
Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

BRF Hjulhammar
Org nr: 735000-0894



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighets- och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	11

Bilagor
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Hjulhammar får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1965-11-15 och nuvarande stadgar registrerades 2018-03-07.

Föreningen har sitt säte i Karlskrona kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år. Det beror på att föreningen har haft lägre driftkostnader, främst p.g.a. av lägre underhållskostnader. Även personalkostnader och avskrivningar har minskat.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 704% till 886%.

Kommande verksamhetsår har föreningen två lån som ska villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 890 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 3 366 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Föreningen är frivilligt momsregistrerad för lokaler samt p-platser till icke boende, vilket motsvarar 30 % av fastighetens uthyrningsbara yta.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Hjulhammar 20 i Karlskrona Kommun.

På fastigheten finns 3 byggnader med 95 bostadslägenheter och 11 lokallägenheter. Byggnaderna är uppförda 1959–1961. Fastighetens adress är Fortifikationsgatan 7–11 A-C samt S. Smedjegatan 6 i Karlskrona.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam AB

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
1 rum och kokvrå	1	
1 rum och kök	15	
2 rum och kokvrå	1	
2 rum och kök	13	
3 rum och kök	51	
4 rum och kök	11	
5 rum och kök	1	
6 rum och kök	2	

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
Antal lokaler	15	
Antal garage	1	
Antal p-platser	114	

Total bostadsarea 6 646 m²

Varv hyresrätter 76 m²

Total lokalarea 2 839 m²

Total garagearea 2 806 m²

Årets taxeringsvärde 105 800 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 105 800 000 kr

Intäkter från lokalhyror utgör ca 5,03 % av föreningens nettoomsättning.

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsskötsel	Wahlqvist Fastighetsservice
Lokalvård	Wahlqvist Fastighetsservice
Hisservice	Kone AB
Hissbesiktning	Kiwa Inspecta AB
Kabel-TV	Com Hem AB
Elleverans, fjärrvärme, stadsnät	Affärsverken AB

ah

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 182 tkr och planerat underhåll för 151 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Föreningens underhållsplan uppdaterades under 2020.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 1 600 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Installation av fjärrvärme	2008	
Stambyte/badrensrenovering	2010	Slutbesiktning 2011
Elbyte/elsanering i samtliga lägenheter	2010	Slutbesiktning 2011
Målning, elbyte och utbyte av armaturer i trapphus	2010	Slutbesiktning 2011
Takrenovering	2013	
Fasadrenovering samt balkongbygge	2018	
Fasadrenovering samt balkongbygge	2019	
Dörrautomatik	2019	

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Byte avloppsstam	103 353
Byte nödtelefoner i hissar	47 625

Planerat underhåll

	År
Nytt tätskikt på gårdarna	2021

ah

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Magnus Wallenburg	Ordförande	2021
Irmeli Romo	Sekreterare	2021
Lars Nilsson	Vice ordförande	2022
Anders Karlsson	Ledamot	2021
Stefan Ströby	Ledamot	2021
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Kerstin Vestudd	Suppleant	2022
Magnus Anglert	Suppleant	2022

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ernst & Young Ab	Auktoriserad revisor	2021
Fredrik Klingberg	Förtroendevald revisor	2021
Anders Trollehav	Revisorssuppleant	2021

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anders Bergqvist	2021
Peter Bergqvist	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av två ledamot i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 126 personer.
Årets tillkommande medlemmar uppgår till 6 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer.
Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 120 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2020-04-01 då den höjdes med 2 %.

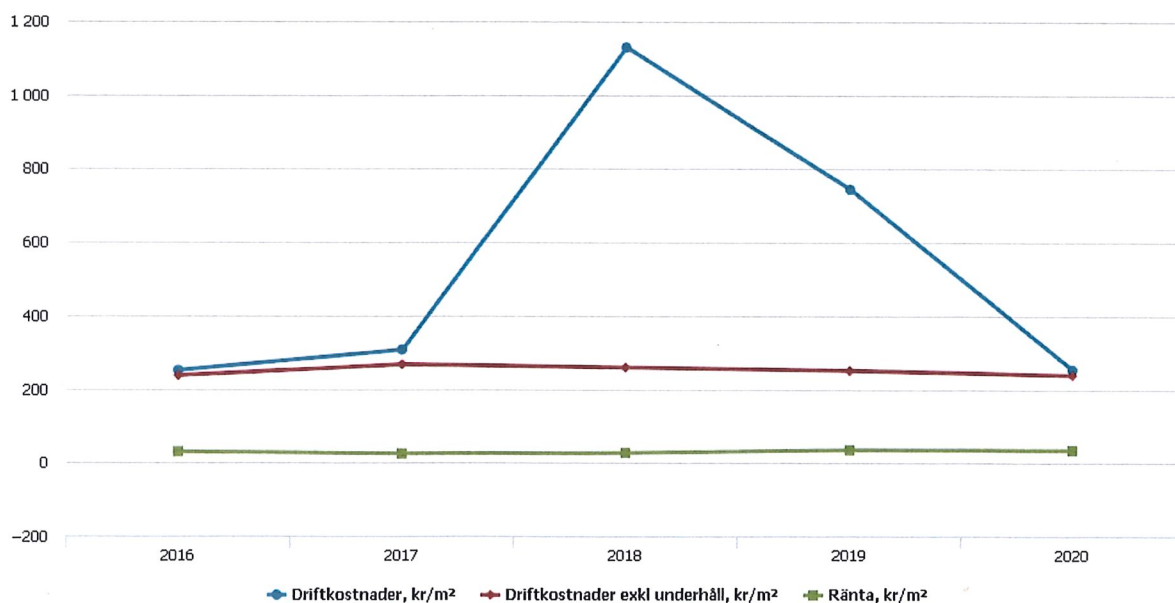
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2021-04-01.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 509 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 10 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 9 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	6 188	6 124	6 093	6 044	6 028
Resultat efter finansiella poster	2 476	-2 246	-6 175	1 582	1 853
Årets resultat	2 476	-2 246	-6 175	1 582	1 853
Resultat exklusive avskrivningar	3 366	-1 203	-5 174	2 584	2 886
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	1 766	-2 803	-6 774	1 084	1 886
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	164	170	170	159	106
Balansomslutning	34 572	31 314	27 064	33 906	32 469
Soliditet %	25	16	27	40	37
Likviditet % inkl. låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	886	704	575	1 083	1 121
Likviditet % exkl. låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	299				
Avgifts- och hyresbortfall %	4	3	2	2	2
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	509	505	498	494	494
Driftkostnader, kr/m ²	253	744	1 129	307	251
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	238	251	259	267	237
Ränta, kr/m ²	34	35	27	25	30
Underhållsfond, kr/m ²	149	0	293	726	515
Lån, kr/m ²	2 528	2 668	1 996	2 028	2 082



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	770 732	534 568	1 140 000	0	5 950 480	-2 245 695
Disposition enl. årsstämmobeslut					-2 245 695	2 245 695
Reservering underhållsfond				1 600 000	-1 600 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-150 978	150 978	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	1 205 000				
Överföring från uppskrivningsfonden			-1 140 000			
Årets resultat						2 475 766
Vid årets slut	770 732	1 739 568	0	1 449 022	2 255 763	2 475 766

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	3 704 785
Årets resultat	2 475 766
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 600 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	150 978
Summa	4 731 529

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **4 731 529**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	6 187 765	6 124 495
Övriga rörelseintäkter	Not 3	446 595	581 487
Summa rörelseintäkter		6 634 360	6 705 982
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 465 394	-6 996 715
Övriga externa kostnader	Not 5	-197 005	-224 907
Personalkostnader	Not 6	-282 798	-370 048
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-890 437	-1 042 664
Summa rörelsekostnader		-3 835 635	-8 634 334
Rörelseresultat		2 798 726	-1 928 352
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	12 343	13 991
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-335 302	-331 334
Summa finansiella poster		-322 959	-317 344
Resultat efter finansiella poster		2 475 766	-2 245 695
Årets resultat		2 475 766	-2 245 695

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	19 669 370	19 972 973
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	65 217	83 417
Summa materiella anläggningstillgångar		19 734 586	20 056 390
Summa anläggningstillgångar		19 734 586	20 056 390
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		3 006	59 000
Övriga fordringar	Not 12	138 997	143 875
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	174 214	116 488
Summa kortfristiga fordringar		316 217	319 363
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	14 521 193	10 938 293
Summa kassa och bank		14 521 193	10 938 293
Summa omsättningstillgångar		14 837 410	11 257 657
Summa tillgångar		34 571 997	31 314 046

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		2 510 300	1 305 300
Reservfond		100 000	100 000
Fond för yttre underhåll		1 449 022	0
Summa bundet eget kapital		4 059 322	1 405 300
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 255 763	5 950 480
Årets resultat		2 475 766	-2 245 695
Summa fritt eget kapital		4 731 529	3 704 785
Summa eget kapital		8 790 851	5 110 085
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	20 823 726	24 603 944
Summa långfristiga skulder		20 823 726	24 603 944
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	3 780 218	497 000
Leverantörsskulder		179 943	114 854
Övriga skulder	Not 16	228 929	236 186
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	768 329	751 978
Summa kortfristiga skulder		4 957 419	1 600 017
Summa eget kapital och skulder		34 571 997	31 314 046

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50 år
Ombyggnader, renoveringsarbeten m.m.	Linjär	20 år
Byggnadsinventarier	Linjär	5 år
Byggnadsinventarier	Linjär	10 år
Installation av ventilation	Linjär	25 år
Fjärrvärmeinstallation	Linjär	25 år
Del av stambyte/badrensrenov., m.m.	Linjär	50 år
Inventarier	Linjär	5 år
Balkonger	Linjär	60 år
Laddstolpar	Linjär	5 år

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 308 961	3 247 182
Årsavgifter, lokaler	2 250 425	2 211 675
Hyror, bostäder	92 266	84 756
Hyror, lokaler	311 229	306 368
Hyror, garage	483 995	482 179
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-240 942	-186 643
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-18 169	-21 022
Summa nettoomsättning	6 187 765	6 124 495

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Balkonginglasning	406 500	306 460
Övriga ersättningar	32 775	56 406
Fakturerade kostnader	4 953	189 470
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-3	3
Övriga rörelseintäkter	2 370	29 148
Summa övriga rörelseintäkter	446 595	581 487

Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Underhåll	-150 978	-4 634 557
Reparationer	-181 643	-134 768
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-372 326	-367 438
Försäkringspremier	-98 085	-95 692
Kabel- och digital-TV	-70 269	-65 563
Pcb/Radonsanering	0	-9 075
Systematiskt brandskyddsarbete	-12 893	-50 412
Serviceavtal	-33 119	-42 497
Obligatoriska besiktningar	-28 631	-61 203
Bevakningskostnader	-6 792	-4 189
Snö- och halkbekämpning	0	-10 811
Förbrukningsinventarier	-14 158	-45 418
Vatten	-319 678	-298 150
Fastighetsel	-156 396	-147 331
Uppvärmning	-752 116	-752 734
Sophantering och återvinning	-64 028	-59 171
Förvaltningsarvode drift	-204 282	-217 707
Summa driftskostnader	-2 465 394	-6 996 715

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Förvaltningsarvode administration	-141 184	-138 215
IT-kostnader	-11 707	-11 764
Arvode, yrkesrevisorer	-11 875	-10 340
Övriga förvaltningskostnader	-1 187	-23 345
Kreditupplysningar	-2 700	-2 475
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-14 851	-22 646
Kontorsmateriel	-7 724	-9 975
Telefon och porto	-4 127	-3 472
Bankkostnader	-1 650	-2 675
Summa övriga externa kostnader	-197 005	-224 907

Not 6 Personalkostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Lön till kollektivanställda	-58 968	-129 822
Styrelsearvoden	-100 200	-101 288
Sammanträdesarvoden	-31 050	-31 050
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-46 812	-53 244
Övriga kostnadsersättningar	-6 529	-3 537
Pensionskostnader	-525	-1 054
Sociala kostnader	-38 714	-50 054
Summa personalkostnader	-282 798	-370 048

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avskrivning Byggnader	-269 262	-259 785
Avskrivningar Standardförbättringar	-572 975	-745 296
Avskrivning Installationer	-18 200	-7 583
Avskrivning uppskrivet belopp byggnad	-30 000	-30 000
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-890 437	-1 042 664

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	109	34
Övriga ränteintäkter	12 234	13 957
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12 343	13 991

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-335 302	-328 372
Övriga räntekostnader	0	-2 212
Övriga finansiella kostnader	0	-750
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-335 302	-331 334

Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	13 929 809	8 286 300
Standardförbättringar	26 359 410	26 359 410
Uppskrivning byggnad	1 230 000	1 230 000
	41 519 219	35 875 710
Årets anskaffningar		
Byggnader	568 634	5 643 509
	568 634	5 643 509
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	42 087 853	41 519 219
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-6 696 112	-6 436 327
Standardförbättringar	-14 700 134	-13 954 838
Uppskrivning byggnad	-150 000	-120 000
	-21 546 246	-20 511 165
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-269 262	-259 785
Årets avskrivning standardförbättringar	-572 975	-745 296
Årets avskrivning uppskrivning byggnad	-30 000	-30 000
	-872 237	-1 035 081
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-22 418 483	-21 546 245
Akkumulerade upp- och nedskrivningar		
Restvärde enligt plan vid årets slut	19 669 370	19 972 973
Varav		
Byggnader	7 533 070	7 233 697
Standardförbättringar	11 086 300	11 659 276
Uppskrivning byggnad	1 050 000	1 080 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	82 000 000	82 000 000
Lokaler	23 000 000	23 000 000
Totalt taxeringsvärde	105 800 000	105 800 000
<i>varav byggnader</i>	<i>72 400 000</i>	<i>72 400 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>33 400 000</i>	<i>33 400 000</i>

oh

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	354 734	354 734
Installationer	91 000	0
	445 734	354 734
Årets anskaffningar		
Installationer	0	91 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	445 734	445 734
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-354 734	-354 734
Installationer	-7 583	0
	-362 317	-354 734
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning installationer	-18 200	-7 583
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-380 517	-362 317
Restvärde enligt plan vid årets slut	-65 217	-83 417
Varav		
Maskiner och inventarier	0	0
Installationer	65 217	83 417

Not 12 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattefordringar	138 987	143 875
Skattekonto	10	0
Summa övriga fordringar	138 997	143 875

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	112 307	98 085
Förutbetalda driftkostnader	1 149	1 093
Förutbetald kabel-tv-avgift	16 502	17 310
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	44 256	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	174 214	116 488

Not 14 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Bankmedel	4 090 119	4 077 885
Transaktionskonto	10 431 075	6 860 409
Summa kassa och bank	14 521 193	10 938 293

oh

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	24 603 944	25 100 944
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-407 000	-497 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-3 373 218	0
Långfristig skuld vid årets slut	20 823 726	24 603 944

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,08%	2021-03-01	815 000,00	0,00	20 000,00	795 000,00
SBAB	1,74%	2021-09-16	2 648 218,00	0,00	70 000,00	2 578 218,00
STADSHYPOTEK	1,24%	2022-01-30	3 548 750,00	0,00	85 000,00	3 463 750,00
STADSHYPOTEK	1,13%	2022-03-30	1 400 000,00	0,00	0,00	1 400 000,00
STADSHYPOTEK	1,28%	2023-03-01	1 598 500,00	0,00	46 000,00	1 552 500,00
STADSHYPOTEK	1,28%	2023-03-01	3 574 758,00	0,00	41 000,00	3 533 758,00
STADSHYPOTEK	1,21%	2023-03-30	1 400 000,00	0,00	0,00	1 400 000,00
STADSHYPOTEK	1,46%	2024-01-30	3 940 000,00	0,00	80 000,00	3 860 000,00
SBAB	1,07%	2024-10-11	2 648 218,00	0,00	70 000,00	2 578 218,00
SBAB	0,92%	2025-11-14	3 527 500,00	0,00	85 000,00	3 442 500,00
Summa			25 100 944,00	0,00	497 000,00	24 603 944,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa verksamhetsår ska föreningen villkorsändra två lån på totalt 3 373 218 kr som därför klassificeras som kortfristiga skulder. Resterande lån villkorsändras inom 2 till 5 år på totalt 21 230 726 kronor.

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 407 tkr på långfristiga lån varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld.

Not 16 Övriga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Mottagna depositioner	27 325	28 375
Skuld för moms	76 313	96 480
Skuld sociala avgifter och skatter	116 694	103 597
Skulder för löneavdrag	4 688	4 688
Clearing	3 909	3 046
Summa övriga skulder	228 929	236 186

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna räntekostnader	41 470	45 150
Upplupna elkostnader	16 002	15 114
Upplupna värmekostnader	121 290	111 356
Upplupna kostnader för renhållning	4 038	4 111
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	13 372
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	585 529	562 875
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	768 329	751 978

Not Ställda säkerheter	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckningar	25 500 000	25 500 000

26

Styrelsens underskrifter

Karlskrona den 16 mars 2021

Ort och datum

Magnus Wallburg

Magnus Wallenburg

Irmeli Romo

Irmeli Romo

Lars Nilsson

Lars Nilsson

Anders Karlsson

Anders Karlsson

Stefan Ströby

Stefan Ströby

Vår revisionsberättelse har lämnats 20 april 2021

Anders Håkansson

Anders Håkansson
Auktoriserad revisor

Fredrik Klingberg

Fredrik Klingberg
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsförening Hjulhammar i Karlskrona, org.nr 735000-0894

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsförening Hjulhammar i Karlskrona för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *De auktoriserade revisorernas ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

De auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsförening Hjulhammar i Karlskrona för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som auktoriserade revisorer har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder de auktoriserade revisorerna professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på de auktoriserade revisorernas professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Karlskrona den 20/4 2021

Ernst & Young AB


Anders Håkansson
Auktoriserad revisor


Fredrik Klingberg
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Hjulhammar

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Hjulhammar i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:

0771-860 860

www.riksbyggen.se

