

Årsredovisning 2020



Brf Willandshus

Stämman 6/5 via poströstning

VÄLKOMMEN TILL FÖRENINGSSTÄMMAN

Dagordning

Torsdagen den 6 maj 2021 klockan 18.⁰⁰

Plats: Endast poströstning, se kallelse

1. § Stämmans öppnande
2. § Val av ordförande för stämman
3. § Ordförandes anmälan av protokollförare
4. § Fastställande av röstlängd
5. § Fastställande av dagordning
6. § Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
7. § Fråga om stämman blivit i behörig ordning utlyst
8. § Styrelsens årsredovisning
9. § Revisorns berättelse
10. § Beslut om fastställande av balans- och resultaträkningar
11. § Beslut om resultatdisposition
12. § Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
13. § Beslut om arvoden åt styrelse och revisorer
14. § Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
15. § Val av styrelseledamöter
16. § Val av styrelsesuppleant
17. § Beslut om antal revisorer
18. § Val av revisorer
19. § Val av valberedning
20. § Motioner/ärende från styrelsen
 1. Gruppanslutning bredband, se bif
 2. Ändring av stadgar 1:a gången, se bif
21. § Stämmans avslutande

Fjälkinge den 14 april 2021

Styrelsen, brf Willandshus

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Föreningens verksamhet

Föreningen har till ändamål att i föreningens hus upplåta bostadslägenhet för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheterna Fjälkinge 220:4 och 220:5, vilka innehåller 12 st bostadsrättslägenheter och 3 st garage.

Styrelse

--- 2020-05-06		2020-05-06 ---
Ewert Åberg	ordförande	Per Olof Johansson
Cecilia Åberg Truedsson	sekreterare	Bror Eriksson
Bror Eriksson	ledamot	Evert Åberg
Torgny Svensson	ledamot	Torgny Svensson
Suppleant har varit		
Per Olof Johansson		Robin Moustafa

Avgående ledamöter

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är samtliga ledamöter och suppleanten.

Firmatecknare

Föreningens firma har tecknats av styrelsens ledamöter, två i förening.

Revisorer

Revisorer har varit Bengt Nilsson med Johan Törnquist som suppleant.

Valberedning

Valberedning har varit styrelsen.

Sammanträden

Ordinarie föreningsstämma hölls den 6 maj 2020.

Styrelsen har under året hållit 6 st protokollförda sammanträden.

Anställda

Föreningen har ingen anställd.

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen har skötts av Götalands Fastighetsförvaltning AB, Kristianstad.

Ekonomiska förvaltare har varit Ulf Johansson och Anders Ahlbin.

Fastighetsskötseln har ombesörjts av medlemmarna.

Lägenhetsfördelning

4 st 1 r o k	4 st 2 r o k	4 st 3 r o k
--------------	--------------	--------------

Lägenhetsytan är 662 m².

Lägenhetsöverlåtelse

Under året har 1 st lägenhetsöverlåtelse skett.

Medlemsinformation

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början var 13 st och vid årets slut 13 st.

Underhållsplan

Sedan år 2008 har bostadsrättsföreningen en underhållsplan.

I underhållsplanen framgår det periodiska underhållet på 10, 30 resp 40 år.

Åtgärder och kostnader likaså. Periodiskt underhåll för de närmaste 10 åren ligger enligt tidigare års beräkning i genomsnitt på 102.200 kronor årligen.

Reparationer, underhåll och investeringar

Erforderliga underhålls- och reparationsarbeten har utförts, varav speciellt kan nämnas:

Nya vattenledningar för kallt och varmvatten i källaren. Ny torktumlare och nytt torkskåp. Inköp av 6 nya låscylindrar för förråd och garage. Bytt ut balkongvägg i lägenhetsnummer 1.

Planerade underhåll år 2021

Undersöker kostnader för fasadrenovering, nya fönster samt inglasning av balkongerna.

Fastighetsförsäkring

Fastighetsförsäkring är tecknad i Trygg Hansa till fullvärde.

Årsavgifter och hyror

Årsavgifterna höjdes med 5% fr o m 2020-07-01.

Styrelsen har beslutat om höjning av avgifterna med 4% 2021-01-01.

Nyckeltal	2020	2019	2018	2017	2016
Intäkter	486	475	469	468	455
Resultat	41	151	-20	66	-19
Balansomslutning	1 267	1 293	1 121	1 188	1 173
Lån/taxvärde	22%	23%	33%	35%	37%
Lån per kvm lägenhetsyta	1 011	1 054	1 109	1 176	1 243
Årsavgift kr per kvm *	693	680	670	670	650

* inkl obligatoriskt tillägg för värme

Eget kapital	Insats	Uppskrivningsfond	Yttre fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Årets början	29 480	298 975	134 438	-153 833	151 364	460 424
Disposition				151 364	-151 364	0
Avsättning yttre fond			135 000	-135 000		0
Uttag yttre fond			-100 432	100 432		0
Årets resultat					40 572	40 572
Årets slut	29 480	298 975	169 006	-37 037	40 572	500 996

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under räkenskapsåret och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Balanserat resultat	-2 468,56
Årets resultat	40 571,97
Avsättning till fond för yttre underhåll	-85 000,00
Extra avsättning till fond för yttre uh.	-50 000,00
lanspråktagande av fond yttre underh.	100 432,00
Summa	3 535,41

Styrelsen föreslår att 3 535,41 kr balanseras i ny räkning.

RESULTATRÄKNING

Belopp i kr	Not	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Nettoomsättning	1	486 418	475 224
		486 418	475 224
Rörelsens kostnader			
Externa kostnader			
Driftskostnader	2	-228 840	-225 921
Reparationer	3	-58 799	-18 614
Periodiskt underhåll	4	-100 432	-4 198
Personalkostnader	5	-15 973	-14 462
Avskrivningar	6	-29 960	-48 340
		-434 005	-311 535
		52 413	163 689
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande poster		335	383
Räntekostnader och liknande poster		-12 177	-12 707
		-11 842	-12 324
Årets resultat		40 572	151 364
Årets resultat enligt ovan		40 572	151 364
Avsättning till fond för yttre underhåll		-85 000	-70 000
Extra avsättning till fond för yttre underhåll		-50 000	-50 000
Anspråktagande av fond för yttre underhåll		100 432	4 198
Resultat efter disposition av underhåll		6 004	35 562

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR**

Not

2020-12-31

2019-12-31

Belopp i kr

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**Materiella anläggningstillgångar**

Byggnader och mark	7	1 026 573	822 240
Pågående arbeten		0	158 383
		1 026 573	980 623

Summa anläggningstillgångar **1 026 573** **980 623**

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Övriga kortfristiga fordringar		13 259	16 380
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 188	1 137
Kassa och bank		226 245	295 182
		240 692	312 699

SUMMA TILLGÅNGAR		1 267 265	1 293 322
-------------------------	--	------------------	------------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER**EGET KAPITAL****Bundet eget kapital**

Inbetalda insatser		29 480	29 480
Uppskrivningsfond		298 975	298 975
Yttre underhållsfond		169 006	134 438
		497 461	462 893

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust		-37 037	-153 833
Årets resultat		40 572	151 364
		3 535	-2 469

SUMMA EGET KAPITAL **500 996** **460 424**

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	8	0	697 500
		0	697 500

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	8	669 000	0
Leverantörsskulder		41 403	81 926
Skatteskulder		1 769	1 769
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	54 097	51 703
		766 269	135 398

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 267 265	1 293 322
---------------------------------------	--	------------------	------------------

m

Tilläggsupplysningar

Värderingsprinciper och bokslutskommentarer

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3). Redovisningsprincipen är ändrat från föregående år. Enligt årsredovisningslagens definitioner är bolaget ett mindre företag. Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta. Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges. Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed. Avskrivning på anläggningstillgångar baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad ekonomisk livslängd.

Nettoomsättning	Not 1	År 2020	År 2019
Hysesintäkter lokaler		11 977	12 803
Hysesintäkter garage, p-plats mm		12 546	12 240
Årsavgifter		349 882	341 348
Värme		108 816	108 816
Övriga intäkter		3 197	17
		486 418	475 224

Driftskostnader	Not 2		
Fastighetsskötsel och städ		-2 678	0
Elavgifter		-26 439	-29 861
Värme		-84 726	-88 172
Vatten		-17 771	-16 305
Renhållning		-15 960	-15 961
Fastighetsförsäkring		-14 206	-13 643
Fastighetsskatt		-9 060	-9 060
Förbrukningsinventarier och -material		-5 407	-3 450
Tele, post- och bankkostnader		-2 920	-2 007
Administrativt förvaltningsavtal		-25 932	-25 520
Extern revisor		-13 050	-13 350
Övriga förvaltningskostnader		-10 692	-8 592
		-228 840	-225 921

Reparationer	Not 3		
Reparation gemensamma utrymmen		-475	0
Reparation installationer		-2 849	-10 103
Reparation byggnader		-2 934	-2 329
Reparation utvändigt		-2 804	-3 947
Serviceavtal		-2 235	-2 235
Reparation övrigt		-318	0
Reparation av skador		-47 185	0
		-58 799	-18 614

Periodiskt underhåll	Not 4		
Periodiskt underhåll		-100 432	-4 198
		-100 432	-4 198

Personalkostnader	Not 5		
Löner		-9 800	-7 100
Arvode styrelsen		-3 996	-4 995
Sociala och andra avgifter		-2 177	-2 367
		-15 973	-14 462

Avskrivningar	Not 6		
Avskrivningar på byggnader och markanläggningar		0	-15 080
Avskrivning på förbättringar		-26 700	-30 000
Avskrivning på markanläggning		-3 260	-3 260
		-29 960	-48 340

Byggnader och mark**Not 7**

	Typ av avskrivning	Anskaffn. värde	Ack upp-, av- nedskrivning	Årets avskrivn	Bokfört värde 2020-12-31	Avskrivn år
Mark		19 025	298 975		318 000	
Byggnader	Rak	386 195	-386 195	0	0	1960 - 2019
Tak	Rak	287 000	-180 000	-10 000	97 000	2002 - 2030
Fönster	Rak	627 000	-308 000	-12 000	307 000	2007 - 2046
Fjärrvärme	Rak	160 000	-160 000	0	0	2009 - 2019
Dagvatten	Rak	81 500	-3 260	-3 260	74 980	2019 - 2043
Rörledningar	Rak	234 293		-4 700	229 593	2020 - 2069
Summa		1 795 013	-738 480	-29 960	1 026 573	

Akkumulerade anskaffningsvärde exkl mark	År 2020	År 2019
Vid årets början	1 541 695	1 460 195
Årets anskaffning	234 293	81 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	1 775 988	1 541 695
Ingående avskrivningar	-1 037 455	-989 115
Årets avskrivningar enligt plan	-29 960	-48 340
Utgående ackumulerade avskrivningar enl plan	-1 067 415	-1 037 455
Utgående bokfört värde exklusive mark	708 573	504 240
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde mark:	597 000	597 000
Taxeringsvärde byggnader:	2 423 000	2 423 000
Totalt taxeringsvärde:	3 020 000	3 020 000

Skulder till kreditinstitut**Not 8**

Långgivare	Konverterings- datum	Ränte- sats	Skuld År 2020	Skuld År 2019
Sparbanken Skåne	2021-02-10	1,32%	292 000 kr	306 000 kr
Sparbanken Skåne	2021-05-10	2,05%	377 000 kr	391 500 kr
	Snittränta	1,73%	669 000 kr	697 500 kr

Nästa års amortering beräknas bli: 28 500 kr
 Beräknad skuld om 5 år, vid samma amortering: 526 500 kr

Långfristig skuld: 0 kr
 Kortfristig skuld: 669 000 kr

Amortering samt lån som är rörliga eller konverteras inom 1 år anses kortfristiga
 Föreningen har dock för avsikt att förlänga dessa lån.

**Upplupna kostnader och
förutbetalda intäkter****Not 9**

Upplupna räntekostnader	1 609	1 676
Förutbetalda hyresintäkter	42 388	40 127
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10 100	9 900
	54 097	51 703

**Ställda säkerheter och
ansvarsförbindelser****Not 10**

Pantbrev i fastighet	1 157 000	1 157 000
----------------------	-----------	-----------

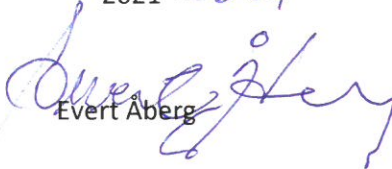


Fjälkinge

2021 - 03 04



Per-Olof Johansson



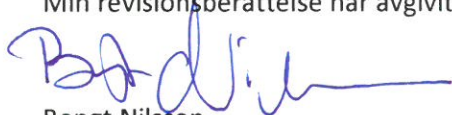
Evert Åberg



Bror Eriksson

Min revisionsberättelse har avgivits

2021 - 03 - 18



Bengt Nilsson

Aukt. Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Willandshus i Fjälkinge

Org.nr 738200-0250

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Willandshus i Fjälkinge för räkenskapsåret 2020.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2020-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Willandshus i Fjälkinge för räkenskapsåret 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

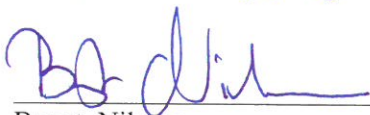
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Kristianstad 2021-03-18



Bengt Nilsson
Auktoriserad revisor

[illegible]

ORDLISTA

För att bättre förstå årsredovisningen finns här nedan förklaringar till de vanligaste förekommande uttrycken i bokstavsordning.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGARNA

Är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGARNA

Är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl a föreningens byggnader och inventarier. Avskrivningarna görs för att fördela kostnaderna på flera år.

BALANSRÄKNINGEN

Visar föreningens samtliga tillgångar, skulder och eget kapital per bokslutsdagen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Är den del av årsredovisningen som återger styrelsens redovisning av verksamheten som text. Övriga delar av årsredovisningen är resultaträkning, balansräkning och noter.

KORTFRISTIGA SKULDER

Är skulder som föreningen skall reglera inom ett år.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Är skulder som föreningen skall reglera efter ett år.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGARNA

Är andra tillgångar än anläggningstillgångar, dvs för kortvarigt bruk.

RESULTATRÄKNINGEN

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader för perioden och hur resultatet uppkommit. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott, och omvänt ett underskott.

STÄLLDA PANTER

Avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

UPPLUPNA INTÄKTER

Är intäkter som tillhör räkenskapsåret men som föreningen inte erhållit per bokslutsdagen.

UPPLUPNA KOSTNADER

Är kostnader som tillhör räkenskapsåret men som föreningen inte fått faktura över per bokslutsdagen.

Denna årsredovisning är upprättad av Götalands Fastighetsförvaltning i samarbete med styrelsen



044 – 12 60 00

www.gffab.se

kristianstad@gffab.se