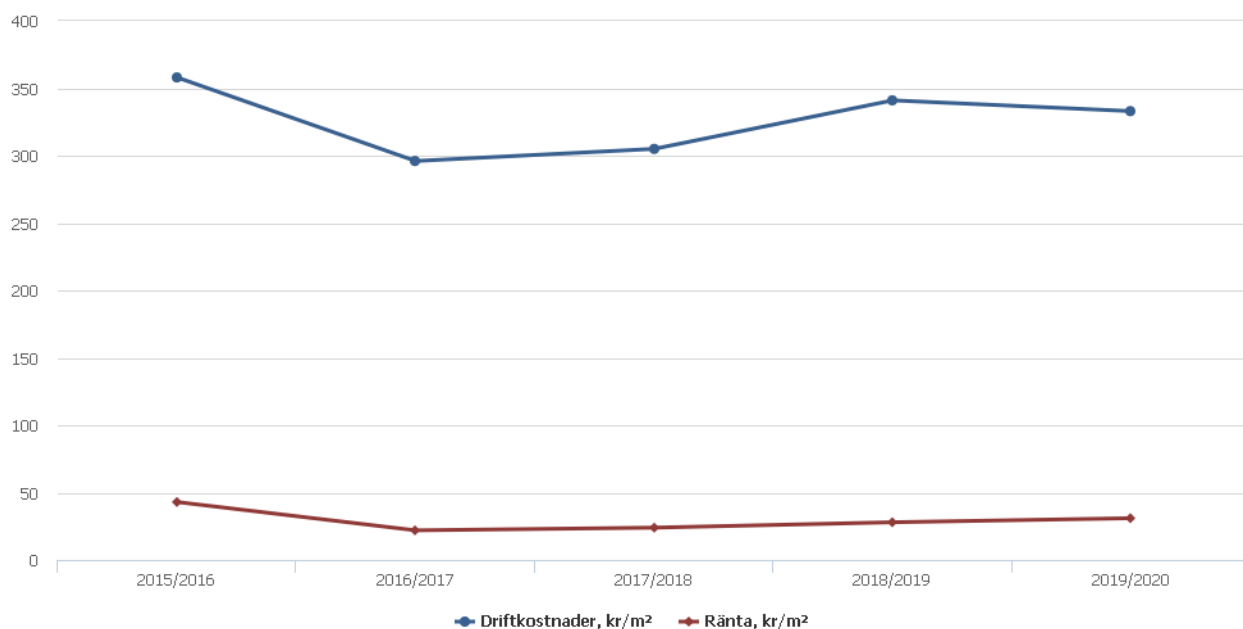
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 15 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 11 st.)

Föreningens samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt. Vid räkenskapsårets utgång var samtliga 118 bostadsrätter placerade (föregående år 118 st).

Föreningen köper energitjänster av Riksbyggen för att ge en överblick och kontroll över föreningens samlade energianvändning. Genom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	5 174	5 112	5 016	4 961	4 910
Resultat efter finansiella poster	851	779	1 177	1 276	402
Balansomslutning	31 324	30 911	20 517	19 712	18 891
Soliditet %	57	55	30	25	20
Likviditet %	605	47	405	334	204
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	740	731	718	710	703
Driftkostnader, kr/m ²	333	341	305	296	358
Ränta, kr/m ²	31	28	24	22	43
Underhållsfond, kr/m ²	481	378	277	48	21
Lån, kr/m ²	1 707	1 770	1 833	2 074	2 070



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Likviditet: Likviditeten uppgår till 605 % då lån som är upptagna för omförhandling inom 1 år betraktas som kortfristiga skulder. Föreningens samtliga lån har bindningstid längre än ett år från bokslutsdatum.

Lån, kr/m²: Beräknas som lång- och kortfristiga skulder till kreditinstitut dividerat med total boyta.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	206 502	0	10 220 410	2 780 886	3 151 397	778 738
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					778 738	-778 738
Reservering underhållsfond				1 037 000	-1 037 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-281 250	281 250	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden			0		0	
Årets resultat						851 485
Vid årets slut	206 502	0	10 220 410	3 536 636	3 174 385	851 485

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	3 930 135
Årets resultat	851 485
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 037 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	281 250
Summa	4 025 870

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **4 025 870**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	5 174 042	5 111 540
Övriga rörelseintäkter	Not 3	241 720	239 125
Summa rörelseintäkter		5 415 762	5 350 665
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 448 592	-2 509 627
Övriga externa kostnader	Not 5	-319 553	-340 554
Personalkostnader	Not 6	-877 694	-824 141
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-686 498	-714 673
Summa rörelsekostnader		-4 332 337	-4 388 995
Rörelseresultat		1 083 426	961 670
Finansiella poster			
Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8	0	16 992
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	5 961	6 652
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-237 901	-206 576
Summa finansiella poster		-231 941	-182 932
Resultat efter finansiella poster		851 485	778 738
Årets resultat		851 485	778 738

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	23 600 705	24 287 203
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		23 600 705	24 287 203
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	177 000	177 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		177 000	177 000
Summa anläggningstillgångar		23 777 705	24 464 203
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	-3 689	1 120
Övriga fordringar	Not 15	443 464	443 464
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	156 013	153 845
Summa kortfristiga fordringar		595 788	598 429
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	6 950 526	5 848 716
Summa kassa och bank		6 950 526	5 848 716
Summa omsättningstillgångar		7 546 315	6 447 145
Summa tillgångar		31 324 019	30 911 348

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		206 502	206 502
Uppskrivningsfond		10 220 410	10 220 410
Fond för yttre underhåll		3 536 636	2 780 886
Summa bundet eget kapital		13 963 548	13 207 798
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		3 174 385	3 151 397
Årets resultat		851 485	778 738
Summa fritt eget kapital		4 025 870	3 930 135
Summa eget kapital		17 989 418	17 137 933
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	12 087 168	0
Summa långfristiga skulder		12 087 168	0
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	460 000	13 007 168
Leverantörsskulder	Not 20	144 797	91 003
Skatteskulder	Not 21	4 354	3 416
Övriga skulder	Not 22	90 893	87 482
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 23	547 389	584 346
Summa kortfristiga skulder		1 247 434	13 773 416
Summa eget kapital och skulder		31 324 019	30 911 348

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	65	2021
Driftsövervakning	Linjär	20	2026
Balkonger	Linjär	30	2035
Tvättstugor	Linjär	30	2039
Stammar och badrum	Linjär	40	2041
Säkerhetsdörrar	Linjär	30	2042
Fönster och tak	Linjär	40	2048

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Årsavgifter, bostäder	4 965 372	4 908 242
Hyror, bostäder	0	2 832
Hyror, lokaler	62 441	67 863
Hyror, garage	106 752	108 212
Hyror, p-platser	40 662	27 783
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-2 160	-3 760
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	0	-1 095
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-5 913	-1 495
Sophämningsavgifter	6 888	2 958
Summa nettoomsättning	5 174 042	5 111 540

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Kabel-tv-avgifter	212 400	212 400
Övriga ersättningar – Pantförskrivnings-/överlåtelseavgifter	27 214	18 851
Fakturerade kostnader	1 440	1 800
Övriga rörelseintäkter	666	6 074
Summa övriga rörelseintäkter	241 720	239 125

Not 4 Driftkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Underhåll	-281 250	-279 830
Reparationer	-115 007	-120 934
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-136 890	-136 890
Försäkringspremier	-79 227	-74 586
Kabel- och digital-TV	-329 664	-329 664
Återbäring från Riksbyggen	0	3 100
Systematiskt brandskyddsarbete	-1 183	-1 123
Obligatoriska besiktningar	-7 263	-13 125
Bevakningskostnader	-6 570	-7 715
Förbrukningsinventarier	-50 559	-21 100
Fordons- och maskinkostnader	-5 718	-8 231
Vatten	-215 573	-226 063
Fastighetsel	-112 290	-94 117
Uppvärmning	-849 820	-869 207
Sophantering och återvinning	-206 004	-187 823
Förvaltningsarvode drift	-51 574	-142 318
Summa driftkostnader	-2 448 592	-2 509 627

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Förvaltningsarvode administration	-236 446	-235 253
Lokalkostnader	0	-14 000
Resekostnader	0	-1 158
Arvode, yrkesrevisor	-16 250	-11 063
Övriga förvaltningskostnader	-1 024	-4 252
Kreditupplysningar	-3 033	-2 655
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-29 608	-19 797
Kontorsmateriel	-9 657	-19 138
Telefon och porto	-3 802	-11 125
Medlems- och föreningsavgifter	-7 670	-7 670
Serviceavgifter	-7 231	-7 064
Bankkostnader	-1 550	0
Övriga externa kostnader	-3 283	-7 380
Summa övriga externa kostnader	-319 553	-340 554

Not 6 Personalkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Lön till kollektivanställda	-463 567	-414 130
Uttagsskatt	-151 715	-146 497
Styrelsearvoden	-39 998	-40 000
Sammanträdesarvoden	-21 978	-13 431
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-41 300	-42 052
Övriga kostnadsersättningar	-10 654	-8 463
Pensionskostnader	-21 004	-11 832
Övriga personalkostnader	-900	-3 000
Sociala kostnader	-126 578	-144 735
Summa personalkostnader	-877 694	-824 141

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Avskrivning Byggnader	-75 016	-75 016
Avskrivningar Standardförbättringar	-611 482	-611 482
Avskrivning inventarier och verktyg	0	-28 175
Summa av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-686 498	-714 673

Not 8 Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Utdelning på Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening	0	16 992
Summa resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	0	16 992

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Ränteintäkter från bankkonton	5 807	6 526
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	154	126
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5 961	6 652

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-224 327	-190 908
Övriga räntekostnader	-223	0
Övriga finansiella kostnader	-13 352	-15 668
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-237 901	-206 576

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Byggnader	3 888 324	3 751 524
Omklassificering byggnader	0	136 801
Summa byggnader	3 888 324	3 888 325
Byggnadsinventarier	0	136 801
Omklassificering byggnadsinventarier	0	-136 801
Summa byggnadsinventarier	0	0
Mark	391 590	391 590
Standardförbättringar	22 720 148	23 806 861
Utrangering standardförbättringar	0	-1 086 713
Summa standardförbättringar	22 720 148	22 720 148
	27 000 062	27 000 063
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	27 000 062	27 000 063
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-3 791 601	-3 579 785
Omklassificering byggnader	0	-136 801
Summa byggnader	-3 791 601	-3 716 586
Byggnadsinventarier	0	-136 801
Omklassificering byggnadsinventarier	0	136 801
Summa byggnadsinventarier	0	0
Standardförbättringar	-9 141 668	-9 616 899
Akkumulerade avskrivningar på utrangerade standardförbättringar	0	1 086 713
Summa standardförbättringar	-9 141 668	-8 530 186
	-12 933 269	-12 246 772
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-75 016	-75 016
Årets avskrivning standardförbättringar	-611 482	-611 482
	-686 498	-686 498
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-13 619 767	-12 933 270
Akkumulerade upp- och nedskrivningar		
Ingående uppskrivning mark	10 220 410	0
Årets uppskrivning mark	0	10 220 410
Utgående uppskrivning mark	10 220 410	10 220 410
	20 440 820	20 440 820
Restvärde enligt plan vid årets slut	23 600 705	24 287 203
Varav		
Byggnader	21 707	96 724
Mark	10 612 000	10 612 000
Standardförbättringar	12 966 998	13 578 479

Taxeringsvärden

Bostäder	42 000 000	42 000 000
Lokaler	1 089 000	1 089 000
Totalt taxeringsvärde	43 089 000	43 089 000
<i>varav byggnader</i>	<i>32 477 000</i>	<i>32 477 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>10 612 000</i>	<i>10 612 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
 Anskaffningsvärden

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Maskiner		733 063
Omklassificering maskiner	0	-733 603
Inventarier och verktyg	806 043	72 980
Omklassificering maskiner till inventarier och verktyg		733 063
	806 043	806 043
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	806 043	806 043
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner		-704 888
Omklassificering maskiner	0	704 888
Inventarier och verktyg	-806 043	-72 980
Omklassificering av ackumulerade avskrivningar maskiner till inventarier		-704 888
	-806 043	-777 868
Årets avskrivningar		
Maskiner	0	0
Inventarier och verktyg	0	-28 175
	0	-28 175
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	0	-806 043
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0
Varav		
Maskiner	0	0
Inventarier och verktyg	0	0

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2020-08-31	2019-08-31
354 Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening á 500 kr	177 000	177 000
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	177 000	177 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-08-31	2019-08-31
Avgifts- och hyresfordringar	-3 689	820
Kundfordringar	0	300
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	-3 689	1 120

Not 15 Övriga fordringar

	2020-08-31	2019-08-31
Skattefordringar	35 205	35 205
Skattekonto	408 259	408 259
Summa övriga fordringar	443 464	443 464

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna ränteintäkter	3 746	4 350
Förutbetalda försäkringspremier	26 625	25 976
Förutbetalda driftkostnader	2 258	0
Förutbetalt förvaltningsarvode	23 955	24 911
Förutbetald renhållning	14 667	16 192
Förutbetald kabel-tv-avgift	82 416	82 416
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	1 234	0
Övr förutbet kostnader och upplupna intäkter – samordnad lånehantering	1 113	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	156 013	153 845

Not 17 Kassa och bank

	2020-08-31	2019-08-31
Handkassa	1 000	1 000
Bankmedel	1 873 117	1 866 706
Transaktionskonto	5 076 409	3 981 009
Summa kassa och bank	6 950 526	5 848 716

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-08-31	2019-08-31
Inteckningslån	12 547 168	13 007 168
Nästa års amortering och omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	-460 000	-13 007 168
Långfristig skuld vid årets slut	12 087 168	0

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK		2020-10-28	3 512 418,00	-3 392 418,00	120 000,00	0,00
SWEDBANK		2020-10-28	2 100 000,00	-1 980 000,00	120 000,00	0,00
SWEDBANK		2020-11-28	1 355 000,00	-1 295 000,00	60 000,00	0,00
SWEDBANK		2020-11-28	1 909 750,00	-1 809 750,00	100 000,00	0,00
SWEDBANK	1,32%	2023-08-25	0,00	5 372 418,00	0,00	5 372 418,00
SWEDBANK	1,53%	2027-08-25	0,00	3 104 750,00	0,00	3 104 750,00
SWEDBANK	1,58%	2028-08-25	4 130 000,00	0,00	60 000,00	4 070 000,00
Summa			13 007 168,00	0,00	460 000,00	12 547 168,00

*Senast kända räntesatser

Av de långfristiga skulderna ska 5 372 418 omförhandlas mellan 1 och 5 år efter balansdagen.
Resterande skuld 7 174 750 ska omförhandlas senare än 5 år efter balansdagen.

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-08-31	2019-08-31
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	460 000	460 000
Nästa års omförhandling av långfristiga skulder till kreditinstitut	0	12 547 168
Summa övriga skulder till kreditinstitut	460 000	13 007 168

Not 20 Leverantörsskulder

	2020-08-31	2019-08-31
Leverantörsskulder	144 797	91 003
Summa leverantörsskulder	144 797	91 003

Not 21 Skatteskulder

	2020-08-31	2019-08-31
Beräknad särskild löneskatt på pensionskostnader	4 354	3 416
Summa skatteskulder	4 354	3 416

Not 22 Övriga skulder

	2020-08-31	2019-08-31
Medlemmarnas reparationsfonder	33 480	33 480
Skuld för moms	28 394	26 360
Skuld sociala avgifter och skatter	26 799	27 162
Avräkning hyror och avgifter	2 220	480
Summa övriga skulder	90 893	87 482

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna löner	33 448	24 659
Upplupna sociala avgifter	18 046	19 058
Upplupna räntekostnader	0	9 311
Upplupna vattenavgifter	38 261	36 247
Upplupna värmekostnader	28 191	100 000
Upplupna revisionsarvoden	11 500	10 500
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	417 943	384 571
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	547 389	584 346

Not 24 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2020-08-31	2019-08-31
Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar		
Fastighetsinteckningar	22 361 500	22 361 500

Eventalförpliktelser

Övriga ansvarsförpliktelser (Fastigo)	11 121	11 121
---------------------------------------	--------	--------

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har föreningen haft extra föreningsstämma angående tillbyggnad av inglasade balkonger till 116 lägenheter. Två av föreningens 118 lägenheter har ingen möjlighet till balkong. Utfallet på extra stämman blev att 77 % av de i röstlängden antecknade medlemmarna röstade ja till balkonger.

Styrelsens underskrifter

Klippan 16/11-20
Ort och datum

Kerstin Korander Block
Kerstin Korander Block

Ingrid Jönsson
Ingrid Jönsson

Mats Andersson
Mats Andersson

Bo Jacobsson
Bo Jacobsson

Håkan Bengtsson
Håkan Bengtsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020 - **H-23**

KPMG AB

Per Jacobsson
Per Jacobsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Klippanhus nr 2, org. nr 737600-1900

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Klippanhus nr 2 för räkenskapsåret 2019-09-01—2020-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp- lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka för- mågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om be- slut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsre- dovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säker- het är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revis- ion som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kom- mer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felak- tigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och an- ses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan för- väntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat ut- ifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig infor- mation eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omstän- digheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den in-terna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som an- vänds och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovis- ningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder an- tagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisions- bevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfak- tor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärk- samheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsent- liga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otill- räckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slut- satser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till da- tumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser el- ler förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också in- formera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifie- rat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Klippanhus nr 2 för räkenskapsåret 2019-09-01—2020-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Helsingborg den

23/11 - 2020

KPMG AB



Per Jacobsson

Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtynad föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Klippanhus nr 2

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RBF Klippanhus nr 2 i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

