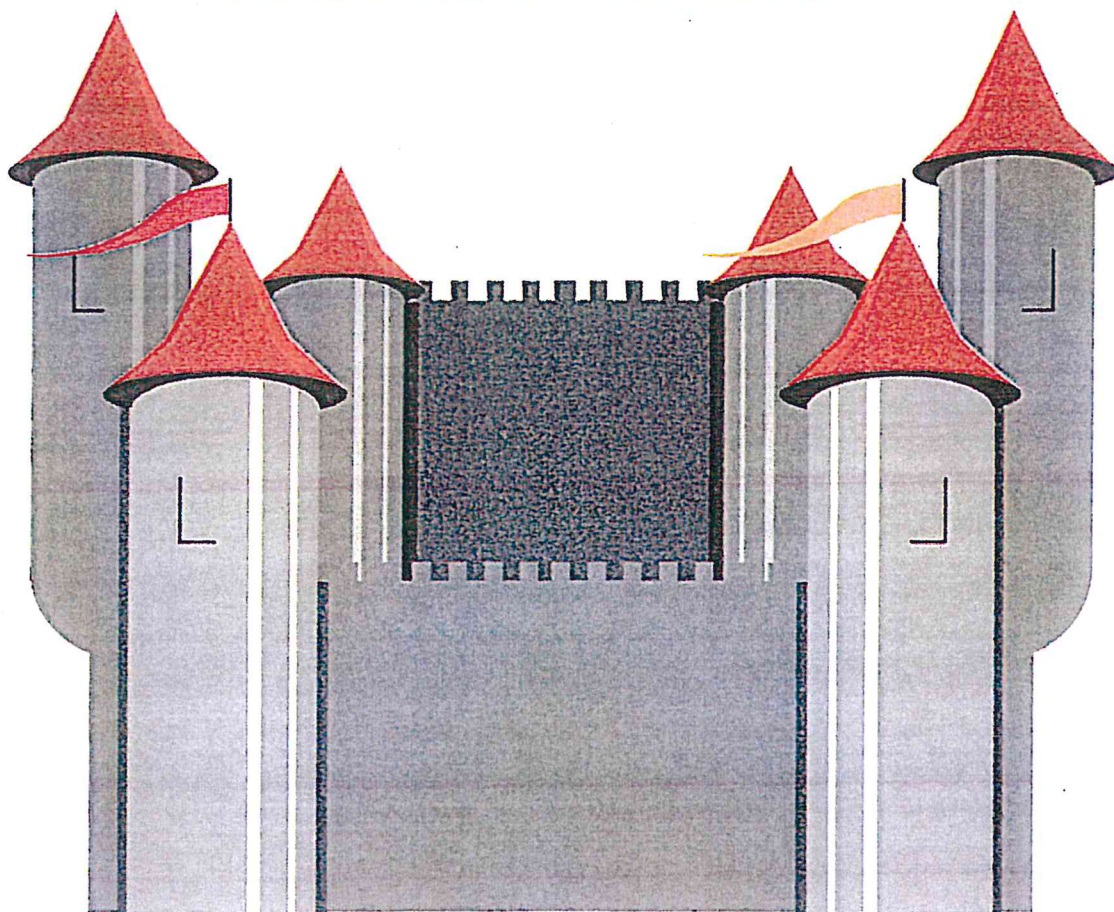


ÅRSREDOVISNING



FÖR

RIKSBYGGENS BRF ARVIDSBORG

Org nr 716406 - 8681

2014

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Bostadsrättsförening Arvidsborg i Kävlinge

Styrelsen får härmed avge årsredovisningen för föreningens verksamhet under räkenskapsåret

2014-01-01 – 2014-12-31

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades 1979.

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheten Arvidsborg 2 med adress Arvidsborgsvägen 1 - 137, vilken innehåller 68 lägenheter med bostadsrätt och 9 lokaler med hyresrätt med en total yta av 7 465 kvm.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Folksam.

Ordinarie föreningsstämma hölls den 21/ 5 2014.

Styrelse under verksamhetsåret

	Namn	vald år
Ordförande	Anne-Lis Paulsson	2014
Vice ordförande	Håkan Svensson	2014
Sekreterare	Linda Persson	2013
Ledamot	Jan-Erik Söderberg	2014
Ledamot	Pia Anderberg	2013
Suppleant	Anders T Nilsson	2014
Suppleant	Staffan Lindeberg	2014
Suppleant	Anders B Nilsson	2014

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Linda Persson och Pia Anderberg samt suppleanterna Anders T Nilsson, Staffan Lindeberg och Anders B Nilsson.

DLN

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

Styrelsen har hållit 10 st sammanträden under året.

Firmatecknare är Anne-Lis Paulsson, Håkan Svensson, Linda Persson och Jan-Erik Söderberg, två i förening.

Valberedningen har varit styrelsen fram till årsstämman 2014, efter att Erik Kure flyttat november 2013. Ny valberedning valdes vid stämman som består av Lars Alfelt sammankallande och Bengt Jonasson.

Revisorer har varit Paraskevi Bithari med Helén Andersson som suppleant, valda av föreningen samt KPMG AB.

Föreningen har inga anställda. Vi tar hjälp av pensionärer som bor på området till mindre göromål mot betalning.

Till styrelsen har sammanlagt utbetalats 43 941 kronor.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Besiktning av fastigheten har skett löpande i samband med att underhållsarbete har utförts.

HSB har besiktigat våra lekplatser. Vi har påbörjat renoveringen med målningsarbete och tagit bort den trasiga gungbrädan. Bänkar och bord har renoverats och målats.

Vid kassett och filterbyte kontrollerade vi att det fanns brandvarnare i lägenheterna. Vi fick köpa in 8 st och nu har alla brandvarnare.

PEAB har gjort förbättringsarbeten vid Arvidsborgsvägen 21, 33, 35 och 137:an.

Besiktningssrundan för asfaltering är gjord på området. Asfalteringen skulle ha gjorts under 2014 men blev framflyttad till 2016.

Ventilationsgaller har målats och brunnar på området har rensat.

Rensning av ventilationskanaler, byte av kassetter samt injustering av luftflöde har utförts av Lindsells AB.

Energioptimering i Lund har gjort en rengöring/vattenbehandling av vårt värmesystem.

Trädfällning och gallring av buskar.

Vi har bytt ut en gavel som har varit ett stort bekymmer i flera år. Det saknades en luftspalt och det uppstått mögel i vägg och dålig luft i lägenheten.

Lagning av en stor spricka i väggen till en lägenhet.

Ekonomi: Årsavgifterna höjdes med 4 % fr o m 2014-01-01. Årsavgiften uppgick under året till i genomsnitt 619 kr/kvm bostadslägenhetsyta.

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

Den för år 2015 upprättade budgeten visade ett höjningsbehov med 0,1 % och styrelsen beslöt att avvakta med avgiftshöjningen i nuläget.

Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 19 237 057 kronor.

Under året har föreningen amorterat 417 802 kronor.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets slut var medlemsantalet 68.

Under året har 6 lägenhetsöverlåtelse skett.

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

*Prognos kassaflöde	2014	2015	2016	2017	2018
Nettoomsättning	4 799	4 895	4 993	5 093	5 195
Rörelsekost exkl avskr, per uhall	-2 930	-2 989	-3 048	-3 109	-3 172
Finansiella poster	-567	-578	-590	-601	-613
Medel kvar för underhåll	1 302	1 328	1 355	1 382	1 410
Periodiskt underhåll	-115	-117	-120	-122	-125
Tillkommande utgifter	0	0	0	0	0
Amorteringar	-418	-426	-435	-443	-452
Nyupptagna lån	0	0	0	0	0
Årets kassaflöde	769	785	800	816	833
IB likvidamedel	721	1 491	2 275	3 076	3 892
UB likvidamedel	1 491	2 275	3 076	3 892	4 725

**Prognosens förutsättning 2 %-ig ökning av nettoomsättning och kostnader*

Resultat och ställning 2010 - 2014

Belopp i Kkr	2014	2013	2012	2011	2010
Nettoomsättning	4 799	4 638	4 442	4 334	4 353
Rörelseresultat efter finansiella poster	1 106	-448	66	1 175	1 179
Årets resultat	539	-1 147	-590	585	500
Eget kapital	7 936	7 397	8 544	9 134	8 549
Balansomslutning	28 090	27 912	28 458	28 436	29 421
Soliditet	28%	27%	30%	32%	29%

*Avgiftsnivå för bostäder, kr/m²	620	596	567	552	552
Fond för yttre underhåll	7 747	8 545	7 772	7 039	6 411

**Ingår vatten, värme och renhållning*

Förslag till resultatdisposition

Ansamlad förlust	-1 161 852
Årets resultat	539 491
Summa	-622 362

Styrelsen föreslår följande disposition:

Uttag ur fond för yttre underhåll, motsvarar årets kostnad	-115 150
Överföring till fond för yttre underhåll enligt underhållsplan	893 000
Balanserat underskott	-1 400 212
Summa	-622 362

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

RESULTATRÄKNING

	NOT	2014-01-01 2014-12-31	2013-01-01 2013-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	1	4 799 184	4 637 832
Övriga intäkter		13 245	7 070
Summa rörelseintäkter		4 812 429	4 644 902
Rörelsens kostnader			
Drift	2	-2 720 872	-4 135 137
Personalkostnader	3	-165 394	-164 785
Övriga externa kostnader	4	-158 998	-151 629
Avskrivningar		-660 918	-640 869
Summa kostnader		-3 706 182	-5 092 420
Bruttoresultat		1 106 247	-447 518
Rörelseresultat		1 106 247	-447 518
Finansiella poster			
Ränteintäkter	5	11 060	21 111
Räntekostnader	6	-577 816	-720 675
Summa finansiella poster		-566 756	-699 564
Resultat efter finansiella poster		539 491	-1 147 082
Årets resultat		539 491	-1 147 082

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

BALANSRÄKNING

NOT 2014-12-31 2013-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

7

26 360 807

27 021 725

Summa materiella anläggningstillgångar

26 360 807

27 021 725

Summa anläggningstillgångar

26 360 807

27 021 725

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar

8

1 677 186

745 446

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

9

52 505

144 782

Summa kortfristiga fordringar

1 729 691

890 228

Summa omsättningstillgångar

1 729 691

890 228

SUMMA TILLGÅNGAR

28 090 499

27 911 953

DW

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

BALANSRÄKNING			
	NOT	2014-12-31	2013-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	10		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		811 964	811 964
Fond för yttre underhåll		7 746 821	8 544 512
Summa bundet eget kapital		8 558 785	9 356 476
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-1 161 852	-812 461
Årets resultat		539 491	-1 147 082
Summa fritt eget kapital		-622 362	-1 959 543
Summa eget kapital		7 936 423	7 396 932
Skulder			
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	11	18 819 255	19 458 310
Summa långfristiga skulder		18 819 255	19 458 310
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		417 802	196 549
Leverantörsskulder		392 582	274 015
Övriga skulder		126 717	176 377
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	397 720	409 770
Summa kortfristiga skulder		1 334 821	1 056 711
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 090 499	27 911 953
Ställda säkerheter			
Pantbrev i fastighet		29 594 000	29 594 000
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har för första gången upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2009:1 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar (K2).

Då företaget tillämpar det allmänna rådet BFNAR 2009:1 för första gången kan detta innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och det närmst föregående räkenskapsåret.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. Ursprunglig byggnad har tidigare avskrivits enligt en progressiv plan på 60 år. En ny bedömning har gjorts av nyttjandeperioden till 80 år och rak avskrivning. Om- och tillbyggnader skrivs av linjärt enligt förväntad nyttjandeperiod mellan 20 och 30 år.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnaden:	1,94%
Om- och tillbyggnader:	6,00%

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråkstagande från underhållsfonden beslutas av stämman.

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som en privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattnings sker med 22% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar. Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 20 622 739 kr.

DLN

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

NOTER

1 Nettoomsättning	2014	2013
Hyror, lokaler	11 772	11 340
Hyror, garage/biluppst.plats	58 584	55 956
Årsavgifter, bostäder	4 616 220	4 438 752
Kabel-tv	112 608	131 784
	4 799 184	4 637 832
2 Drift	2014	2013
Felavhjälpande underhåll	435 203	101 385
Snöröjning, sandning/saltning	22 538	0
Planerat underhåll	115 150	1 765 691
El-avgifter	48 176	59 339
Fjärrvärme	954 123	1 024 979
Va-avgifter	214 684	199 151
Renhållningsavgifter	79 563	79 564
Fastighetsförsäkring	54 259	44 152
Kabel-tv	114 932	181 121
Fastighetsskatt	414 225	414 225
Fastighetsskötsel enligt avtal	268 020	265 530
	2 720 872	4 135 137
3 Personalkostnader	2014	2013
Löner för anställda	57 138	53 675
Revisionsarvode	6 680	6 680
Styrelsearvoden	78 369	78 554
Sociala avgifter	23 207	25 876
	165 394	164 785

DUN

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

4 Övriga externa kostnader	2014	2013
Förbrukningsmaterial	12 607	3 690
Telefon	2 000	2 000
Porton	238	2 222
Revisionsarvoden	14 000	10 850
Förvaltningsarvode, EF	75 424	74 720
Vicevärdsarvode, hsb	22 775	18 425
Konsultarvoden	17 516	28 869
Övriga administrativa tjänster	4 411	2 468
Övriga kostnader	2 996	1 795
Föreningsstämma/styr.sammantr.	7 031	6 591
	158 998	151 629
5 Ränteintäkter	2014	2013
Ränteintäkter	11 037	21 085
Ränteintäkter, skattebefriade	23	26
	11 060	21 111
6 Räntekostnader	2014	2013
Ränta, fastighetslån	577 301	720 667
Ränta för skatter och avgifter	515	8
	577 816	720 675
7 Byggnader och mark	2014-12-31	2013-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärde för byggnader	29 609 068	29 609 068
Om- och tillbyggnader	1 434 826	1 434 826
Övriga markanläggningar	711 134	711 134
Mark	1 168 094	1 168 094
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	32 923 122	32 923 122
Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 901 397	-5 260 528
Årets avskrivningar	-660 918	-640 869
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 562 315	-5 901 397
Utgående planenligt restvärde	26 360 807	27 021 725
Fastighetens taxeringsvärde	55 230 000	55 230 000
varav mark	18 167 000	18 167 000
Brandförsäkringsvärde: Fullvärde		

D.W

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

8 Övriga fordringar	2014-12-31	2013-12-31
Årsavgifts- o hyresfordringar	0	11 218
Stående förskott	8 682	8 682
Skattekonto	4 192	4 160
Hsb i avräkning	1 664 313	721 386
	1 677 186	745 445

9 Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	2014-12-31	2013-12-31
Interimsfordringar	52 505	144 782
	52 505	144 782

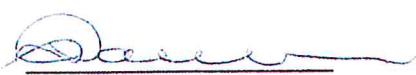
10 Eget kapital	Inbetalda insatser	Underhållsfond	Ansamlad förlust	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	811 964	8 544 512	-812 461	-1 147 082
Disponering enligt stämmobeslut		-797 691	-349 391	1 147 082
Årets resultat				539 491
Belopp vid årets utgång	811 964	7 746 821	-1 161 852	539 491

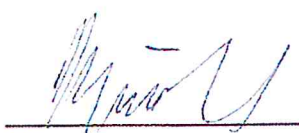
11 Skulder till kreditinstitut	2014-12-31	2013-12-31
Beräknad skuld som förfaller inom 1 år	417 802	196 549
Beräknad skuld som förfaller inom 2-5 år	1 671 208	786 194
Beräknad skuld som förfaller efter 5 år	17 148 047	18 672 116
	19 237 057	19 654 859

Brf Arvidsborg i Kävlinge
716406-8681

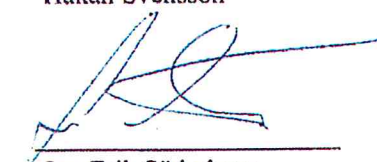
12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda hyror	347 161	346 513
Interimsskulder	50 559	63 257
	397 720	409 770

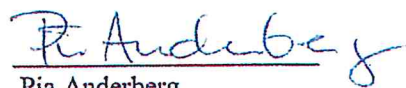
Landskrona den 30/3 2015


Anne-Lis Paulsson


Håkan Svensson

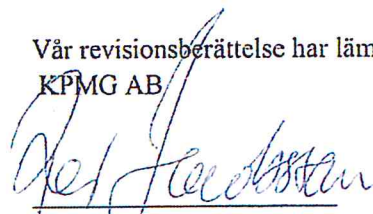

Linda Persson

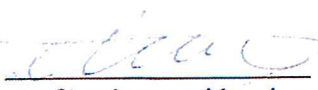

Jan-Erik Söderberg


Pia Anderberg

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den 17/4 2015.
KPMG AB


Per Jacobsson
Auktoriserad revisor


Av föreningen vald revisor
Bithari Paraskevi



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Arvidsborg i Kävlinge, org. nr 716406-8681

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Arvidsborg i Kävlinge för år 2014.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god revisionssed. För den auktoriserade revisorn innebär detta att han eller hon utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att den auktoriserade revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Brf Arvidsborg i Kävlinges finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Brf Arvidsborg i Kävlinge för år 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt Bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med Bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen.

Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Helsingborg den

KPMG AB

Per Jacobsson
Auktoriserad revisor

Bithari Paraskevi
Av föreningen vald revisor

Ordlista

Årsredovisning: Styrelsens redovisning av det avslutade verksamhetsåret och som behandlas av ordinarie föreningsstämma. Den del av årsredovisningen som i text förklarar verksamheten kallas förvaltningsberättelse. Övriga delar av årsredovisningen är resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar med notförteckning, siffror som visar verksamheten. Av notförteckningen framgår detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen: Talar om verksamhetens art och inriktning, t ex beskriver fastigheten, utfört underhåll under året, avgifter, ägarförhållanden, dvs. antalet medlemmar med eventuella förändringar under året samt vilka som haft uppdrag i föreningen. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång fram till dess förvaltningsberättelsen upprättas ska tas med, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som ej framgår av resultat- och balansräkningen. Även förväntad framtida utveckling belyses kort i förvaltningsberättelsen.

Resultaträkningen: Visar vilka intäkter och kostnader föreningen haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det nu inte att få så stort överskott som möjligt, utan i stället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller underskott) ska hanteras.

Avskrivningar: Här redovisas årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, dvs. byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggning fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår den ackumulerade avskrivningen, dvs. den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

Balansräkningen: Visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder.

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar: Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till kontanter inom ett år. Hit hör

bland annat kortfristiga placeringar och vissa värdepapper.

Kassa och Bank: Kontanter och banktillgodohavanden som snabbt kan omvandlas i pengar.

Långfristiga skulder: Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, t ex fastighetslån.

Kortfristiga skulder: Skulder som föreningen måste betala senast inom ett år, t ex leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

Fonder för yttre och inre underhåll: Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga underhållet av föreningens hus.

Avsättning till yttre underhållsfond sker genom vinstdisposition.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll.

Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

Ställda panter: Avser de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för t ex föreningens lån.

Ansvarsförbindelser: Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

Soliditet: Visar hur stor del av tillgångarna som finansierats med eget kapital, vilket visar den långsiktiga överlevnads- förmågan

Likviditet: Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten bedöms genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredställande. Täcks även fonderna in är likviditeten god.

Revisionsberättelse: Innehåller uppgifter från föreningens revisorer om den utförda revisionen. Revisorerna yttrar sig angående fastställande av resultat- och balansräkningen, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen samt föreslaget användande av föreningens överskott eller täckande av underskott.

Föreningsstämma: Är det tillfälle där det fattas beslut av medlemmarna när det gäller föreningens angelägenheter, behandlas styrelsens årsredovisning, samt styrelse och revisorer väljs. Ordinarie föreningsstämma ska hållas senast sex månader efter bokslutsdatum. Om styrelsen finner någon fråga så viktig att den ska beslutas av medlemmarna kan det hållas extra föreningsstämma.

Materialet är sammanställt av HSB Landskrona
www.landskrona.hsb.se



HSB – där möjligheterna bor