

Årsredovisning för Brf Vasaparken

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2020.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bostadsföreningen Vasaparken registrerades hos Bolagsverket den 11 augusti 2015. Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag, en så kallad äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler under nyttjanderätt och utan begränsning i tiden.

Föreningen redovisar moms för individuell mätning av hushållsel till de boende.

Fastigheten

Föreningen äger fastigheten Luthagen 64:7 med gatuadressen Vasagatan 1 A och Gluntens Gränd 1 i Uppsala kommun. Fastigheten är uppförd 1907 och under 2016-2017 har fastigheten genomgått en omfattande ombyggnation till att innehålla 29 st vindslägenheter. Fastigheten är en 3D fastighet belägen ovanpå fastigheten Luthagen 64:6. Lägenheterna stod klara för inflytt under mars 2017.

Föreningen upplåter 29 lägenheter med bostadsrätt.

		kvm
1 rum och kök	29 st	934
Total bostadsarea uppgår till		934
Total area uppgår till		1 352

Byggnaden värms upp med luftvärmepumpar med elspets. Fastigheten är fullvärdesförsäkrad via Länsförsäkringar.

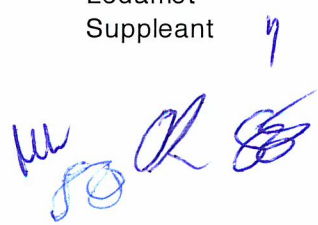
Styrelsen

För tiden 1 januari - 17 juni

Olle Romlin	Ledamot
Magnus Lange	Ledamot
Staffan Ek	Ledamot
Sören Ohlsson	Ledamot
Clara Strömberg	Suppleant

För tiden 17 juni - 31 december

Olle Romlin	Ledamot
Magnus Lange	Ledamot
Staffan Ek	Ledamot
Sören Ohlsson	Ledamot
Agnes Wall	Suppleant



Revisor

Kirsi Jansson

K. Jansson Revision AB

Stämma och sammanträden

Föreningens ordinarie föreningsstämma hölls 2020-06-17.

Styrelsen har sammanträtt 3 gånger under året. Med anledning av covid-19 pandemin har möten hållits digitalt.

Avtal

Fastighetsskötsel

Lokalvård

Ekonomisk förvaltning och lägenhetsförteckning

Elnät

Elhandel

PD Miljövårdsservice & Förvaltning AB

PD Miljövårdsservice & Förvaltning AB

Mediator AB

Vattenfall

Bodens Energi AB

Gemensamhetsanläggningar

Fastigheten ingår i gemensamhetsanläggning Luthagen Ga:47, gällande hissar, trapphus, tak och stomme, tillsammans med fastighet Luthagen 64:6, Brf Vasapalatset. Brf Vasaparkens andel i gemensamhetsanläggningen är 17 %. Andelstalet avser utförande och drift.

Överlåtelse och medlemsinformation

Under året har tre överlåtelse av bostadsrätt skett (föregående år 1 st).

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut var 41 st (föregående år 37 st).

Verksamheten under året

Under året har styrelsen fortsatt arbeta med att säkerställa en god ekonomisk hushållning och tydliga administrativa rutiner.

Med anledning av Uppsala Vatten och Avfalls taxehöjningar gjordes en avgiftshöjning på 5,5% i början av året. Detta för att matcha den nya avgiftsstrukturen som tas ut för vattenförbrukningen.

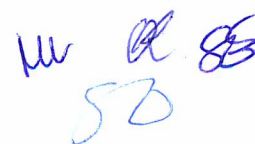
Flera leverantörsavtal har setts över och gjorts om. Ett nytt serviceavtal har tecknats med Upplands kyl och värme för service och underhåll av föreningens system för ventilation och uppvärmning. På detta sätt har kostnader för uppvärmning och el kunnat sänkas kraftigt.

Styrelsen har gjort brandsyn löpande under året och varnings- och utrymningsskyltar har satts upp i fastigheten.

Föreningen har momsregistrerats under året, då individuell mätning och debitering av hushållsel till de boende ingår i det obligatoriska momssystemet.

Vidare har styrelsen arbetat hårt med att få tydliga administrativa rutiner på plats för bl a andrahandsuthyrning. Även ett tydligt årshjul har upprättats för att underlätta vid byte av styrelsemedlemmar. Aktiviteter har även genomförts för att stärka engagemanget för styrelsearbetet.

Styrelsen bedömer att utbrottet av Covid-19 inte har haft någon påverkan på föreningens ekonomi under året.



Avgiftsändringar

Årsavgifterna höjdes med 5,5 % den 1 januari 2020.

Ekonomi, jämförelsetal

	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (tkr)	866	824	734	578
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-637	-723	-792	-584
Balansomslutning (tkr)	97 285	98 002	98 902	99 737
Soliditet (eget kapital/balansomslutning)	85%	85%	85%	85%
Bankskuld/total yta (kr/kvm)	10 111	10 185	10 259	10 333
Bankskuld/bostadsrättsyta yta (kr/kvm)	14 636	14 734	14 850	14 958
Årsavgift bostäder dec. kr/kvm	856	811	751	726
Räntekänslighet *	17,1%	18,5%	20%	

* Räntebärande skuld per 31.12 x 1 % / redovisad årsavgift

Nettoomsättning och resultat för 2017 innefattar endast 10 månader.

Fastighetsförvärv

Föreningens förvärv av fastigheten Luthagen 64:7 i Uppsala kommun skedde genom att först förvärva samtliga aktier i Setune Vasahuset vindar AB. Därefter flyttades fastigheten över i föreningens ägo. Genom denna överföring av fastigheten uppstod en latent skatteskuld som faller ut vid en eventuell försäljning av fastigheten.

Verksamheten under kommande år

Inga större underhåll planerade under kommande år.

Underhållsplanering

Avsättning för föreningens fastighetsunderhåll skall årligen ske enligt antagen underhållsplan.

Föreningen har under året amorterat 100 000 kr (0,73%) av föreningens ingående skuld 2020.

Förändring av eget kapital

	Insats och upplåtelseavgift	Yttre repara- tionsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	85 620 000	97 000	-1 473 363	-722 755
Disposition av 2019 års resultat		50 000	-772 755	722 755
Årets resultat				-637 033
<u>Belopp vid årets utgång</u>	<u>85 620 000</u>	<u>147 000</u>	<u>-2 246 118</u>	<u>-637 033</u>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "ca", "SB", "ML", and "SO".

Förslag till resultatdisposition:

Avsättning och uttag ur yttre reparationsfonden görs inom resultatdispositionen efter beslut av behörigt organ. Behörigt organ i denna bostadsrättsförening är föreningsstämman.

Till föreningsstämmans disposition står:

Balanserat resultat	-2 246 118 kr
Årets resultat	<u>-637 033 kr</u>
	-2 883 151 kr

Styrelsen föreslår att:

Till yttre reparationsfonden avsättes	50 000 kr
Ur yttre reparationsfonden ianspråk tas	0 kr
Till balanserat resultat överföres	<u>-2 933 151 kr</u>
	-2 883 151 kr

7

Handwritten signatures and initials:
OK 805
ML 80

RESULTATRÄKNING

	INTÄKTER			
	2020		Not	2019
Nettoomsättning				
Årsavgifter	799 548			743 724
Elintäkter	66 763	866 311		80 186
				823 910
Övriga rörelseintäkter				
Övriga intäkter		1 261		1 200
SUMMA INTÄKTER		867 572		825 110

	RÖRELSENS KOSTNADER			
Kostnader för fastighetsförvaltning				
Driftskostnader	-418 117	1		-455 611
Administrationskostnader	-48 355			-46 944
Fastighetsavgift	0	-466 472	2	0
				-502 555
Reparation och underhållskostnader				
Reparationer	-9 486			0
Underhåll	0	-9 486		0
				0
Personalkostnader		-10 259	3	-15 000
Avskrivningar, anläggningstillgångar				
Byggnad		-811 789	4	-811 789
RÖRELSERESULTAT		-430 434		-504 234
Resultat från finansiella poster				
Ränteintäkter	0			0
Räntekostnader	-206 599	-206 599		-218 521
				-218 521
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-637 033		-722 755
ÅRETS RESULTAT		-637 033		-722 755

Handwritten signatures and initials in blue ink.

BALANSRÄKNING

	TILLGÅNGAR			
	2020		Not	2019
Materiella anläggningstillgångar				
Byggnader	79 697 142		4	80 508 931
Mark	16 961 000	96 658 142		16 961 000
				97 469 931
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
Hyses- och avgiftsfordringar	0			0
Avräkning skatter och avgifter	7			7
Övriga fordringar	0			54
Förutbet.kostnader/uppl.intäkter	49 797	49 804	5	58 645
				58 706
Kassa och bank		576 983		473 320
SUMMA TILLGÅNGAR		97 284 929		98 001 957

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Bundet eget kapital				
Insatskapital	85 620 000			85 620 000
Upplåtelseavgifter	0			0
Yttre reparationsfond	147 000	85 767 000		97 000
				85 717 000
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-2 246 118			-1 473 363
Årets resultat	-637 033	-2 883 151		-722 755
				-2 196 118
Långfristiga skulder				
Skulder till kreditinstitut		13 570 386	6,7	13 670 386
Kortfristiga skulder				
Kortfristig skuld till kreditinst.	100 000			100 000
Leverantörsskulder	69 603			100 421
Momsskuld	883			0
Egen skatteskuld	0			0
Övriga kortfristiga skulder	461 415			461 415
Upplupna kostnader	115 189		8	73 246
Förskottsinbetalda hyror/avg	83 604	830 694		75 607
				810 689
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		97 284 929		98 001 957

Handwritten signatures and initials:
 MR
 RB
 SD

NOTER

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (K3). Inkomster och utgifter är periodiserade enligt god redovisningssed. Intäkten för hushållsel redovisas för perioden december till november. Individuell mätning och debitering av hushållsel ingår i det obligatoriska momssystemet och föreningen är sedan 1 juli 2020 registrerade för moms.

Principerna är oförändrade från föregående år.

Värderingsprinciper

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningskostnaden.

Fordringar har upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Föreningen tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att byggnaden delas upp i olika utbytbara delar, komponenter, med olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut resultatförs eventuellt restvärde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider används:

Byggnader:

- Stomme: 180 år.
- Fönster, dörrar, portar, el, ventilation, hissar: 50 år.
- Tak: 40 år.
- Övriga byggnadsdelar: 15 - 25 år.

Byggnaden skrivs i genomsnitt av på 102 år.

Belopp anges i hela kronor (SEK).

NOT NR 1

Driftskostnader

	2020	2019
Fastighetsskötsel	13 968	13 668
Fastighetsskötsel, övrigt	4 639	733
Städ	47 612	46 356
Hiss	7 450	10 285
El/uppvärmning	135 820	201 236
Serviceavtal	3 633	0
Vatten	62 486	43 964
Sophämtning	23 622	21 875
Försäkring	25 357	24 498
Bredband	57 852	57 852
Telekommunikation	904	872
Extern revision	15 000	13 700
Transport	398 343	435 039

Handwritten signatures and initials in blue ink.

8(10)

Transport	398 343	435 039
Övriga fastighetskostnader	19 774	20 572
SUMMA	418 117	455 611

NOT NR 2

Fastighetsavgift

Fastigheten har åsatts värdeår 2017. För fastigheter med värdeår 2012 eller senare utgår ingen kommunal fastighetsavgift de 15 första åren.

Taxeringsvärdet framgår av annan not.

NOT NR 3

Personalkostnader

Föreningen har inte haft någon anställd under året.

Löner och arvoden

	2020	2019
Arvoden, lön och övriga ersättningar till styrelse	7 800	11 400
Övriga anställda	0	0
SUMMA LÖNER OCH ARVODEN	7 800	11 400
Sociala avgifter	2 459	3 600
SUMMA Löner, arvoden sociala avgifter	10 259	15 000

NOT NR 4

Luthagen 64:7

	2020	2019
Taxeringsvärde:	27 000 000	27 000 000
Byggnadsvärde	19 000 000	19 000 000
Markvärde	8 000 000	8 000 000
SUMMA TAXERINGSVÄRDE	27 000 000	27 000 000

Fastighetens taxeringsvärde är uppdelat enligt följande:

Bostäder	27 000 000	27 000 000
Lokaler	0	0

Bokfört värde:	2020	2019
Byggnader	82 809 000	82 809 000
Anskaffning/omfört under året	0	0
Anskaffningsvärde	82 809 000	82 809 000
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 300 069	-1 488 280
Årets avskrivningar	-811 789	-811 789
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 111 858	-2 300 069
Utgående restvärde enligt plan	79 697 142	80 508 931
SUMMA BOKFÖRT VÄRDE	79 697 142	80 508 931

Handwritten signatures and initials:
R SB
SD

NOT NR 5

Förutbet.kostn./uppl.intäkter

	2020	2019
Förutbetalda försäkringspremier	28 495	27 476
Upplupen intäkt el	12 620	21 039
Övriga förutbetalda kostnader	8 682	10 130
SUMMA	49 797	58 645

NOT NR 6

Skulder kreditinstitut

	Räntejust.	Ränta	Skuld
Swedbank	2022-02-25	1,860%	4 203 720
Swedbank	2022-12-22	1,180%	4 733 333
Swedbank	2024-02-23	1,450%	4 733 333
SUMMA FASTIGHETSLÅN			13 670 386
Kortfristig del av fastighetslån - nästa års amortering			-100 000
SUMMA LÅNGFRISTIGA LÅNESKULDER			13 570 386
Härav del som beräknas förfalla till betalning senare än 2025.12.31			13 170 386

NOT NR 7

Ställda säkerheter

	2020	2019
Fastighetsinteckningar	14 200 000	14 200 000

NOT NR 8

Upplupna kostnader

	2020	2019
Upplupen räntekostnad	12 062	7 546
Beräknat arvode revisor	16 000	16 000
Beräknat arvode styrelse, 2017	0	11 400
Beräknat arvode styrelse, 2018	3 800	15 000
Beräknat arvode styrelse, 2019	11 400	11 400
Beräknat arvode styrelse, 2020	11 400	0
Beräknade sociala avgifter, 2017	0	3 600
Beräknade sociala avgifter, 2018	1 190	4 700
Beräknade sociala avgifter, 2019	3 600	3 600
Beräknade sociala avgifter, 2020	3 600	0
Övriga upplupna kostnader	52 137	0
SUMMA UPPLUPNA KOSTNADER	115 189	73 246

NOT NR 9

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

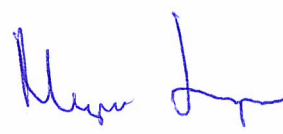
Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut fram till styrelsens undertecknande.

Underskrifter

Uppsala den 22/4-2021



Olle Romlin



Magnus Lange



Staffan Ek



Sören Ohlsson

REVISIONSPÅTECKNING

Revisionsberättelse har lämnats den 25/5 2021



Kirsi Jansson
Godkänd revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf VasaParken

Org.nr 769630-4059

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf VasaParken för räkenskapsåret 2020.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2020-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och

inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf VasaParken för räkenskapsåret 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta

innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den 25 maj 2021



Kirsi Kinanen Jansson
Godkänd revisor