

Årsredovisning

2019-09-01 – 2020-08-31

RB BRF Vildrosen
Org nr: 743000-3512



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter	10

Bilagor
Ordlista



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdsplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Vildrosen får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2019-09-01 till 2020-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1971-10-15. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1976 och nuvarande stadgar registrerades 2019-03-21.

Föreningen har sitt säte i Helsingborgs kommun.

Årets resultat blev ett överskott på 2 039 433 kr.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 116% till 190%.

I resultatet ingår avskrivningar med 459 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 499 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Vildrosen 1 i Helsingborgs kommun. På fastigheterna finns 4 st byggnader med 102 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1976. Fastigheternas adress är Skaragatan 5 - 23 i Helsingborg.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
1 r.o.k.	3	
2 r.k.v.	6	
2 r.o.k.	27	
3 r.o.k.	39	
4 r.o.k.	27	
Summa	102	

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
------------	-------	-----------

Garage	51	
--------	----	--

MC/ Mopedgarage	4	
-----------------	---	--

Cykelförråd	10	
-------------	----	--

Parkeringsplatser	63	
-------------------	----	--

Husvagnar/ Husbilar	4	
---------------------	---	--

Total tomtarea	16 893 m ²
----------------	-----------------------

Total bostadsarea	7 754 m ²
-------------------	----------------------

Årets taxeringsvärde	102 143 000 kr
----------------------	----------------

Föregående års taxeringsvärde	102 143 000 kr
-------------------------------	----------------

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Norra Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening, 306 st å 500 kr. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk & adm förvaltning	Riksbyggen
Teknisk Förvaltning	Riksbyggen
Fastighetsservice	Riksbyggen
Fastighetsutveckling	Riksbyggen
Hisservice	Kone AB
Hissbesiktning	Inspecta AB
Kabel-TV	Com Hem AB
Elhandel	Luleå Energi AB
Skadadjursavtal	Anticimex

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 239 tkr och planerat underhåll för 171 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Föreningens underhållsplan visar på ett årligt evigt underhållsbehov på cirka 2 073 000 kr. Föreningen har för verksamhetsåret satt av enligt den eviga avsättningen.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll Beskrivning	År	Kommentar
Fönsterbyte	2005	
Tilläggsisolering på vindar	2013	
Ombyggnad fjärrvärmecentral	2012-2013	
Installation & injustering termostatter	2012-2013	
Byte av områdets ytterbelysning	2013	
Ny lekplats/mötesplats	2014-2015	
Installationer	2015-2016	Avser lås- och passagesystem
Garage och P-platser	2015-2017	
Balkongunderhåll	2015-2017	

Årets utförda underhåll Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen, bl.a. målning och tvättning staket, gungor mm	79 848
Installationer, miljöbelysning samt förråd	63 182
Huskropp utvändigt, statusbesiktning balkonger	27 916

Planerat underhåll	År	Kommentar
Stambyte	2021	se text om stambyte nedan
Balkongplattor	2021-2022	

Framtida ombyggnation -stambyte

Då frågan om stambyte ofta kommer upp vill styrelsen informera att enligt föreningens underhållsplan är det cirka år 2021 dags för en omfattande översyn av vattenledningsrör och avloppsstammar, det som brukar kallas för stambyte. Ett stambyte kan utföras på flera olika sätt, och hur det ska utföras i denna förening avgörs av en extra stämma efter ett antal informationsmöten med alla boende.

De som har för avsikt att renovera sina badrum ska informera styrelsen eller förvaltningen om detta. Boende ska också vara medvetna om att ett stämmobeslut om traditionellt stambyte inklusive total badrumsrenovering, innebär att även renoverade badrum rivs ut. Styrelsen vill också påtala att ingen ersättning utgår för eventuella renoveringar som gjorts av badrummen.



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Birgitta Frisk	Ledamot	2021
Oona Sundqvist	Sekreterare	2021
Anders Jönsson	Vice ordförande	2022
Thomas Björk	Ordförande	2022
Christer Svensson	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Ivan Horvat	Suppleant	2022
Birgitta Nilsson	Suppleant	2022
Stefan Norman	Suppleant	2021
Anders Düring	Suppleant	2021
Mohammed Abdulrahman	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
	Förtroendevald	
Kenneth Krantz	revisor	2021
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2021

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Elvir Lelic	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 136 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 13 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 12 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 137 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-09-01 då den höjdes med 3 %. Efter att ha antagit budgeten för verksamhetsåret 2020-2021 har styrelsen beslutat att höja årsavgiften med 3 % att gälla från och med 2020-09-01.

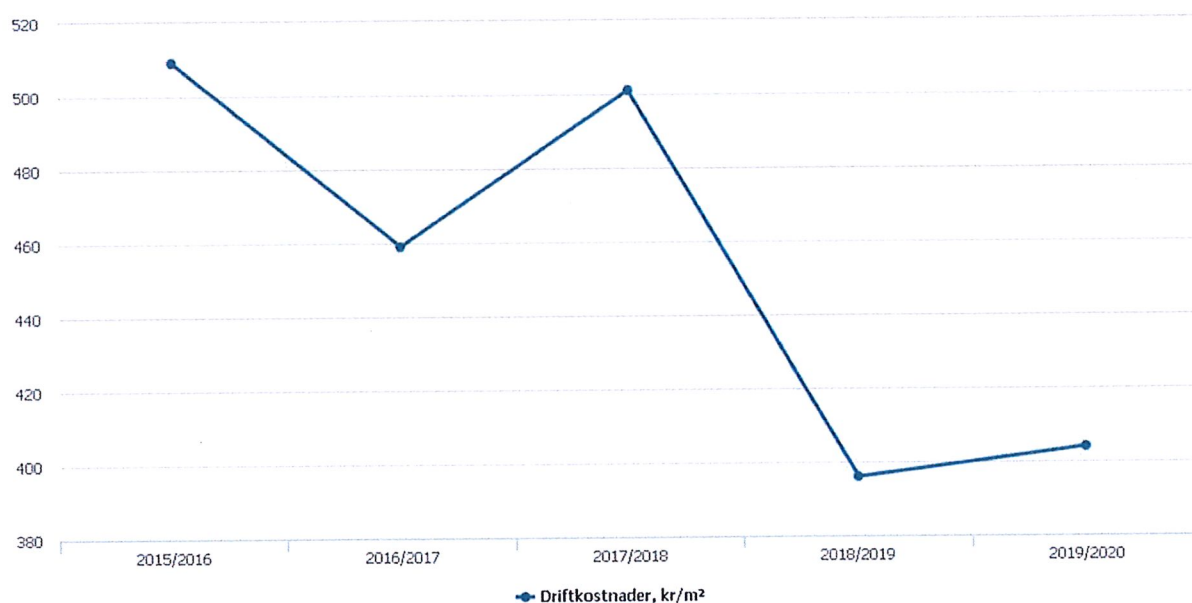
Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 777 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 9 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 12 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	6 207	6 031	5 950	5 807	5 726
Årets resultat	2 039	1 799	1 459	1 095	587
Soliditet %	81	77	62	49	45
Likviditet %	190	116	376	659	327
Driftkostnader, kr/m ²	404	363	501	459	509
Lån, kr/m ²	322	320	696	1 022	1 074



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78,6 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivnings-fond	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	701 945	0	0	10 816 075	-1 608 374	1 798 522
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					1 798 522	-1 798 522
Reservering underhållsfond				2 073 000	-2 073 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-170 946	170 946	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden			0		0	
Årets resultat						2 039 433
Vid årets slut	701 945	0	0	12 718 129	-1 711 906	2 039 433

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	190 148
Årets resultat	2 039 433
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 073 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	170 946
Summa	327 527

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **327 527**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	6 206 713	6 030 531
Övriga rörelseintäkter	Not 3	80 664	39 915
Summa rörelseintäkter		6 287 377	6 070 446
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 129 486	-3 068 210
Övriga externa kostnader	Not 5	-518 392	-552 885
Personalkostnader	Not 6	-118 919	-165 078
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-459 139	-460 575
Summa rörelsekostnader		-4 225 936	-4 246 747
Rörelseresultat		2 061 441	1 823 699
Finansiella poster			
Resultat från andra långfristiga värdepapper		0	14 688
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	8 027	7 824
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-30 035	-47 690
Summa finansiella poster		-22 008	-25 177
Resultat efter finansiella poster		2 039 433	1 798 522
Årets resultat		2 039 433	1 798 522

Balansräkning

Belopp i kr		2020-08-31	2019-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	10 505 307	10 927 714
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	217 335	93 467
Summa materiella anläggningstillgångar		10 722 642	11 021 181
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		153 000	153 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		153 000	153 000
Summa anläggningstillgångar		10 875 642	11 174 181
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		60	9 143
Övriga fordringar	Not 12	12 955	10 951
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	183 761	174 362
Summa kortfristiga fordringar		196 776	194 456
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	5 868 696	3 756 583
Summa kassa och bank		5 868 696	3 756 583
Summa omsättningstillgångar		6 065 472	3 951 039
Summa tillgångar		16 941 114	15 125 220

Balansräkning

Belopp i kr	2020-08-31	2019-08-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	701 945	701 945	
Fond för yttre underhåll	12 718 129	10 816 075	
Summa bundet eget kapital	13 420 074	11 518 020	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-1 711 906	-1 608 374	
Årets resultat	2 039 433	1 798 522	
Summa fritt eget kapital	327 527	190 148	
Summa eget kapital	13 747 601	11 708 168	
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	2 500 000	2 700 000
Leverantörsskulder		42 453	28 620
Skatteskulder		13 957	10 920
Övriga skulder	Not 16	-708	2 180
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	637 811	675 332
Summa kortfristiga skulder		3 193 513	3 417 052
Summa eget kapital och skulder		16 941 114	15 125 220

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	70
Standardförbättringar	Linjär	10 - 30
Installationer	Linjär	5 - 10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Årsavgifter, bostäder	6 027 741	5 852 309
Hyror, lokaler	3 600	3 600
Hyror, garage	185 146	184 410
Hyror, p-platser	7 600	7 600
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-150	0
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-16 501	-16 413
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-1 023	-1 200
Elavgifter	300	225
Summa nettoomsättning	6 206 713	6 030 531

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Övriga ersättningar, pantförskrivnings- samt överlåtelseavgifter	17 358	18 031
Fakturerade kostnader, inkasso	360	1 280
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-10	-6
Övriga rörelseintäkter, 2:a handsuthyrning mm	20 556	18 225
Försäkringsersättningar	42 400	2 385
Summa övriga rörelseintäkter	80 664	39 915

Not 4 Driftkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Underhåll, målning/ tvättning staket, bänkar, gungor mm samt rörligt arvode	-170 946	-243 454
Reparationer, läckagekostn, träbänkar samt bord ute, skyltar, trädbeskärn. mm	-239 458	-226 677
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-157 088	-151 984
Försäkringspremier	-88 375	-83 200
Kabel- och digital-TV	-111 941	-111 514
Återbäring från Riksbyggen	0	14 700
Systematiskt brandskyddsarbete	-18 046	-13 939
Serviceavtal, anticimex övervakning samt tvättservice	-35 645	-25 260
Obligatoriska besiktningar, hissar samt lekplatser	-24 344	-22 958
Bevakningskostnader	0	-22 008
Övriga utgifter, köpta tjänster, sopkärlstvätt	-3 813	-24 005
Snö- och halkbekämpning	-2 887	-12 774
Statuskontroll, arvode huvudbesiktningsman vid statuskontroll 22 tkr	-62 948	-39 027
Förbrukningsinventarier, skyltar samt diverse till föreningen	-27 531	-13 779
Vatten	-267 267	-251 078
Fastighetsel	-144 936	-144 155
Uppvärmning	-687 348	-696 595
Sophantering och återvinning	-125 385	-116 940
Förvaltningsarvode drift	-961 529	-883 564
Summa driftskostnader	-3 129 486	-3 068 210

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Förvaltningsarvode administration	-436 768	-416 893
IT-kostnader, bredband	-4 864	-5 836
Arvode, yrkesrevisorer	-11 500	-10 563
Övriga förvaltningskostnader, namnändringar	-2 361	-5 758
Kreditupplysningar	-872	-1 125
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-18 805	-19 659
Kontorsmateriel, Årsredovisningar 18-19	-8 288	-4 017
Telefon och porto	-12 795	-8 525
Tidskrifter och facklitteratur	0	-550
Medlems- och föreningsavgifter	-6 630	-6 630
Bankkostnader	-1 710	-1 550
Övriga externa kostnader, stämmokostnader, bolagsverket samt utlägg	-13 800	-71 779
Summa övriga externa kostnader	-518 392	-552 885

Not 6 Personalkostnader

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Styrelsearvoden	-40 000	-40 000
Sammanträdesarvoden	-51 471	-89 469
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-3 000
Övriga kostnadsersättningar	-7 400	-8 127
Övriga personalkostnader, utbildning	-1 800	-600
Sociala kostnader	-18 248	-23 882
Summa personalkostnader	-118 919	-165 078

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Avskrivning Byggnader	-265 105	-265 105
Avskrivningar tillkommande utgifter	-157 302	-157 302
Avskrivning Installationer	-36 732	-38 168
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-459 139	-460 575

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Ränteintäkter från bankkonton, SBAB	7 882	7 723
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	145	101
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8 027	7 824

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019-09-01 2020-08-31	2018-09-01 2019-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-30 678	-40 515
Övriga finansiella kostnader	644	-7 175
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-30 035	-47 690

Not 10 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Byggnader	13 255 243	13 255 243
Mark	1 550 000	1 550 000
Standardförbättringar	4 406 269	4 406 269
	19 211 512	19 211 512
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	19 211 512	19 211 512

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-5 870 126	-5 605 021
Standardförbättringar	-2 413 673	-2 256 370
	-8 283 799	-7 861 391

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-265 105	-265 105
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-157 302	-157 302
	-422 407	-422 407

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

-8 706 206	-8 283 798
-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

10 505 306	10 927 714
-------------------	-------------------

Varav

Byggnader	7 120 012	7 385 117
Mark	1 550 000	1 550 000
Standardförbättringar	1 835 295	1 992 597

Taxeringsvärden

Bostäder	101 000 000	101 000 000
Lokaler	1 143 000	1 143 000

Totalt taxeringsvärde

102 143 000	102 143 000
--------------------	--------------------

<i>varav byggnader</i>	<i>67 684 000</i>	<i>67 684 000</i>
------------------------	-------------------	-------------------

<i>varav mark</i>	<i>34 459 000</i>	<i>34 459 000</i>
-------------------	-------------------	-------------------



Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-08-31	2019-08-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	353 534	353 534
Installationer	448 342	448 342
	801 876	801 876
Årets anskaffningar		
Installationer	160 600	0
	160 600	0
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	962 476	801 876
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-353 534	-353 534
Installationer	-354 875	-316 707
	-708 409	-670 241
Årets avskrivningar		
Installationer	-36 732	-38 168
	-36 732	-38 168
Akkumulerade avskrivningar		
Maskiner och inventarier	-353 534	-353 534
Installationer	-391 607	-354 875
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-745 141	-708 409
Restvärde enligt plan vid årets slut	217 335	93 467
Varav		
Installationer	217 335	93 467

Not 12 Övriga fordringar	2020-08-31	2019-08-31
Skattekonto	12 955	10 951
Summa övriga fordringar	12 955	10 951



Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna ränteintäkter, SBAB	5 086	7 723
Förutbetalda försäkringspremier, sept-dec	29 700	28 975
Förutbetalda driftkostnader	0	7 480
Förutbetalt förvaltningsarvode	36 998	117 131
Förutbetald kabel-tv-avgift, september	9 329	9 439
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning, sept-okt	973	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter, bla skötsel sept	101 675	3 613
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	183 761	174 362

Not 14 Kassa och bank

	2020-08-31	2019-08-31
Handkassa	3 000	3 000
Bankmedel, SBAB	2 542 878	2 532 360
Transaktionskonto, Swedbank	3 322 818	1 221 223
Summa kassa och bank	5 868 696	3 756 583

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-08-31	2018-08-31
Inteckningslån	2 500 000	2 700 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-2 500 000	-2 700 000
Långfristig skuld vid årets slut	0	0

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,08%	rörligt	1 500 000,00	0,00	100 000,00	1 400 000,00
SWEDBANK	1,13%	rörligt	1 200 000,00	0,00	100 000,00	1 100 000,00
Summa			2 700 000,00	0,00	200 000,00	2 500 000,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen har lån som ska omförhandlas under 2020-2021 och dessa redovisas som kortfristig skuld i enlighet med K2. Det är dock styrelsens bedömning att lånen kommer förlängas och fortsätta enligt lagd amorteringsplan och inga avvikande regleringar kommer ske, trots vad som klassificeras som kortfristig skuld.

Not 16 Övriga skulder

	2020-08-31	2019-08-31
Mottagna depositioner	0	500
Skuld sociala avgifter och skatter	-708	0
Avräkning hyror och avgifter	0	1 680
Summa övriga skulder	-708	2 180

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-08-31	2019-08-31
Upplupna sociala avgifter	18 248	23 390
Upplupna räntekostnader	2 333	2 567
Upplupna elkostnader, oktober	11 168	11 073
Upplupna värmekostnader, oktober	12 709	13 485
Upplupna styrelsearvoden	98 871	137 369
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter, tele augusti	449	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	494 034	487 448
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	637 811	675 332

Not 18 Ställda säkerheter

	2020-08-31	2019-08-31
Fastighetsinteckningar	14 431 000	14 431 000

Not 19 Eventualförpliktelser

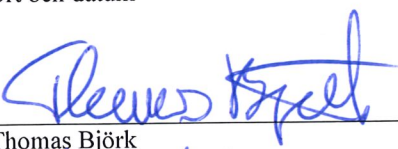
Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

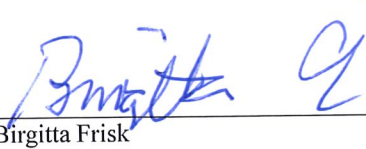
Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

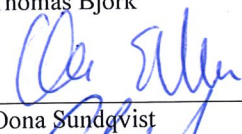
Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

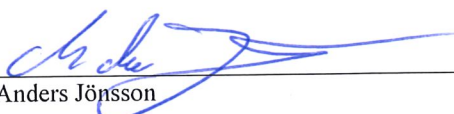
Styrelsens underskrifter

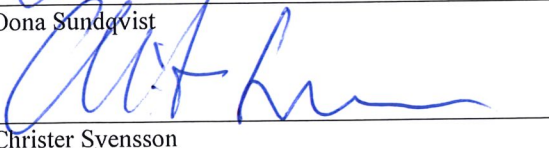
Helsingborg 2020-12-15
Ort och datum


Thomas Björk


Birgitta Frisk


Oona Sundqvist

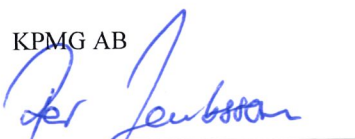

Anders Jönsson

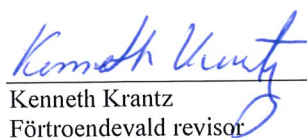

Christer Svensson

Vår revisionsberättelse har lämnats

2020-12-29

KPMG AB


Per Jacobsson
Auktoriserad revisor


Kenneth Krantz
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Vildrosen, org. nr 743000-3512

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Vildrosen för räkenskapsåret 2019-09-01—2020-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2020 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska besluten som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Vildrosen för räkenskapsåret 2019-09-01—2020-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

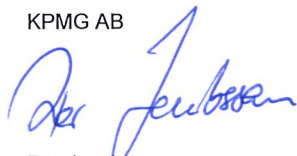
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Helsingborg 2020-12-29

KPMG AB



Per Jacobsson

Auktoriserad revisor



Kenneth Krantz

Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentlighetsregler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentlighetsregler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Vildrosen

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Vildrosen i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

