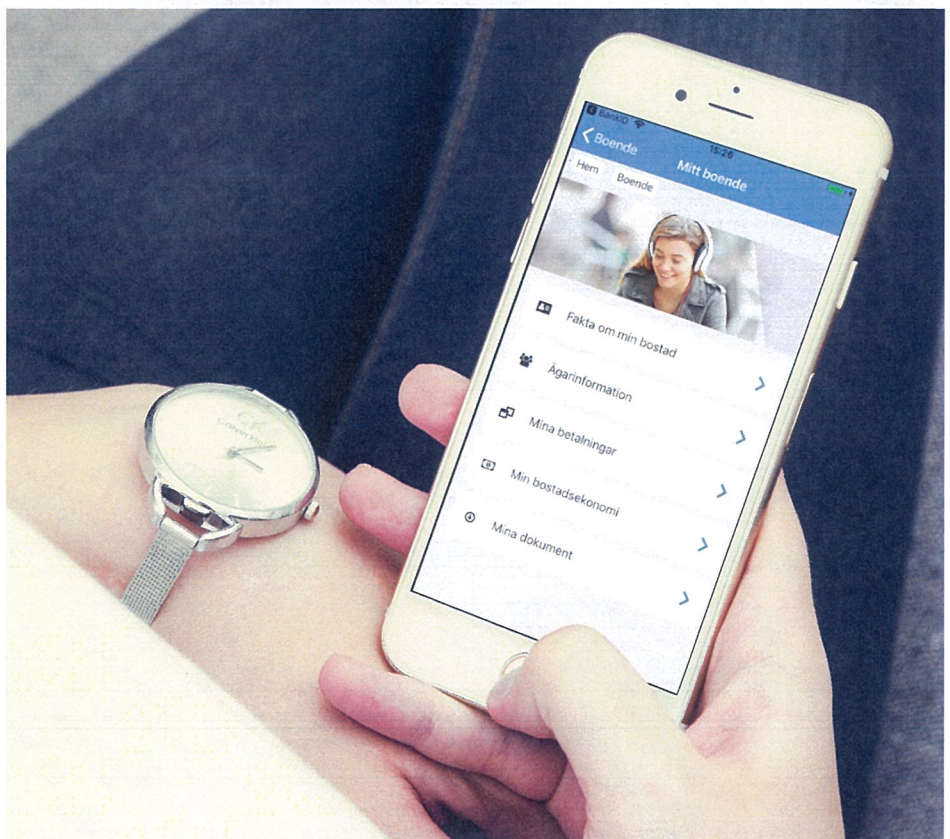




Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan. Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra. Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

SBC Boendeindikator

SBC har under senare år sett en stor efterfrågan bland bostadsrättsföreningar, mäklare, köpare och säljare samt andra intressenter att enkelt kunna analysera hur välskött en bostadsrättsförening är.

SBC har därför lanserat SBC Boendeindikator, en modell som ger såväl styrelse som andra intressegrupper en indikation på hur välskött en förening är.

SBC Boendeindikator är en bedömning av en bostadsrättsförening utifrån tre huvudsakliga parametrar fastighet, förvaltning och boendemiljö. SBC analyserar föreningen noggrant på en mängd olika områden med utgångspunkt i de tre huvudparametrarna. Analysen ger styrelsen en plattform att arbeta vidare utifrån och inom vilka områden det finns förbättringspotential. Om den analyserade bostadsrättsföreningen lever upp till de krav vi på SBC ställer på en välskött bostadsrättsförening får föreningen stämpeln "SBC Godkänd". Stämpeln är en indikator på att föreningen arbetar aktivt för ett ökat värde på föreningens fastighet, en mer effektiv förvaltning och en ökad boendenytta.

Skulle din förening bli SBC Godkänd? Alla föreningar är välkomna att genomgå analysen SBC Boendeindikator. För mer information, kontakta SBC.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Kamkoftan

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2019 och 2038.
- Större underhåll kommer att ske de närmaste åren. Läs mer i förvaltningsberättelsen.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter med bostadsrätt för obegränsad tid.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2002-11-08. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2003-11-03 och nuvarande stadgar registrerades 2017-04-12 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Kristoffer Brander	Ordförande
Ulrika Adolphson	Vice ordförande
Malena Rydman	Sekreterare
Sam Motazed	Ledamot
Emma Langlet Vessman	Suppleant
Zoma Workafes	Suppleant

Styrelsen har under året avhållit 15 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Katrine Elbra	Ordinarie Extern	KPMG AB
Pia Westerlind	Ordinarie Intern	

Valberedning

Cecilia Hermanson

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-05-20.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Kamkoftan 1	2003	Stockholm

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fullvärdesförsäkring finns via Trygg-Hansa.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

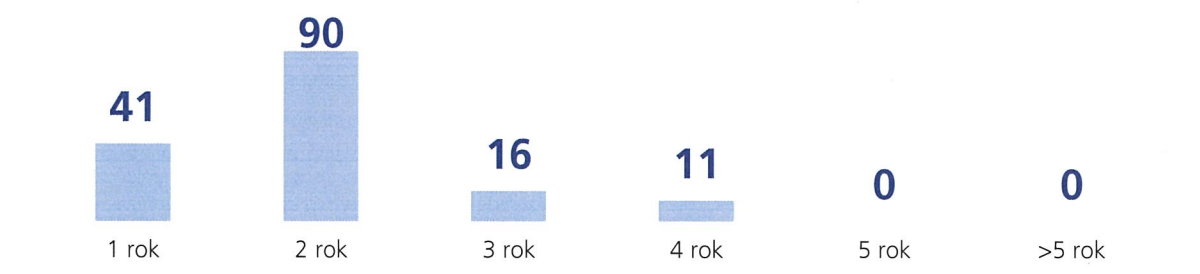
Fastigheten bebyggdes 1955 och består av 2 flerbostadshus.
Värdeåret är 1953.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 8 090 m², varav 7 935 m² utgör lägenhetsyta och 155 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 152 lägenheter med bostadsrätt samt 6 lägenheter och 3 lokaler med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Verksamhet i lokalerna	Yta	Löptid
M&L Mark & Fastighetsservice Uppsala AB	135 m ²	2021-12-31
Lokal LSP 14	25 m ²	2021-12-31

Gemensamhetsutrymmen	Kommentar
Föreningslokal	Anslutande övernattningsrum ska rustas upp

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2019 och sträcker sig fram till 2038. Underhållsplanen uppdaterades 2019-12-20.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Relining av höghusets källarstammar och samlingsledning	2019	
Fasadvätt höghuset	2019	Genomfördes våren 2019
Renovering av tak och balkonger på låghuset	2018	Omläggning tak samt gjutning av nya balkongplattor på låghuset
Relining av låghusets källarstammar	2018	Samtliga liggande avloppsstammar i låghuset utförda 2018, det med höghuset gemensamma avloppsutloppet utförs 2019.
Markarbeten	2017 - 2018	Markarbeten utanför garage
Belysning	2017	Ny fasad- och gårdsbelysning
OVK	2017 - 2018	Obligatorisk ventilationskontroll
Byte av fönster och balkongdörrar låghus	2016	
Markarbeten	2016 - 2017	Uppfräschning av gårdens grönområden
Sophus utanför LSP 2	2015	Plombering av höghusets samtliga sopnedkast vilka ersattes med ett sophus utanför porten.
Byte av plåttak på höghuset	2015	
Stampolning badrumsstammar	2014	
Byte av tvättmaskiner	2013	Två gamla maskiner byttes
Stambyte kök	2013 - 2014	
Energieffektiv belysning	2012	Ny trapphusbelysning
Källardörrar	2012	Utbyte av fyra källarytterdörrar
Tilläggsisolering vind	2012	
Uppgradering undercentral	2012	Ny styrning i undercentralen
Fönster tvättstugan	2012	Nya fönster mot gården
Planerat underhåll	År	Kommentar
Renovering garage	2020	Renovering av betongplattor samt byte av dörrar
Asfaltering gård	2022	Samtlig asfaltering förnyas

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	SBC
Teknisk förvaltning	SBC
Fastighetsskötsel inkl. jour	SBC
Markskötsel	ML Mark & Fastighetsservice
Trappstädning	Stähle städ och fastigheter
Bredband och Kabel-TV	Telia
Återvinning	Ragn-Sells
Hissbesiktning	Kiwa
Hissunderhåll	Kone
Hushållssopor	Stockholm Vatten
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Vatten	Stockholm Vatten
Parkering	Q-Park
Skadedjursbekämpning	Nomor
Brandbesiktning	Presto

Föreningens ekonomi

Ett lån på 3 miljoner kronor löstes under året (utöver ordinarie amortering) och lånen för föreningen har alltså minskat sedan föregående år.

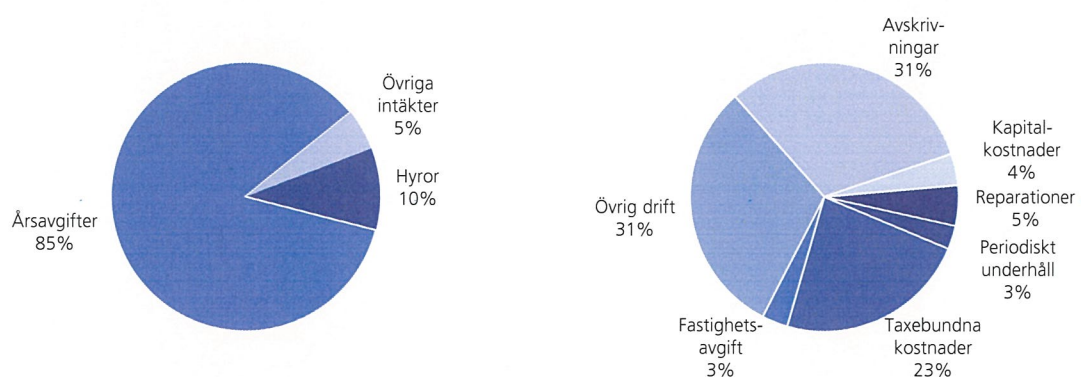
Ekonomimöte hölls för föreningens medlemmar 2020-01-21 enligt beslut på föreningsstämman 2019.

Enligt styrelsens beslut höjdes årsavgifterna 2019-04-01 med 3,50 %.

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2019	2018
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	6 053 520	8 813 076
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	7 771 063	7 548 373
Finansiella intäkter	219	206
Minskning kortfristiga fordringar	0	848
Medlemsinsatser	0	2 560 000
Ökning av långfristiga skulder	0	4 962 804
Ökning av kortfristiga skulder	0	246 492
	7 771 282	15 318 723
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	5 182 264	4 709 826
Finansiella kostnader	310 207	264 768
Ökning av materiella anläggningstillgångar	1 101 387	13 103 685
Ökning av kortfristiga fordringar	50 870	0
Minskning av långfristiga skulder	4 024 296	0
Minskning av kortfristiga skulder	722 818	0
	11 391 842	18 078 279
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	2 432 960	6 053 520
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	-3 620 561	-2 759 555

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 377 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Relining av höghusets källarstammar och samlingsledning har utförts under året.

Fasadtvätt höghuset har utförts.

Det sista av takarbetet låghuset, mindre måleriarbeten, avslutades på våren.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 152 st

Överlåtelse under året: 9 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 10 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 204

Tillkommande medlemmar: 12

Avgående medlemmar: 13

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 203

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2019	2018	2017	2016
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	866	843	806	774
Hyror/m ² hyresrättsyta	1 228	1 179	1 021	1 131
Lån/m ² bostadsrättsyta	3 188	3 714	3 098	3 218
Elkostnad/m ² totalyta	22	23	20	20
Värmekostnad/m ² totalyta	158	156	160	186
Vattenkostnad/m ² totalyta	30	29	28	27
Kapitalkostnader/m ² totalyta	38	33	34	31
Soliditet (%)	74	71	75	74
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-227	382	-1 213	3
Nettoomsättning (tkr)	7 771	7 548	7 222	6 995

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 7 935 m² bostäder och 155 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	60 051 675	0	0	60 051 675
Upplåtelseavgifter	24 492 501	0	0	24 492 501
Fond för yttre underhåll	801 366	492 600	0	308 766
S:a bundet eget kapital	85 345 542	492 600	0	84 852 942
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-9 881 801	-492 600	381 826	-9 771 027
Årets resultat	-226 878	-226 878	-381 826	381 826
S:a ansamlad förlust	-10 108 679	-719 478	0	-9 389 201
S:a eget kapital	75 236 863	-226 878	0	75 463 741

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-226 878
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-9 389 201
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-492 600
summa balanserat resultat	-10 108 679

Styrelsen föreslår följande disposition:
av fond för yttre underhåll ianspråkats

	222 750
att i ny räkning överförs	-9 885 929

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER

RÖRELSEINTÄKTER

Nettoomsättning	Not 2	7 771 063	7 547 504
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	869
Summa rörelseintäkter		7 771 063	7 548 373

RÖRELSEKOSTNADER

Driftkostnader	Not 4	-3 777 811	-3 394 449
Övriga externa kostnader	Not 5	-1 070 895	-1 069 641
Personalkostnader	Not 6	-333 558	-245 736
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-2 505 688	-2 192 160
Summa rörelsekostnader		-7 687 953	-6 901 986

RÖRELSERESULTAT

83 110 **646 388**

FINANSIELLA POSTER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	219	206
Räntekostnader och liknande resultatposter	-310 207	-264 768
Summa finansiella poster	-309 988	-264 562

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

-226 878 **381 826**

ÅRETS RESULTAT

-226 878 **381 826**

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2019-12-31	2018-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	98 339 024	99 562 821
Pågående byggnation	Not 9	0	165 225
Maskiner	Not 10	22 943	29 499
Inventarier	Not 11	22 540	31 265
Summa materiella anläggningstillgångar		98 384 507	99 788 809
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		98 384 507	99 788 809
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och hyresfordringar		2 125	2 503
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 12	2 549 132	6 169 692
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	277 202	225 954
Summa kortfristiga fordringar		2 828 459	6 398 149
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 828 459	6 398 149
SUMMA TILLGÅNGAR		101 212 966	106 186 958

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		84 544 176	84 544 176
Fond för yttre underhåll	Not 14	801 366	308 766
Summa bundet eget kapital		85 345 542	84 852 942
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-9 881 801	-9 771 027
Årets resultat		-226 878	381 826
Summa fritt eget kapital		-10 108 679	-9 389 201
SUMMA EGET KAPITAL		75 236 863	75 463 741
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 15,16	13 559 960	27 365 150
Summa långfristiga skulder		13 559 960	27 365 150
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 15,16	10 830 590	1 049 696
Leverantörsskulder		291 815	1 244 595
Skatteskulder		29 863	10 763
Övriga skulder		11 055	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	1 252 820	1 053 013
Summa kortfristiga skulder		12 416 143	3 358 067
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		101 212 966	106 186 958

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2019	2018
Inventarier	5 år	5 år
Maskiner	10 år	10 år
Stomme och grund	100 år	100 år
Yttertak	40-60 år	40-60 år
Fasad/balkonger	40 år	40 år
Fönster/dörrar och portar	30-60 år	60 år
Stomkomplettering förening	10-50 år	10-50 år
Stomkomplettering medlem	50 år	50 år
Stamledningar VA	20-50 år	20-50 år
Värmesystem	50 år	50 år
Luftbehandlingssystem	100 år	100 år
Fastighetsel inkl. svagström	10-50 år	10-50 år
Utemiljö allmänt	25 år	25 år
Hissar	35 år	35 år

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2019	2018
Årsavgifter	6 623 507	6 449 568
Hyror bostäder	325 524	320 448
Hyror lokaler	214 880	198 379
Hyror parkering	50 350	42 600
Hyror garage	173 398	163 792
Kabel-TV intäkter	331 800	331 520
Elintäkter	10 050	11 400
Värmeintäkter	7 450	11 174
Avgift andrahandsuthyrning	34 180	18 301
Öresutjämning	-76	322
	7 771 063	7 547 504

Not 3	ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER	2019	2018
	Övriga intäkter	0	869
		0	869
Not 4	DRIFTKOSTNADER	2019	2018
	Fastighetskostnader		
	Fastighetsskötsel entreprenad	124 294	131 092
	Fastighetsskötsel beställning	35 626	31 347
	Fastighetsskötsel gård beställning	27 635	6 800
	Snöröjning/sandning	67 001	93 758
	Städning entreprenad	127 144	123 457
	Städning enligt beställning	1 750	5 720
	Mattvätt/Hyrmattor	3 347	3 224
	OVK Obl. Ventilationskontroll	0	13 050
	Hissbesiktning	5 761	1 771
	Myndighetstillsyn	55 840	565
	Garage	376	75
	Sopphantering	20 625	0
	Gård	5 253	4 744
	Serviceavtal	30 713	25 490
	Förbrukningsmateriel	11 286	37 470
	Teleport/hissanläggning	0	3 974
	Brandskydd	7 180	6 959
		523 831	489 496
	Reparationer		
	Fastighet förbättringar	18 467	0
	Gemensamma utrymmen	0	11 676
	Tvättstuga	35 588	42 332
	Entré/trapphus	15 872	5 053
	Lås	30 347	22 910
	VVS	45 567	63 083
	Värmeanläggning/undercentral	0	4 200
	Ventilation	1 848	0
	Elinstallationer	9 960	14 567
	Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	2 090	3 256
	Hiss	5 636	7 433
	Fasad	0	506
	Fönster	0	4 394
	Mark/gård/utemiljö	0	5 178
	Garage/parkering	11 724	1 116
	Skador/klotter/skadegörelse	8 039	2 139
	Vattenskada	202 028	63 469
		387 166	251 311
	Periodiskt underhåll		
	Elinstallationer	0	1 824
	Fasad	222 750	0
		222 750	1 824
	Taxebundna kostnader		
	El	178 134	186 246
	Värme	1 275 773	1 265 651
	Vatten	239 612	236 083
	Sophämtning/renhållning	160 483	193 365
	Grovsopor	0	7 280
		1 854 002	1 888 625

Not 4 fortsättning		2019	2018
Övriga driftkostnader			
Försäkring		100 896	93 127
Tomträttsavgäld		439 600	439 600
		540 496	532 727
Fastighetsskatt/Kommunal avgift		249 566	230 466
TOTALT DRIFTKOSTNADER		3 777 811	3 394 449
Not 5 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		2019	2018
Kreditupplysning		104	178
Tele- och datakommunikation		339 763	338 542
Juridiska åtgärder		11 563	34 955
Inkassering avgift/hyra		3 825	5 525
Revisionsarvode extern revisor		40 749	30 625
Föreningskostnader		8 181	7 600
Förvaltningsarvode		601 742	583 407
Förvaltningsarvoden övriga		0	5 375
Administration		6 542	14 020
Konsultarvode		49 536	40 695
Bostadsrätterna Sverige Ek För		8 890	8 720
		1 070 895	1 069 641
Not 6 PERSONALKOSTNADER		2019	2018
Anställda och personalkostnader			
Föreningen har haft anställda.			
Följande ersättningar har utgått			
Styrelse och internrevisor		253 797	187 000
Sociala kostnader		79 761	58 736
		333 558	245 736
Not 7 AVSKRIVNINGAR		2019	2018
Stomme och grund K3		370 083	370 083
Yttertak K3		325 524	64 783
Fasader/balkonger K3		136 045	136 045
Fönster/dörrar och portar K3		320 167	320 167
Stomkomplettering förening K3		447 297	447 297
Stomkomplettering medlem K3		233 220	233 220
Stamledningar VA K3		239 719	166 314
Värmesystem K3		124 384	124 384
Luftbehandlingssystem K3		27 209	27 209
Fastighetsel inkl. svagströ K3		132 158	132 158
Hissar K3		44 423	44 423
Utemiljö allmänt K3		90 179	90 179
Maskiner		6 555	27 173
Inventarier		8 725	8 725
		2 505 688	2 192 160

Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2019-12-31	2018-12-31
	Ackumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	111 472 861	98 006 417
	Nyanskaffningar	1 266 612	13 466 444
	Utgående anskaffningsvärde	112 739 473	111 472 861
	Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-11 910 041	-9 753 779
	Årets avskrivningar enligt plan	-2 490 408	-2 156 262
	Utgående avskrivning enligt plan	-14 400 449	-11 910 041
	Planenligt restvärde vid årets slut	98 339 024	99 562 821
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	79 910 000	61 019 000
	Taxeringsvärde mark	84 290 000	41 903 000
		164 200 000	102 922 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	161 000 000	101 000 000
	Lokaler	3 200 000	1 922 000
		164 200 000	102 922 000
	Fastigheten är upplåten med tomträtt.		
Not 9	PÅGÅENDE BYGGNATION	2019-12-31	2018-12-31
	Pågående om- och tillbyggnad	0	165 225
		0	165 225
Not 10	MASKINER	2019-12-31	2018-12-31
	Ackumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	271 739	271 739
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	271 739	271 739
	Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-242 240	-215 068
	Årets avskrivningar enligt plan	-6 555	-27 173
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-248 795	-242 241
	Redovisat restvärde vid årets slut	22 944	29 498

Not 11	INVENTARIER	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	43 625	43 625
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	43 625	43 625
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-12 360	-3 635
	Årets avskrivningar enligt plan	-8 725	-8 725
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-21 085	-12 360
	Redovisat restvärde vid årets slut	22 540	31 265

Not 12	ÖVRIGA FORDRINGAR	2019-12-31	2018-12-31
	Skattekonto	116 172	116 172
	Klientmedel hos SBC	2 432 960	6 053 520
		2 549 132	6 169 692

Not 13	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Försäkring	139 465	88 217
	Tomträttsavgäld	109 900	109 900
	Telia bredband	27 837	27 837
		277 202	225 954

Not 14	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2019-12-31	2018-12-31
	Vid årets början	308 766	924 435
	Reservering enligt stadgar	492 600	308 766
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	0	-924 435
	Vid årets slut	801 366	308 766

Not 15 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Räntesats 2019-12-31	Belopp 2019-12-31	Belopp 2018-12-31	Villkors- ändringsdag
Nordea	1,250 %	5 888 856	6 777 752	2021-05-12
Nordea	1,550 %	4 850 000	4 900 000	2023-04-14
Nordea	1,767 %	3 820 000	3 880 000	2021-10-13
Nordea	0,935 %	3 544 418	3 544 418	2020-08-28
Nordea	1,060 %	3 287 276	3 312 676	2020-05-22
Nordea	0,934 %	3 000 000	3 000 000	2020-08-03
Nordea	0,000 %	0	3 000 000	-
Summa skulder till kreditinstitut		24 390 550	28 414 846	
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-10 830 590	-1 049 696	
		13 559 960	27 365 150	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 19 396 070 kr.

Not 16 STÄLLDA SÄKERHETER

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckningar	36 650 000	36 650 000

Not 17 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsskötsel entreprenad	10 415	10 084
Städning entreprenad	12 250	10 250
El	17 974	24 485
Värme	165 697	172 797
Vatten	40 034	0
Sophämtning	16 545	0
Extern revisor	36 000	31 000
Arvoden	92 600	47 803
Sociala avgifter	29 095	15 000
Ränta	43 176	39 607
Avgifter och hyror	789 034	660 356
Snöröjning	0	11 926
Gemensamma utrymmen	0	6 488
Vattenskada	0	23 217
	1 252 820	1 053 013

Not 18 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Renovering av betongplattor i en del av garagen, efter undersökning visat på behov, samt byte av dörrar till garagen, kommer att utföras under 2020.

Styrelsens underskrifter

HÄGERSTEN den 17, 3 2020



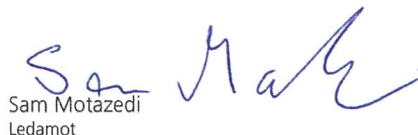
Kristoffer Brander
Ordförande



Ulrika Adolphson
Vice ordförande

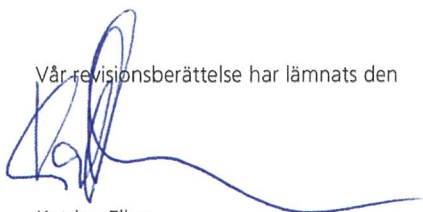


Malena Rydman
Sekreterare



Sam Motazedi
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 19, 3 2020



Katrine Elbra
Godkänd revisor



Pia Westerlind
Intern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Kamkoftan, org. nr 769608-9544

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Kamkoftan för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den godkände revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den godkände revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Kamkoftan för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

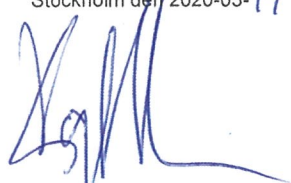
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

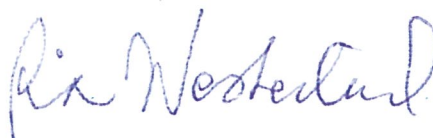
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den godkände revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den godkände revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 2020-03-19



Katrine Elbra
Godkänd revisor
KPMG AB



Pia Westerlind
Förtroendevald revisor

Budget

BUDGET	Budget 2020	Utfall 2019	Budget 2019
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	6 679 000	6 623 507	6 680 000
Hyror bostäder	326 000	325 524	320 000
Hyror lokaler	207 000	214 880	198 000
Hyror parkering	67 000	50 350	42 000
Hyror garage	172 000	173 398	166 000
Kabel-TV intäkter	331 000	331 800	331 000
Elintäkter	11 000	10 050	11 000
Värmeintäkter	11 000	7 450	11 000
Avgift andrahandsuthyrning	20 000	34 180	10 000
Öresutjämning	0	-76	0
Övriga intäkter	1 000	0	1 000
	7 825 000	7 771 063	7 770 000
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetsskötsel entreprenad	-128 000	-124 294	-124 000
Fastighetsskötsel beställning	-47 000	-35 626	-47 000
Fastighetsskötsel gård beställning	-20 000	-27 635	-60 000
Snöröjning/sandning	-75 000	-67 001	-74 000
Städning entreprenad	-125 000	-127 144	-133 000
Städning enligt beställning	-9 000	-1 750	-2 000
Mattvätt/Hyrmattor	-4 000	-3 347	-4 000
Hissbesiktning	-3 000	-5 761	-3 000
Myndighetstillsyn	-54 000	-55 840	-3 000
Gemensamma utrymmen	-20 000	0	-2 000
Garage	-1 000	-376	-1 000
Sophantering	0	-20 625	0
Gård	-2 000	-5 253	-1 000
Serviceavtal	-27 000	-30 713	-24 000
Förbrukningsmateriel	-10 000	-11 286	-5 000
Teleport/hissanläggning	-4 000	0	-4 000
Brandskydd	-5 000	-7 180	0
	-534 000	-523 831	-487 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-300 000	-18 467	-300 000
Tvättstuga	0	-35 588	0
Entré/trapphus	0	-15 872	0
Lås	0	-30 347	0
VVS	0	-45 567	0
Ventilation	0	-1 848	0
Elinstallationer	0	-9 960	0
Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	0	-2 090	0
Hiss	0	-5 636	0
Garage/parkering	0	-11 724	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	-8 039	0
Vattenskada	0	-202 028	0
	-300 000	-387 166	-300 000

Periodiskt underhåll			
Stambyte	0	0	-500 000
Bredband	-60 000	0	0
Fasad	0	-222 750	-250 000
	-60 000	-222 750	-750 000
Taxebundna kostnader			
El	-194 000	-178 134	-166 000
Värme	-1 317 000	-1 275 773	-1 344 000
Vatten	-240 000	-239 612	-226 000
Sophämtning/renhållning	-202 000	-160 483	-243 000
Grovsopor	-8 000	0	0
	-1 961 000	-1 854 002	-1 979 000
Övriga driftskostnader			
Försäkring	-97 000	-100 896	-95 000
Tomträttsavgäld	-440 000	-439 600	-430 000
	-537 000	-540 496	-525 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-250 000	-249 566	-250 000
	-250 000	-249 566	-250 000
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Kreditupplysning	0	-104	0
Tele- och datakommunikation	-339 000	-339 763	-354 000
Juridiska åtgärder	0	-11 563	0
Inkassering avgift/hyra	-5 000	-3 825	0
Revisionsarvode extern revisor	-32 000	-40 749	-33 000
Föreningskostnader	-13 000	-8 181	-13 000
Fritids- och trivselkostnader	-3 000	0	-3 000
Förvaltningsarvode	-620 000	-601 742	-606 000
Förvaltningsarvoden övriga	-6 000	0	0
Administration	-11 000	-6 542	-10 000
Konsultarvode	0	-49 536	0
Bostadsrätterna Sverige Ek För	-9 000	-8 890	-9 000
	-1 038 000	-1 070 895	-1 028 000
Personalkostnader			
Styrelsearvode	-189 000	-248 797	-175 000
Revisionsarvode arvoderad	-5 000	-5 000	-5 000
Arbetsgivaravgifter	-57 000	-79 761	-56 000
	-251 000	-333 558	-236 000

Avskrivningar och nedskrivningar

Stomme och grund K3	-371 000	-370 083	-371 000
Yttertak K3	-326 000	-325 524	-65 000
Fasader/balkonger K3	-137 000	-136 045	-412 000
Fönster/dörrar och portar K3	-348 000	-320 167	-274 000
Stomkomplettering förening K3	-470 000	-447 297	-448 000
Stomkomplettering medlem K3	-234 000	-233 220	-234 000
Stamledningar VA K3	-230 000	-239 719	-230 000
Värmesystem K3	-125 000	-124 384	-125 000
Luftbehandlingssystem K3	-160 000	-27 209	-206 000
Fastighetsel inkl. svagströ K3	0	-132 158	0
Hissar K3	-45 000	-44 423	-45 000
Utemiljö allmänt K3	-91 000	-90 179	-91 000
Maskiner	-7 000	-6 555	-7 000
Inventarier	-9 000	-8 725	-9 000

-2 553 000 -2 505 688 -2 517 000

SA RÖRELSENS KOSTNADER

-7 484 000 -7 687 953 -8 072 000

RÖRELSERESULTAT

341 000 83 110 -302 000

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	219	0
Låneräntor	-260 000	-302 463	-340 000
Övriga räntekostnader	0	-7 744	0

-260 000 -309 988 -340 000

RESULTAT

81 000 -226 878 -642 000

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar). Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder). Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.
KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

SPARA DIN ÅRSREDOVISNING,
DET ÄR EN VÄRDEHANDLING!



KONTOR
STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00
UPPSALA 018-65 64 70
GÖTEBORG 031-745 46 00
MALMÖ 040-622 67 70
SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722
WWW.SBC.SE